

COMUNICACIÓN Y LENGUAJES

APRENDIZAJES ESPECIALIZADOS

EDUCACIÓN SECUNDARIA DE PERSONAS JÓVENES Y ADULTAS



GUÍA DE TRABAJO

VICEMINISTERIO DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA Y ESPECIAL
DIRECCIÓN GENERAL DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA





BICENTENARIO DE
BOLIVIA



ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN

MINISTERIO DE EDUCACIÓN
GUÍA DE TRABAJO APRENDIZAJES ESPECIALIZADOS - COMUNICACIÓN Y LENGUAJES
EDUCACIÓN DE PERSONAS JÓVENES Y ADULTAS

Edgar Pary Chambi
MINISTRO DE EDUCACIÓN

Viviana Mamani Laura
VICEMINISTRA DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA Y ESPECIAL

Ximena Aguirre Calamani
DIRECTORA GENERAL DE EDUCACIÓN ALTERNATIVA

EDICIÓN, DISEÑO E ILUSTRACIÓN:
Viceministerio de Educación Alternativa y Especial
Dirección General de Educación Alternativa

Cómo citar este documento:
Ministerio de Educación. “Comunicación y Lenguajes - Guía de trabajo, Aprendizajes especializados”. La Paz, Bolivia.

Depósito legal:
4 - 1 - 345 - 2023 P.O.

Impresión:
EDITORIAL DEL ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

LA VENTA DE ESTE DOCUMENTO ESTÁ PROHIBIDA

Av. Arce, Nro. 2147
www.minedu.gob.bo

Índice

Presentación	1
Orientaciones para uso de la guía de trabajo	3
Módulo 1:	
Producción de textos y cultura lectora promoviendo la despatriarcalización	5
Objetivo holístico del módulo	5
Unidad temática N.º 1:	
Producción de textos desde nuestras emociones	5
Producción de textos	8
¿En que consiste producción de textos?	7
Unidad temática N.º 2:	
Métodos, técnicas y redacción de textos	15
Métodos, técnicas y redacción de textos aplicados en la vida	16
La redacción	20
Unidad temática N.º 3:	
Participación en democracia e igualdad de oportunidades	27
Técnicas participativas	28
Técnicas participativas de investigación	30
Debate y diálogo	30
La mesa redonda	30
Seminario y Simposio	31
Panel	32
Exposición	32
Descripción	32
Encuentros de participación virtual, foros, videoconferencias	33
Módulo 2:	
Oratoria, comunicación y liderazgo en prevención de la violencia y defensa de la Madre Tierra	36
Objetivo holístico del módulo	36
Unidad temática N.º 1:	
Nuestras expresiones como medio de liberación	36
La oratoria como de expresión de resistencia para eliminar toda forma de discriminación	37
Técnicas del orador: el arte de persuadir por medio de la palabra	40
El discurso	42

Unidad temática N.º 2: Los medios de comunicación en sensibilización y prevención de la violencia	45
Surgimiento de los medios de comunicación	47
El origen de la era digital e internet	47
El rol de la mujer en la era digital	48
Las redes sociales y la seguridad de la información	49
Medios de comunicación masivos	52
Proceso de comunicación	54
Música nacional e internacional	57
Unidad temática N.º 3: Produciendo texto desde las problemáticas y potencialidades del contexto	61
Tipos de investigación	63
Investigación etnográfica	63
Investigación bibliográfica	66
Monografía	71
Bibliografía	77
Referencias web	77

Presentación

Con el objetivo de garantizar una educación de calidad en los procesos de aprendizaje, el Ministerio de Educación del Estado Plurinacional de Bolivia, a través del Viceministerio de Educación Alternativa y Especial y la Dirección General de Educación de Alternativa, proporciona valiosos recursos educativos destinados a la formación de Personas Jóvenes y Adultas en el presente periodo.

Es fundamental tener en cuenta que las Personas Jóvenes y Adultas desempeñan un papel activo en los cambios sociales. Por este motivo, la Educación Alternativa les brinda oportunidades de formación y capacitación que les permiten acceder al conocimiento en diversos campos de saberes. Esto implica una formación permanente, continua y equitativa, enmarcada en el concepto filosófico del Vivir Bien.

Los materiales educativos que se presentan en este contexto tienen un enfoque inclusivo y están diseñados para atender la diversidad de características de los estudiantes/participantes. Han sido elaborados siguiendo las orientaciones del currículo, con el propósito de lograr una formación integral que abarque las dimensiones del ser, saber, hacer y decidir. Además, se consideran los objetivos holísticos, los momentos metodológicos y la evaluación, teniendo en cuenta los diferentes contextos y modalidades de atención del Sistema Educativo Plurinacional. Todo esto se encuentra en línea con el Modelo Educativo Sociocomunitario Productivo establecido en la Ley de Educación N° 070 “Avelino Siñani – Elizardo Pérez”.

Es importante resaltar que esta guía de trabajo no sigue el formato tradicional de un texto de aprendizaje, sino que tiene un enfoque orientador. Su propósito es promover el autoaprendizaje y la autonomía de los participantes. Asimismo, plantea procesos educativos flexibles que se adaptan a la diversidad cultural y a las múltiples ocupaciones de los participantes. Utiliza una variedad de recursos educativos como videos, textos de apoyo, entre otros, con el fin de fortalecer el aprendizaje de los participantes.

Estimados estudiantes/participantes y comunidad en general, los invitamos a formar parte de la Educación Alternativa y a continuar con una formación integral, tanto humanística como técnica. Esto nos permitirá avanzar juntos por una educación de calidad rumbo al Bicentenario.

Edgar Pary Chambi
Ministro de Educación

Orientaciones para uso de la guía de trabajo

Para aprovechar al máximo esta guía y lograr el desarrollo de las actividades propuestas, utilizamos la siguiente iconografía que indica el inicio de los momentos metodológicos y las actividades correspondientes.



Objetivo holístico: orienta el proceso formativo articulado a las dimensiones Ser, Saber, Hacer y Decidir.



Práctica: indagamos conocimientos previos a partir de nuestra experiencia y realidad antes de abordar los contenidos.



Teoría: manejamos y comprendemos conceptos y categorías, que posibiliten profundizar el debate que te propone cada Unidad Temática.



Valoración: nos apropiamos de criterios que nos permitan profundizar en nuestra reflexión y análisis de la realidad a partir de los contenidos.



Producción: promovemos la aplicación creativa del conocimiento, donde los participantes compartirán los resultados de su proceso formativo.



Actividades: desarrollamos actividades que incluyan consignas concretas y precisas que faciliten la internalización de los conocimientos adquiridos.



Escanear código QR: nos invita a explorar temáticas complementarias a los contenidos desarrollados. Al escanearlo, podremos acceder a una variedad de recursos audiovisuales.

Módulo 1:

Producción de textos y cultura lectora promoviendo la despatriarcalización



Objetivo holístico del módulo

Desarrollamos un pensamiento crítico desde el enfoque de la despatriarcalización, a partir de la producción de textos escritos desde los saberes y vivencias comunitarias, utilizando técnicas de redacción que permitan generar actitudes de empoderamiento y cuestionar situaciones de inequidad, para promover una educación despatriarcalizadora.



Unidad temática N.º 1:

Producción de textos desde nuestras emociones



Veamos el siguiente video y respondemos a las preguntas:

Organicemos el aula para poder ver el video de: “Mariquita y Orlandito”, material producido por el Programa de Agua Potable y Alcantarillado Sanitario en Pequeñas y Medianas Ciudades en coordinación con el Ministerio del Agua.

Si no disponemos de celular para escanear el QR, ingresemos al siguiente enlace:

<https://youtu.be/hMcK6EouJ8M>

Observemos el video con mucha atención:



¿La realidad de Mariquita y Orlandito te es familiar? ¿De qué manera?

¿Alguna vez vivimos una realidad así? Comentemos por escrito lo que pasó.

Empty light blue rounded rectangular box for writing.

¿Estamos de acuerdo con la mamá de Mariquita o con la amiga? ¿Por qué?

Empty light blue rounded rectangular box for writing.



Observemos la imagen detenidamente:



Desde nuestra propia experiencia: ¿En la actualidad aún se puede evidenciar esta realidad? ¿De qué manera?

Empty light blue rounded rectangular box for writing.



Leamos la siguiente historia de vida y luego respondamos a las preguntas:

Mi día a día

Mi nombre es Alicia, yo me levanto tempranito para preparar el desayuno para que mis hijos vayan en hora a su escuela. El papá de mis hijos se levanta de la cama y se alista para desayunar e ir a su trabajo y les deja a mis hijos en su escuela.

Yo me quedo en casa a ordenar, barrer, limpiar y cocinar. Para las doce del mediodía ya debe estar listo el almuerzo porque debo ir rápido a recogerles a mis hijos de la escuela. Llegamos a casa almorzamos, descansan hasta las dos de la tarde y mis hijos empiezan a hacer sus tareas, claro yo les indico cuando no pueden hacer algo, bueno en la medida de mis posibilidades, porque tampoco sé mucho, mientras ellos hacen sus tareas yo lavo ropa ajena, con eso me ayudo para el mercado y otras cosas que siempre faltan en la casa, a la vez preparo la cena. A eso de las siete de la noche llega el papá de mis hijos cansado, se pone a ver tele y yo debo dejar limpio la cocina para el día siguiente. [Participante, Alicia. 2021]

Del relato de Alicia: ¿Qué es lo que más nos llama la atención?

¿Cuál es nuestra opinión al respecto?, y ¿qué le diríamos al papá de sus hijos?

¿Conocemos una historia similar? ¿Cuál? Comentemos

¿Por qué algunas veces el trabajo de la casa, la atención y cuidado de los hijos se concentra más en la mujer?



La corresponsabilidad familiar implica que tanto hombres como mujeres podemos asumir responsabilidades compartidas y aprender diversas tareas. Esto incluye realizar las labores domésticas de acuerdo a nuestras posibilidades y habilidades, brindar apoyo en las tareas escolares, ir al mercado y otras actividades. La corresponsabilidad es un componente esencial para avanzar hacia la despatriarcalización, rompiendo con los roles tradicionales de género.

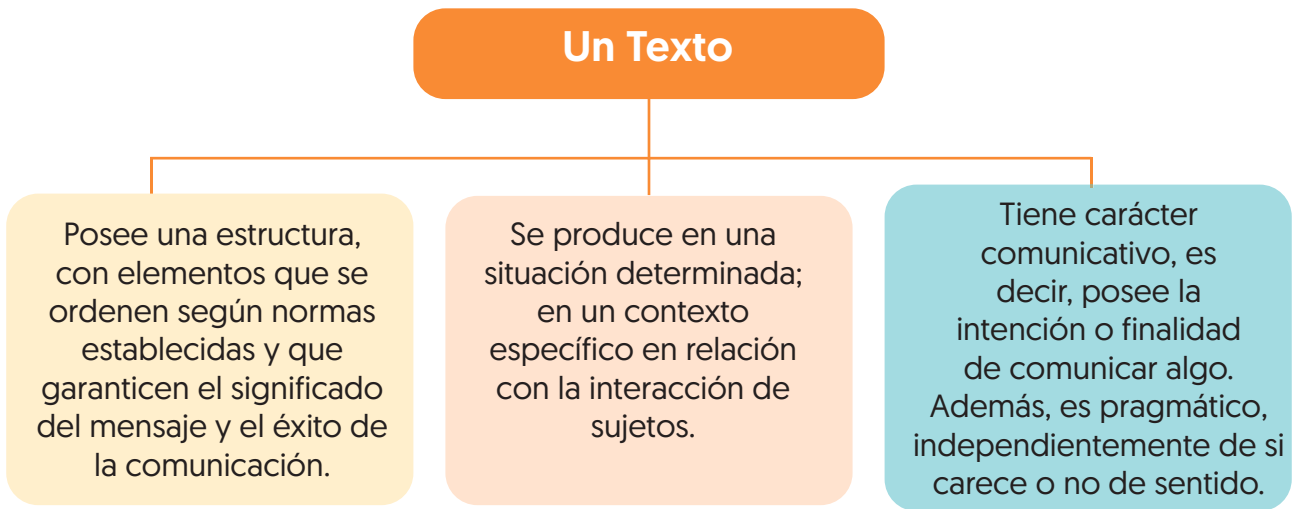


Revisemos la teoría:

Producción de textos

¿En qué consiste la producción de textos?

Consiste en escribir de manera organizada los pensamientos, utilizando una combinación de palabras, frases, oraciones, párrafos o textos, con el fin de comunicar ideas, pensamientos, emociones, experiencias, deseos u órdenes, con una intención clara de informar y convencer a determinadas personas.



La producción de textos implica tener conocimiento sobre los siguientes aspectos:

Claridad. Es fundamental que el texto sea claro y comprensible para los lectores. Esto implica utilizar un lenguaje conciso, evitar ambigüedades y estructurar las ideas de manera coherente.

Organización. Los textos deben estar bien estructurados, con una introducción que presente el tema, un desarrollo que desarrolle las ideas principales y una conclusión que resuma el contenido. Además, es importante utilizar párrafos y subtítulos para organizar la información de manera ordenada.

Coherencia. Los textos deben tener una lógica interna, donde las ideas estén conectadas unas con otras. Se deben utilizar conectores y palabras clave para mantener la coherencia y facilitar la comprensión del lector.

Corrección gramatical y ortográfica. Es fundamental revisar y corregir cualquier error gramatical u ortográfico en el texto. Esto incluye el uso adecuado de la puntuación, la concordancia de tiempos verbales y la correcta escritura de las palabras.

Etapas de la producción de textos escritos

La producción de textos escritos involucra diferentes etapas, que pueden variar según el enfoque y el proceso individual de cada escritor. A continuación, se presentan las etapas comunes en la producción de textos:

- **Planificación.** En esta etapa, se realiza una planificación previa del texto. Esto implica definir el propósito del texto, identificar al público objetivo, recopilar información relevante y organizar las ideas principales que se abordarán en el texto: ¿De qué tema escribiré?, ¿Cómo comenzaré y terminaré?
- **Borrador.** En esta etapa, se redacta un primer borrador del texto. Aquí, el énfasis se encuentra en plasmar las ideas de manera fluida, sin preocuparse demasiado por la corrección gramatical o la elección de palabras precisas. Es una etapa de generación libre de contenido.

- **Revisión y corrección.** Después de haber completado el borrador inicial, se procede a revisar y corregir el texto. En esta etapa, se analiza la estructura, coherencia y cohesión del texto. Se verifican los errores gramaticales y ortográficos, y se busca mejorar la claridad y precisión del lenguaje utilizado. También se puede considerar la eliminación o reorganización de ideas para mejorar la fluidez y el impacto del texto.
- **Edición final y corrección de estilo.** En la etapa final, se realiza una revisión minuciosa del texto para detectar y corregir cualquier error residual de gramática, ortografía o estilo. También se verifica la consistencia en el uso de formatos, citas, referencias, si corresponde, y se realiza un ajuste final para garantizar que el texto cumpla con los estándares requeridos.

Es importante tomar en cuenta que estas etapas no siempre siguen un orden estricto. Cada participante puede adaptar y ajustar el proceso de acuerdo a su estilo y necesidades individuales.



Observemos con atención las ilustraciones y escribamos un cuento tomando en cuenta cada una de las imágenes:

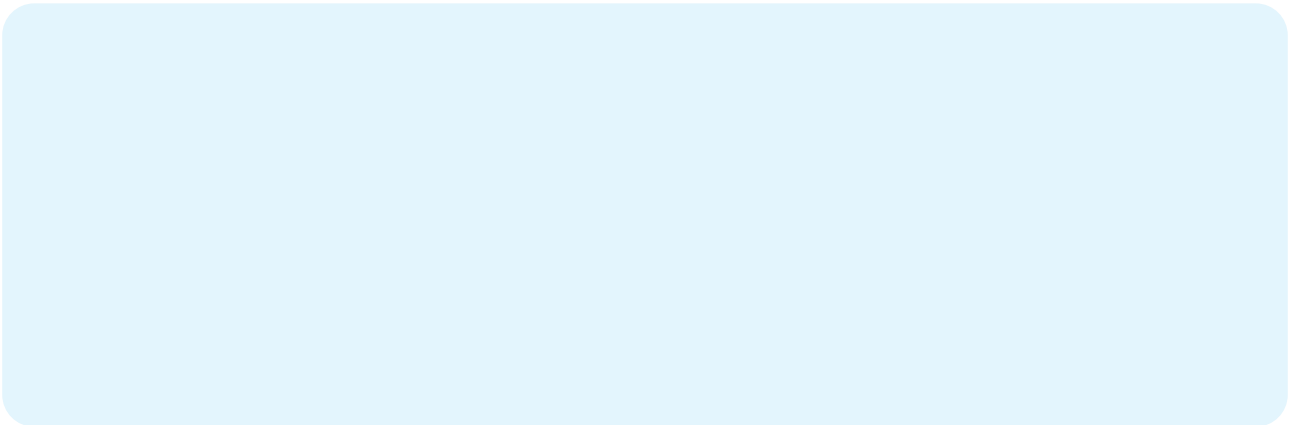


Área de escritura para el cuento.





Escribamos el final del cuento:



Mencionemos las tradiciones y costumbres que conocemos

Mencionemos las tradiciones y costumbres que practicamos

Recordemos las características de los textos descriptivos:

Los textos descriptivos requieren coherencia y cohesión en su escritura.

El objetivo de un texto descriptivo es que el lector pueda formar una imagen mental clara y representación del mensaje que se quiere transmitir.

Dependiendo de su naturaleza, un texto descriptivo puede ser redactado desde una perspectiva objetiva o subjetiva.

El lenguaje utilizado en la redacción puede ser denotativo o connotativo.

El lenguaje denotativo, expresa datos e información a través de una expresión clara y objetiva.

El lenguaje connotativo, por otro lado, expresa ideas en un sentido más figurado o simbólico.



Produzcamos un texto descriptivo:

Ahora elijamos una tradición o costumbre que valore la Madre Tierra y produzcamos un texto descriptivo sobre ella:

Título _____





Respondamos a las siguientes preguntas:

¿En qué consiste la producción de textos?

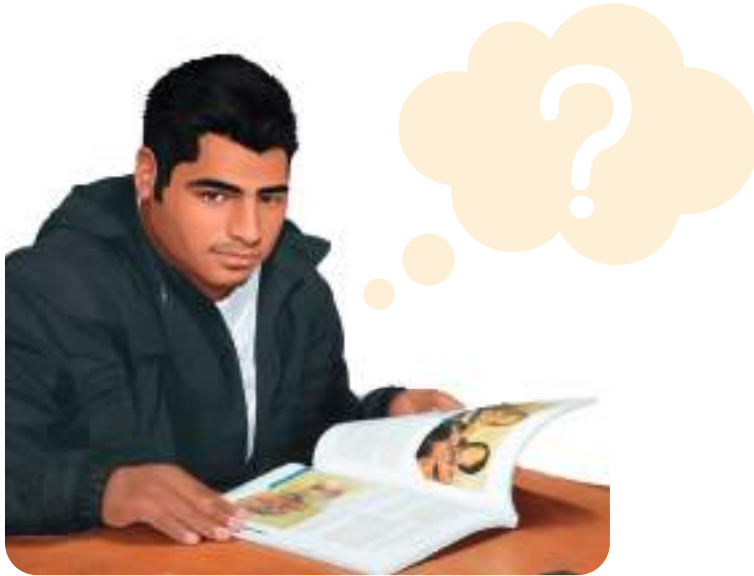
¿Cómo se produce un texto?

Mencionemos las etapas de la producción de textos





Escribamos un texto narrativo:



¿Sobre qué escribiremos?

¿Cuál será el mensaje o enseñanza?

¿Qué título le pondremos?

Empecemos a escribir el episodio elegido en tercera persona.





Leamos nuestra producción, revisemos y corrijamos lo que consideremos necesario:

Escribamos el episodio elegido en tercera persona, corrigiendo las observaciones:

Empty light pink rectangular box for writing the episode.



Unidad temática N.º 2:

Métodos, técnicas y redacción de textos

Recuperemos saberes y conocimientos aplicados en la vida:



Respondamos a las siguientes preguntas:

¿Cómo son nuestros hábitos de estudio?

Empty light blue rectangular box for answering the question.

¿Qué técnicas de estudio aplicamos al momento de estudiar?

Describe ¿Cuál sería el ambiente donde podríamos estudiar mejor?

Averigüemos el significado de la palabra “jerarquización” y expliquemos qué significa.

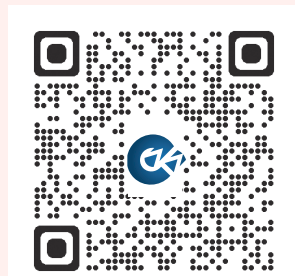


Veamos el siguiente material:

Veamos el siguiente video denominado: Estrategias y técnicas de estudio para obtener los mejores resultados académicos, producido por el canal educativo EducaWeb.

Si no disponemos de un celular para escanear el código QR, ingresemos al siguiente enlace:

<https://youtu.be/09lfsiXcNnM>



Métodos, técnicas y redacción de textos aplicados en la vida



Revisemos la teoría:

Las técnicas de estudio son estrategias que nos permiten organizar, procesar y retener la información de manera más efectiva. Estas técnicas varían desde la planificación y organización del tiempo hasta la utilización de herramientas como la toma de apuntes, el resumen, la elaboración de esquemas y el uso de recursos visuales.



El subrayado

Esta técnica implica resaltar determinadas partes de un texto utilizando diversos trazos, ya sea mediante rayas o líneas. Su objetivo es enfatizar y jerarquizar ideas relevantes para destacar lo más importante, es decir, las palabras clave o ideas centrales de un texto específico.



Los tipos de subrayado son:

-  ideas principales
-  ideas secundarias

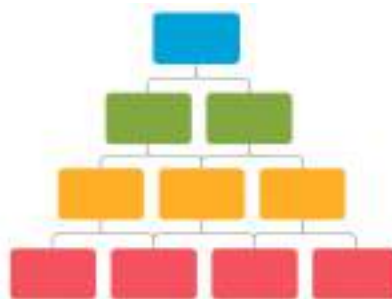


Mapa conceptual

El mapa conceptual es una representación gráfica que resume de manera visual un tema específico. Es una técnica comúnmente utilizada por estudiantes para simplificar y visualizar fácilmente todas las partes y ramificaciones de un tema, así como sus relaciones.

Esta técnica consiste en una herramienta que organiza ideas de manera gráfica y simplificada, con el objetivo de fortalecer el conocimiento. Una de sus características distintivas es el uso de palabras conectoras como “el”, “los”, “con”, “como”, entre otras. Estas palabras de enlace se utilizan para unir los conceptos y señalar el tipo de relación existente entre ellos.

Se distingue por su presentación en recuadros o nodos, así como por el uso de flechas o líneas que conectan ideas entre sí.

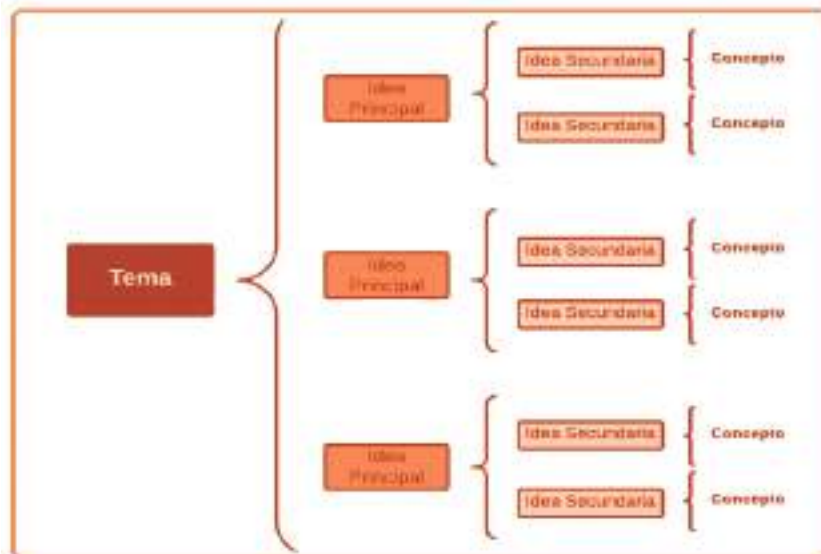


Debe tener palabras de enlace (en, la, los, cuales, que, etc.) que ayuden a su mejor comprensión.

Esquema de llaves

Es una representación gráfica utilizada con varios propósitos, como comprensión, resumen o conceptualización. El esquema de llaves es una representación visual jerarquizada que facilita la comprensión, revisión y memorización, ya que implica una lectura detallada.

- La idea principal engloba todo el esquema, es decir, el título que se ubica a la izquierda o en el centro, aunque en algunos casos, por limitaciones de espacio, se puede ubicar en la parte superior.
- Se emplean llaves gráficas { } para reunir las ideas que pertenecen a una misma categoría.
- Organiza las ideas principales a través de subdivisiones que a su vez pueden contener otras ideas. Esto crea una estructura visual de izquierda a derecha que facilita la comprensión del contenido del esquema.
- Este tipo de esquema es especialmente adecuado para estudiar temas que contienen poca información.



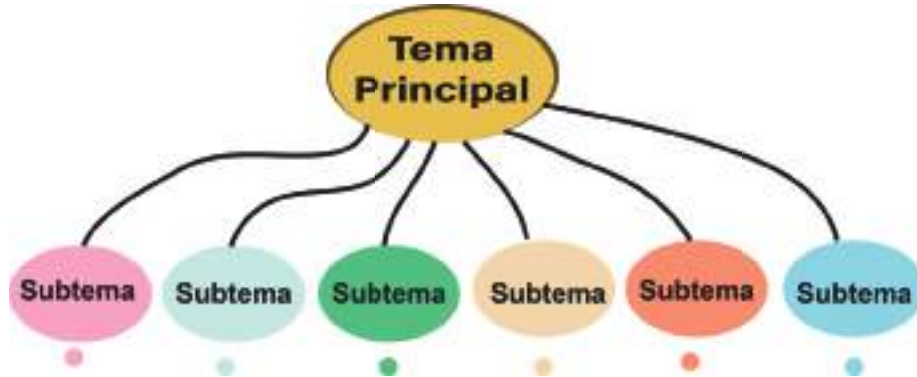
Cuadro sinóptico

El cuadro sinóptico es una representación visual de ideas o conceptos. Permite analizar de forma concisa un tema específico mediante el uso de palabras clave en recuadros conectados por líneas y conectores. Su estructura es similar a un árbol, donde una palabra inicial da lugar a varias ramificaciones.

El cuadro sinóptico se utiliza comúnmente como una estrategia para organizar el conocimiento de manera clara y sencilla. Se centra en un tema en particular y muestra las relaciones entre sus diferentes aspectos.

Estos cuadros resultan especialmente útiles para el análisis de un tema o una teoría, ya que permiten contrastar y relacionar variables al identificar similitudes y diferencias entre ellas.

En síntesis, el cuadro sinóptico es una herramienta efectiva para representar visualmente las ideas clave de un tema, facilitando su comprensión y el análisis de las relaciones entre los diferentes elementos.

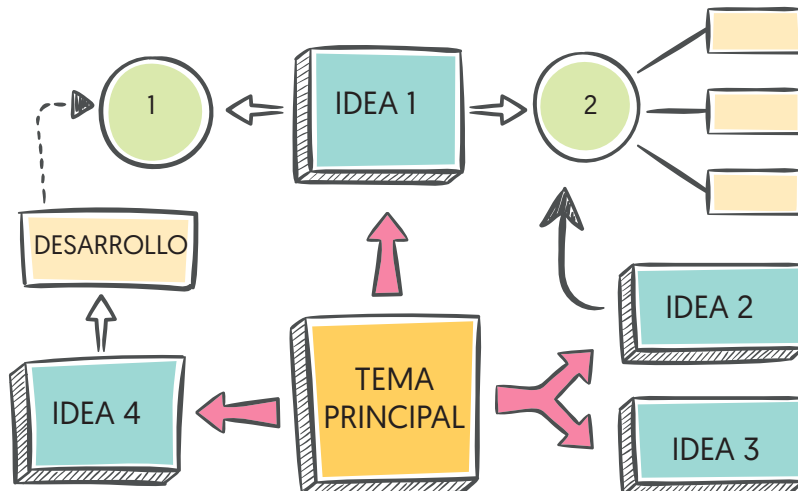


Mapa mental

El mapa mental es una representación gráfica de ideas y conceptos que surge a partir de un núcleo central y se expande en ramificaciones.

Una de las principales ventajas del mapa mental radica en su capacidad para estimular la creatividad. Al utilizar imágenes, colores y palabras clave, el mapa mental brinda una plataforma visual y flexible para la generación de ideas y la asociación de conceptos aparentemente desconectados. Este enfoque no lineal y no jerárquico permite explorar nuevas conexiones y perspectivas, liberando el potencial creativo de nuestra mente.

Además de fomentar la creatividad, los mapas mentales son herramientas efectivas para el aprendizaje y la retención de información. Al representar visualmente los conceptos clave y las relaciones entre ellos, los mapas mentales facilitan la comprensión global de un tema y promueven un aprendizaje más significativo. Al integrar palabras e imágenes, se aprovecha la capacidad del cerebro para procesar y recordar información de manera más efectiva.





Apliquemos lo aprendido

Con las técnicas de estudio aprendidas, realicemos un mapa mental o conceptual sobre la despatriarcalización:

La redacción

¿Qué es la redacción?

La redacción es una habilidad fundamental que nos permite expresar nuestras ideas, pensamientos y emociones a través del uso de palabras escritas.

Una de las características fundamentales de la redacción es su capacidad para comunicar de manera efectiva. A través de una redacción cuidadosa, podemos transmitir información precisa, persuadir a otros, contar historias cautivadoras y compartir conocimientos. La redacción efectiva requiere una comprensión profunda del tema, así como la habilidad de adaptar el mensaje al público objetivo.



De manera general, la redacción implica la participación de tres etapas diferentes:

Planificación. Aquí se define el propósito del texto y se seleccionan las ideas clave que se van a desarrollar.

Redacción. En esta etapa, se llevan a cabo la escritura propiamente dicha. Es esencial prestar atención a la gramática, la ortografía y la puntuación para asegurar que el texto sea claro y comprensible para el lector.

Revisión y edición. Es recomendable tomarse un tiempo para alejarse del texto antes de revisarlo, para tener una perspectiva fresca al hacerlo. También es útil pedir a otras personas que revisen el texto y den su retroalimentación.

La carta

La carta es un documento escrito que se utiliza para comunicarse de manera personalizada con otra persona o entidad. A diferencia de otros medios de comunicación, como los mensajes electrónicos o las llamadas telefónicas, la carta permite transmitir pensamientos y emociones de una manera más cuidadosa y reflexiva. La carta puede ser formal o informal, dependiendo del propósito y la relación entre el remitente y el destinatario.

PARTES DE UNA CARTA FORMAL



La convocatoria

Una convocatoria es un documento utilizado para solicitar la asistencia de una organización social, vecindad o comunidad en un determinado lugar, fecha y hora específica, con el fin de participar en una reunión. Criterios de uso:

- El estilo de comunicación debe ser formal y claro.
- Las fórmulas utilizadas pueden variar dependiendo del órgano o entidad que emite la convocatoria:

En el caso de órganos de gobierno, se sugiere referenciar la normativa aplicable y emplear un lenguaje más tradicional.

Para reuniones de equipos de trabajo o de carácter técnico o recurrente, se recomienda utilizar un formato más conciso y directo.

El emisor de la convocatoria debe utilizar la primera persona del singular (yo), mientras que el destinatario puede ser abordado en segunda persona del plural (tú, ustedes) o tercera persona del singular (él, ella).

La hoja de vida

La hoja de vida, también conocida como *currículum vitae* (CV), es un documento que presenta de manera concisa y ordenada la información personal, académica y profesional de un individuo. Es la herramienta principal que utilizamos para mostrar nuestras habilidades, experiencia y logros a los empleadores potenciales.

La hoja de vida tiene como objetivo principal destacar las cualidades y competencias relevantes para el puesto al que se está aplicando. Es importante adaptar la hoja de vida a cada oportunidad laboral, resaltando aquellos aspectos que son más relevantes para el empleador y demostrando cómo nuestras habilidades y experiencia pueden ser beneficiosas para la organización.



La Defensoría del Pueblo institución pública encargada de velar por la vigencia, promoción, difusión y cumplimiento de los derechos humanos, individuales y colectivos requiere incorporar:

PROFESIONAL III DE SERVICIO AL PUEBLO SEDE DE FUNCIONES: CIUDAD DE TARIJA

Requisitos Profesionales

- Título Profesional en Derecho (**excluyente**)
- Diplomado/Especialización/Maestría en Derechos Humanos (**deseable**)
- **Experiencia General** de 3 años (**excluyente**)
- **Experiencia Específica** de 3 años en áreas relacionadas en derechos humanos, servicios de asistencia técnica y/o patrocinio a poblaciones en situación de vulnerabilidad (**excluyente**)
- **Curso de:** Políticas Públicas (**excluyente**)
- **Curso de:** Ley 1178 (**excluyente**)
- **Curso de:** Responsabilidad por la Función Pública (**excluyente**)
- **Curso de:** Prevención de la Violencia EGPP (**deseable**)
- **Certificado:** de idioma originario **240 horas** (EGPP, IPÉLC, Viceministerio de Descolonización y Despatriarcalización y otras autorizadas o acreditadas por el IPÉLC) (**excluyente**)
- **Libreta de servicio militar** (**excluyente**) (varones)
- Registro Público de Abogados – R.P.A. (**excluyente**)

Las personas interesadas que cumplan con los requisitos deberán llenar el **Formulario Curriculum Vitae** de postulación (**excluyente**) y enviarlo adjuntando los respaldos mencionados al siguiente correo electrónico talento.humano@defensoria.gob.bo hasta las **18:30 p.m.** del **viernes 04 de agosto de 2023** impostergablemente, para descargar las condiciones de la convocatoria ingresar a la página web <https://www.defensoria.gob.bo> o comunicarse al 2113600 Int. 2213

*Formulario deberán descargarlo del código QR o <https://www.defensoria.gob.bo/documentos/34>

*Las postulaciones que no cumplan con los requisitos no serán consideradas

*La presente convocatoria no está sujeta a la Carrera Administrativa

*La nómina de los postulantes habilitados al Examen Técnico, será publicada en la página web de la Defensoría del Pueblo <https://www.defensoria.gob.bo>



El informe

El informe es un tipo de documento que nos permite comunicar resultados particulares de proyectos, estudios, investigaciones o análisis. Por lo general, se redacta utilizando un estilo de lenguaje formal e informativo, que incluye terminología precisa y concreta.

El acta

El acta es un documento formal que registra de manera detallada los eventos, declaraciones, decisiones o acuerdos que tienen lugar durante una reunión, sesión o evento específico. Se caracteriza por su carácter legal y vinculante, y su objetivo principal es brindar evidencia y validez a lo que se ha tratado o acordado en ese momento.

El acta suele contener información clave, como la fecha, el lugar y el propósito de la reunión. Además, se incluyen los nombres de los participantes y se describen de manera precisa los temas tratados, las discusiones sostenidas y las decisiones tomadas. También puede contener anexos relevantes, como documentos adicionales o presentaciones utilizadas durante la reunión.

El memorial

El memorial es un tipo de documento judicial similar a una solicitud, pero su objetivo es de interés colectivo o público. Está dirigido exclusivamente a organismos estatales o privados y no a personas individuales. En este sentido, el memorial puede considerarse como un recurso o petición utilizado por los miembros de una comunidad para solicitar algo en beneficio de la colectividad. Por ejemplo, mejoras de asfaltado, agua potable, luz eléctrica, vía de comunicación, partidas económicas para mejoramiento urbano o rural, etc.



Veamos el siguiente material:

Veamos el video denominado “5 claves para redactar mejor tus textos”, producido por el canal Blog de Lengua.

- Enumeremos las 5 claves, que identifica el material audiovisual, para redactar mejor los textos.
- Desde nuestro criterio, ¿qué es lo principal que debemos considerar a la hora de redactar un texto?

Si no disponemos de celular para escanear el QR, ingresemos al siguiente enlace:

<https://youtu.be/pJPm2CGTPgc>



Valoremos la importancia de la redacción:

Escribamos una opinión sobre la importancia de una adecuada redacción:



¿Consideramos importante redactar actas en las asambleas de nuestro barrio o comunidad como una manera de garantizar el respeto a la participación popular? (Escribamos nuestra opinión).



Elaboremos un mapa mental sobre los diferentes tipos de violencia:



Practiquemos lo aprendido:

Leamos con mucha atención cada una de las preguntas, respondamos según corresponda falso (F) o verdadero (V).

Las técnicas de estudio son estrategias y métodos para un mejor y eficaz estudio.

F V

La técnica de esquema de llaves, se caracterizan por enlazar los conceptos de forma jerarquizada.

F V



La redacción es la capacidad de escribir de manera organizada, precisa y coherente de las ideas, pensamientos o sentimientos.

F

V

Preguntas de selección múltiple, subraya la respuesta correcta.

1.- Es una técnica de estudio muy importante que sirve de base para las otras técnicas de estudio:

- a) Mapa conceptual b) Esquema c) Subrayado d) Mapa mental**

2.- Es una de las técnicas de estudio que contiene poco texto y se incluye gráficos (dibujos) para hacerlo más didáctico tiene ramificaciones, nos referimos a:

- a) Cuadro sinóptico b) Mapa conceptual c) Mapa mental**

2.- El proceso de redactar algo involucra tres etapas distintas:

- a) Planificación, textualización y revisión b) Planificación, desarrollo y conclusión**

- b) Introducción, desarrollo y cierre**



Escribamos las diferencias entre una carta y un acta:

Empty box for writing differences between a letter and a minutes document.

Empty box for writing differences between a letter and a minutes document.





Unidad temática N.º 3:

Participación en democracia e igualdad de oportunidades



Recuperemos saberes y conocimientos:

¿Participamos alguna vez, en nuestro barrio o comunidad, de una elección democrática? Comentemos qué eligieron y qué nos llamó más la atención.

¿Cómo definimos la democracia en nuestras palabras?



Revisemos la teoría:

Democracia e igualdad de oportunidades

La democracia no se limita únicamente al ejercicio del voto en elecciones políticas, sino que implica una participación activa y constante en todos los aspectos de la vida social, política y económica. Esto significa que cada individuo tiene la responsabilidad de informarse, debatir, expresar sus opiniones y contribuir al proceso de toma de decisiones de manera informada y respetuosa.

La igualdad de oportunidades es un principio fundamental que busca asegurar que todas las personas, sin importar su origen cultural, género, religión o condición social, tengan las mismas posibilidades de desarrollo y progreso. Esto implica eliminar las barreras y los obstáculos que impiden el pleno ejercicio de los derechos y garantizar que todos tengan acceso a educación, empleo, salud, vivienda y otros recursos básicos.

En una sociedad democrática e igualitaria, se fomenta la participación activa de los ciudadanos en la toma de decisiones a través de mecanismos como el debate público, la consulta popular, las organizaciones de la sociedad civil y la participación en instituciones gubernamentales. Esto permite que las diferentes perspectivas y necesidades sean tenidas en cuenta y que se generen políticas y acciones que beneficien a todos.

Técnicas participativas



Observemos y expresemos lo que genera en nosotros las siguientes imágenes:

Incremento de la violencia y machismo en el hogar





Respondamos libremente las siguientes preguntas:

¿Será que las mujeres experimentan una verdadera democracia cuando son víctimas de maltrato?

Empty light blue rounded rectangular box for response.

¿Cuál es nuestra opinión sobre la afirmación de que “Las mujeres soportan toda forma de violencia por sus hijos”?

Empty light blue rounded rectangular box for response.

¿Por qué los jóvenes se apegan tanto a la moda, olvidando sus costumbres, tradiciones y cultura?

Empty light blue rounded rectangular box for response.

Técnicas participativas de investigación

Las técnicas participativas de investigación son herramienta para promover la colaboración y el empoderamiento en el proceso investigativo. Al involucrar a las personas y comunidades, se generan resultados más significativos y se fortalecen los lazos entre la investigación y la acción transformadora. Aunque presentan desafíos, el potencial de estas técnicas para generar conocimiento colectivo y promover la justicia social y la equidad hace que valga la pena explorar y aplicar en diversos contextos.



Debate y diálogo

El debate es un proceso estructurado en el cual diferentes individuos o grupos exponen y defienden sus puntos de vista sobre un tema específico. A través del debate, se busca la confrontación de ideas y argumentos, lo que puede resultar en un enriquecimiento mutuo y en la búsqueda de soluciones o acuerdos. El debate fomenta el pensamiento crítico, la capacidad de persuasión y la habilidad para expresar ideas de manera clara y convincente.

Por otro lado, el diálogo se caracteriza por ser una conversación abierta y respetuosa entre dos o más personas, en la cual se busca comprender las diferentes perspectivas y llegar a un entendimiento común. A diferencia del debate, el diálogo se basa en el respeto mutuo y la escucha activa, permitiendo el intercambio de ideas sin necesidad de confrontación directa. El diálogo fomenta la empatía, la comprensión intercultural y la construcción de relaciones armoniosas.

Tanto el debate como el diálogo son herramientas poderosas para la promoción del pensamiento crítico, la libertad de expresión y la construcción de una sociedad más inclusiva y democrática. A través de estas formas de interacción, se pueden abordar temas complejos, resolver conflictos y generar cambios positivos en la sociedad.

La mesa redonda

La mesa redonda se caracteriza por ser un espacio de diálogo abierto y horizontal, en el cual un grupo de expertos o personas interesadas en un tema específico se reúnen para discutir y analizar diferentes puntos de vista. A diferencia de otros formatos de debate, en la mesa redonda se busca promover la participación equitativa y el intercambio de ideas de manera respetuosa y constructiva.

Una de las principales ventajas de la mesa redonda es que permite la exposición de diferentes perspectivas sobre un tema, lo que enriquece el debate y fomenta la reflexión crítica. Al reunir a personas con experiencias y conocimientos diversos, se generan sinergias que pueden llevar a la construcción de soluciones innovadoras y consensos.

Otra característica importante de la mesa redonda es la estructura democrática que la acompaña. A diferencia de otros formatos de debate más jerárquicos, en la mesa redonda se promueve la igualdad de participación y el respeto mutuo. Todos los participantes tienen la oportunidad de expresar sus puntos de vista, argumentar sus ideas y escuchar las opiniones de los demás, lo que fortalece la cohesión del grupo y la toma de decisiones colectivas.



Debatamos en grupo

En un pequeño debate se dieron las siguientes opiniones entre Carla y Juan.



“La violencia crece, debido a que las mujeres no hacen las respectivas denuncias ante las autoridades pertinentes”.



“La violencia se vuelve más violenta por falta de valores que debieran enseñarse en los hogares y ser fortalecidos en las escuelas”.

A continuación, compartamos nuestro punto de vista respecto a las aseveraciones planteadas para enriquecer el debate:

Empty light blue rounded rectangle for sharing a point of view.

Seminario y Simposio

El Seminario es una modalidad de encuentro académico en el cual un grupo de expertos se reúne para discutir y analizar en detalle un tema específico. Por lo general, se organiza en torno a un programa previamente establecido que incluye presentaciones individuales seguidas de debates y reflexiones grupales. Los participantes tienen la oportunidad de compartir sus investigaciones, exponer sus puntos de vista y recibir retroalimentación constructiva de sus pares. El ambiente es más íntimo y la interacción cercana entre los participantes fomentan la discusión profunda y el intercambio de ideas enriquecedoras.

Por otro lado, el Simposio es una modalidad de encuentro que se caracteriza por la presentación sucesiva de ponencias breves y concisas sobre un tema específico. En un espacio de tiempo determinado, varios expertos exponen sus trabajos de investigación o experiencias en un formato más estructurado y formal. A diferencia del Seminario, el Simposio se enfoca en la exposición de resultados y conclusiones, permitiendo a los participantes obtener una visión panorámica de los avances en un campo determinado. El tiempo limitado para cada presentación y el formato más estructurado del Simposio contribuyen a la eficiencia y al enriquecimiento rápido de conocimientos.



Elaboremos un afiche

Elaboremos un afiche ofertando un seminario relacionado a la violencia en nuestros contextos para nuestros compañeros y compañeras:



Panel

El panel es una forma de presentación en la cual un grupo de expertos se reúne para discutir y analizar un tema específico desde diferentes perspectivas. Cada panelista tiene la oportunidad de exponer sus ideas y opiniones sobre el tema en cuestión, generando un diálogo enriquecedor entre los participantes y ofreciendo al público una visión amplia y diversa.

Exposición

La exposición se enfoca en la presentación de información de manera más formal y estructurada. A través de un discurso o una presentación visual, el expositor tiene la tarea de transmitir conocimientos de manera clara y concisa. Esta modalidad se utiliza comúnmente en conferencias, seminarios y presentaciones académicas o profesionales. La exposición permite al expositor profundizar en un tema específico, ofrecer evidencia y argumentos sólidos, y brindar al público una comprensión más detallada y completa del tema en cuestión. Su estructura consta de una introducción, un desarrollo y una conclusión.

Descripción

La descripción se centra en transmitir información detallada y precisa sobre un objeto, lugar o fenómeno. A través de palabras o imágenes, la persona utiliza un lenguaje descriptivo y preciso para presentar características, detalles y cualidades del objeto o fenómeno en cuestión. Esta modalidad se utiliza en diversos contextos, como la literatura, el arte, la investigación científica y la comunicación cotidiana. La descripción permite al receptor tener una imagen mental clara y precisa del objeto o fenómeno descrito, lo que facilita su comprensión y apreciación.



Encuentros de participación virtual, foros, videoconferencias

En la era digital en la que vivimos, la tecnología ha transformado la forma en que nos comunicamos y nos relacionamos. Los encuentros de participación virtual, los foros y las videoconferencias se han convertido en herramientas fundamentales para fomentar la interacción y el intercambio de ideas en diversos ámbitos, tanto académicos como profesionales.

Los **encuentros de participación virtual**, son espacios en línea donde individuos de diferentes lugares geográficos se reúnen para discutir y colaborar en torno a un tema

específico. Estos encuentros pueden llevarse a cabo a través de plataformas digitales que permiten la comunicación en tiempo real, como *chats*, salas de reuniones virtuales o incluso redes sociales. La participación virtual ofrece la oportunidad de conectarse con personas de diferentes culturas, trasladando las barreras geográficas y permitiendo una diversidad de perspectivas y experiencias. Además, brinda flexibilidad en cuanto a horarios y accesibilidad, ya que se puede participar desde cualquier lugar con conexión a internet.

Los **foros en línea**, son espacios virtuales donde los usuarios pueden plantear preguntas, compartir ideas y debatir sobre diversos temas. Estos foros fomentan la participación activa y la colaboración entre los participantes, creando un ambiente de aprendizaje colectivo.

Las **videoconferencias**, por su parte, son reuniones virtuales en las que los participantes pueden verse y escucharse en tiempo real a través de cámaras y micrófonos. Estas videoconferencias ofrecen la ventaja de la comunicación no verbal, ya que se pueden captar gestos, expresiones faciales y tonos de voz, lo que enriquece la interacción y permite una mayor comprensión de los mensajes. Las videoconferencias son especialmente útiles cuando se requiere una comunicación más directa y personalizada, como en presentaciones, debates o reuniones de trabajo.



Organicémonos en grupos

- **Nos organizamos en grupos y proponemos una mesa redonda con la temática de la Despatriarcalización.**
- **Desarrollemos un seminario sobre la temática del cuidado del medio ambiente y la Madre Tierra.**



Veamos el siguiente material:

Veamos el Discurso de José Mujica, ex presidente de Uruguay, principalmente dirigido a los jóvenes, durante la cumbre de Unasur en Guayaquil, Ecuador (2014).

Analicemos el mensaje que transmite el José Mujica y destaquemos alguna de las principales ideas que plantea.

Esa intervención fue considerada como uno de los mejores discursos dirigidos a los jóvenes en la historia. Ahora, desde nuestra perspectiva, expliquemos por qué se hace dicha afirmación.

Si no disponemos de celular para escanear el QR, ingresemos al siguiente enlace:

<https://www.youtube.com/watch?v=7YzV7GC-C-4>



Vamos a la producción

Identificamos los temas más importantes del video observado, anotemos e ilustremos con recortes:

Tema	Ilustración recortes



Organicemos entre todos un seminario o mesa redonda sobre una de las principales problemáticas de nuestro centro educativo, barrio o comunidad, y planteemos propuestas de solución.



Identifiquemos las características de las técnicas participativas utilizando flechas:

Dialogar	Es una presentación oral en la que una persona expone sus ideas, opiniones o argumentos sobre un tema específico. Se utilizan en contextos como conferencias, discursos políticos, presentaciones académicas y discursos de celebración.
Exposición	Es una técnica de generación de ideas en la que un grupo de personas aporta libremente sus ideas sobre un tema o problema. No se juzgan ni critican las ideas durante la fase de generación.
Debate	Implica una discusión estructurada en la que dos o más grupos o individuos expresan sus argumentos a favor o en contra de un tema en disputa. El objetivo es analizar diferentes perspectivas y llegar a conclusiones basadas en el razonamiento y la evidencia.
Discurso	Es una técnica en la que una persona o grupo presenta información o conocimientos sobre un tema específico a una audiencia. Puede incluir presentaciones, charlas, conferencias o demostraciones.
Lluvia de ideas	Las personas discuten un tema o asunto, expresan sus puntos de vista y escuchan las opiniones de los demás de manera respetuosa.

Módulo 2:**Oratoria, comunicación y liderazgo
en prevención de la violencia y defensa de la Madre Tierra****Objetivo holístico del módulo**

Asumimos principios y valores sociocomunitarios, mediante el estudio y el análisis de la redacción de textos y técnicas de oratoria y liderazgo, en talleres que fortalezcan la despatriarcalización y la lucha contra la violencia, para promover el fortalecimiento del Vivir Bien y en armonía con la Madre Tierra y el Cosmos.

**Unidad temática N.º 1:****Nuestras expresiones como medio de liberación****Veamos el siguiente video y
respondemos las preguntas:**

Nos organizamos en grupos de lectura, escaneamos el código QR y leemos el texto “Qhaya Cutirimuy” [Vuelve mañana] de Alberto Ostria.

Socialicemos las preguntas y respondamos de manera individual.

<https://onx.la/74ff8>



¿Hemos vivido o conocemos alguna situación de discriminación por nuestra forma de expresión?



¿Consideras que si la madre de la lectura hubiera sabido expresarse con mayor seguridad y firmeza, habría cambiado su situación con respecto a su pedido?

La falta de confianza a la hora de tomar decisiones nos hace depender de los demás, pudiendo desarrollar una dependencia emocional. ¿Estás de acuerdo con esta afirmación?



Revisemos la teoría:

La oratoria como expresión de resistencia para eliminar toda forma de discriminación

La oratoria es una actividad de vital importancia comunicativa, no solo en la etapa de estudiante; sino que acompañará a la persona a lo largo de toda su vida profesional y personal. Las habilidades de oratoria nos hacen un mejor vendedor, líder y diplomático, gracias a que desarrollamos competencias como: la elaboración de un discurso, empatía, confianza y autoestima entre otros igual de importantes.

Lastimosamente no se le da importancia que se merece lo que ha provocado que muchas personas no generen confianza en los oyentes. También implica una menor repercusión de las ideas propias en el entorno de trabajo, lo que puede provocar la transmisión de ideas imprecisas y claramente se ve afectada la capacidad negociadora.

Estos problemas, en ocasiones, hacen que las demás personas no nos tomen en cuenta, nos traten de manera diferente a los demás, cayendo claramente en un problema de discriminación con base en la manera de hablar. Con el desarrollo de esta temática se pretende mejorar nuestras habilidades comunicativas, a través de técnicas para mejorar nuestra oratoria.

Tomando la idea principal del texto ¿creemos que las mujeres están más propensas a la discriminación por no saber expresarse con confianza?



Un poco de historia



SÓCRATES

La oratoria es una habilidad comunicativa que ha existido desde tiempos antiguos y ha jugado un papel fundamental en la historia de la humanidad. Se originó en Sicilia y tuvo un desarrollo significativo en la antigua Grecia, donde se consideraba un instrumento poderoso para alcanzar prestigio y poder político.

En Grecia, la oratoria era valorada y se dedicaba un gran esfuerzo en su práctica y perfeccionamiento. Surgieron profesionales conocidos como logógrafos, quienes se especializaban en la redacción de discursos para los tribunales. Uno de los logógrafos más destacados fue Lisias, cuyas habilidades retóricas eran ampliamente reconocidas.

Sin embargo, fue Sócrates quien revolucionó la enseñanza de la oratoria al establecer una famosa escuela en Atenas. Su enfoque era más amplio y patriótico, considerando que la misión del orador iba más allá del mero prestigio personal. Según Sócrates, el orador debía ser un individuo instruido y ético, movido por altos ideales y comprometido con el progreso del Estado.

Dentro de esta corriente de pensamiento destacó Demóstenes, quien se convirtió en el referente máximo de la oratoria griega. Su habilidad para persuadir y conmover a las masas lo posicionó como el mejor orador de su tiempo. Sus discursos eran apasionados y elocuentes, dejando una huella imborrable en la historia.

Oratoria como género literario

La oratoria es el arte de hablar en público de manera elocuente y persuasiva. Es la habilidad de comunicarse de manera efectiva y convincente frente a una audiencia con el propósito de transmitir ideas, persuadir, informar o conmover. La oratoria implica el dominio del lenguaje, la expresión verbal, la retórica y el manejo de recursos lingüísticos y gestuales para transmitir un mensaje de manera clara, impactante y persuasiva.

La oratoria no se limita únicamente a discursos formales o políticos. También abarca presentaciones en conferencias, debates, discursos de motivación, presentaciones comerciales y cualquier situación en la que sea necesario comunicarse de manera efectiva frente a un grupo de personas.

La importancia de la oratoria radica en su capacidad para influir en la opinión y la percepción de los demás. Un buen orador puede generar confianza, credibilidad y respeto, y puede ser capaz de convencer a otros de adoptar determinadas ideas, cambiar comportamientos o tomar decisiones específicas.



Veamos el siguiente material:

Escaneemos el código QR, observemos el siguiente video denominado “Déjelo que se vaya” por Yokoi Kenji y respondamos las preguntas.

Si no dispones de celular para escanear el QR, ingresa al siguiente enlace:

<https://www.youtube.com/watch?v=K4BGcGesLeU>



¿Cuál es nuestra opinión acerca del tema de la charla del orador Yokoi Kenji?

¿Creemos que el orador persuadió al público con sus palabras? Sí, no ¿Por qué?

Características de la oratoria

La oratoria puede presentar una amplia variedad de características. En esta ocasión, nos enfocaremos en las más significativas:

- La correcta utilización de habilidades de comunicación verbal oral, lo cual implica utilizar el lenguaje de manera adecuada, formular preguntas y respuestas de forma efectiva, emplear el humor de manera apropiada y brindar un contenido relevante.
- La correcta utilización de habilidades de comunicación no verbal, que incluye aspectos como el uso adecuado de la paralingüística, como el tono, el volumen, los silencios, los timbres de voz y la cadencia. Si estas habilidades no se emplean correctamente, puede generar monotonía y hacer que la audiencia pierda interés. Además, la presencia física del orador también es importante en la comunicación no verbal.
- Estas habilidades, cuando se aplican en la transmisión de un mensaje, tienen como objetivo principal persuadir o emocionar a la audiencia, que son precisamente los propósitos fundamentales de la oratoria. [Comunicación de Calidad. Mg. Gabriel A. Perea García: 2021.]

El orador

Un orador es aquel individuo que se dirige a un grupo de personas, empleando el arte de la oratoria como recurso. Aunque el orador puede tener diversos propósitos, como narrar una historia, su objetivo principal es siempre generar algún tipo de impacto en su audiencia. Ya sea persuadiéndolos hacia su punto de vista, motivándolos, informándoles sobre un descubrimiento, alertándolos sobre un problema, capturando su interés con una historia, entre otros.

Cualidades de un buen orador



Estas cualidades, aunque no son exhaustivas, son algunas de las características que suelen atribuirse a un buen orador. Es importante destacar que estas habilidades se pueden desarrollar y mejorar a través de la práctica y el estudio constante.

Técnicas del orador: el arte de persuadir por medio de la palabra

Al adquirir habilidades en el arte de la oratoria, obtenemos la confianza en nosotros mismos para superar el temor al ridículo que a menudo experimenta el orador. Además, aprendemos a manejar de manera positiva la tensión nerviosa, lo que nos permite presentar un mensaje atractivo e interesante. De esta manera, logramos captar la atención de la audiencia, influir en sus acciones, dejar una impresión duradera en su memoria y transmitir nuestro mensaje más allá del lugar de la exposición.

Presentación y posición

Debido a que nuestra apariencia personal genera la primera impresión, es importante asegurarnos de que nuestro atuendo esté ordenado, limpio y apropiado para el evento, mostrando la elegancia de la simplicidad. Al hablar de pie, debemos adoptar una postura firme que demuestre seguridad, ganando así el respeto y la atención del público desde el principio.

El saludo

Es importante comenzar cualquier presentación en público con un saludo apropiado y ordenado, acorde a la ocasión. Este saludo debe incluir, en primer lugar, expresar nuestro agradecimiento por la oportunidad de presentarnos. Luego, dirigirnos a la persona que preside el evento y, si hay un presídium presente, realizar un saludo general a todos sus miembros. Por último, debemos hacer mención al público en general, adaptando nuestro mensaje al grupo que tenemos frente a nosotros.

Al realizar este saludo, es recomendable proyectar nuestra voz con fuerza para liberar la tensión nerviosa, mostrar seguridad y entusiasmo por el encuentro con el público.



**Preparemos un saludo
con lo aprendido**

Imaginemos un evento público en el que tuviéramos que tomar la palabra y preparemos un saludo apropiado para la ocasión (Acto de graduación).

En función de lo explicado en este subtítulo, preparemos un video sobre “Violencia de género en Bolivia” o en nuestro departamento, de tres minutos de duración. Imaginemos diversos públicos y consideremos los cambios apropiados para cada uno de ellos.

Con los subtítulos sin desarrollar, elaboremos un tríptico y lo explicamos en clase.

- La respiración y la voz
- Movimientos del cuerpo y ademanes
- La improvisación
- Los recursos del expositor
- El mensaje escrito y leído
- Situaciones desfavorables

Fuente: “Las mejores técnicas para hablar en público”, Carlos Brassel.

El discurso



Veamos el siguiente material y respondamos a las siguientes interrogantes:

Escaneamos el código QR y observamos el discurso “I Have a Dream” (Yo tengo un sueño) de Martin Luther King Jr., considerado uno de los mejores discursos de la historia. Luego, respondamos a las siguientes preguntas:

<https://bit.ly/38bluDL>



¿Cuál es la frase que más nos gustó del discurso de Martin Luther King Jr.? ¿Por qué?



Martin Luther King Jr.

¿Qué características del discurso nos llamaron más la atención?

Adecuemos algunos párrafos del discurso de Martin Luther King Jr. a la realidad de Bolivia.

El discurso es una forma de comunicación oral persuasiva, en la que una persona se dirige a un público con el objetivo de influir en sus pensamientos o acciones. Se caracteriza por su formalidad y generalmente requiere que el orador sea presentado por alguien más. Por lo general, el expositor se mantiene en un solo lugar durante el discurso y no se utilizan ayudas audiovisuales. Los gestos realizados deben ser significativos y agregar valor a la expresión oral.

Aunque en la mayoría de los casos se prepara una versión escrita previa, el discurso se basa en la expresión oral. Su propósito principal es motivar al destinatario a tomar una acción o defender una causa específica. En resumen, el discurso es un acto de comunicación pública que busca persuadir y generar impacto en la audiencia.

Veamos el discurso de Remedios Loza, condecorada por la Cámara de Diputados.

Si no disponemos de celular para escanear el QR, ingresemos al siguiente enlace:

<https://youtu.be/aJcxIDCzTYI>

Respondamos a las siguientes preguntas y consignas:



Anotemos el fragmento del vídeo que más nos haya gustado.

¿Cuál es la idea principal?



Redactemos un discurso

En nuestro cuaderno, redactemos un discurso siguiendo los siguientes pasos:

Planifiquemos

Elijamos uno de los siguientes temas:

- Inclusión en la educación.
- Violencia en las escuelas.
- Violencia de género en Bolivia.

Consideremos los siguientes aspectos:

- ¿Cómo son las personas de nuestro público?
- ¿Qué tono del habla utilizaremos?
- ¿Cuál es el mensaje principal que queremos transmitir? ¿Qué palabras resaltaremos? Escribamos los conocimientos que tenemos del tema, y seleccionemos la información requerida y relevante recurriendo a diversas fuentes (libros, revistas, internet, prensa escrita, etc.).

Escribamos

Iniciemos con la Introducción, donde incluimos un saludo inicial, presentemos de manera general el tema que vamos a tratar y expongamos claramente nuestro propósito. Continuemos redactando el desarrollo del discurso, organizando la información que tengamos disponible de acuerdo a su relevancia y estableciendo una estructura lógica y coherente. Planteemos una conclusión sólida, en la cual resumamos los puntos principales expuestos durante el discurso, destaquemos la importancia del tema abordado y reafirmemos el propósito del discurso. Finalmente, seleccionemos un título adecuado que englobe de manera precisa y representativa el contenido del discurso.

Revisemos

Revisemos minuciosamente el discurso en su totalidad para asegurarnos de haber considerado todos los aspectos relevantes. Nos cercioraremos de que nuestro texto respete la estructura y el orden lógico de las ideas y argumentos presentados. Verifiquemos la presencia de recursos persuasivos que tengan el potencial de influir en la audiencia de manera efectiva. Además, asegurémonos de que no haya errores ortográficos o tipográficos que puedan afectar la calidad del discurso. Realicemos ensayos de pronunciación y exposición oral con nuestros compañeros antes de presentarlo frente al resto del grupo, de manera que podamos perfeccionar nuestra dicción y asegurar una presentación exitosa.



Hace 100 años las mujeres no podían votar, no tenían derecho a la educación, ser parte de las fuerzas armadas, tener bienes propios, decidir cuántos hijos tener, etc. Si escribiéramos un discurso sobre el tema, ¿cuál sería?

El título.....

Tema de que trata.....

Mensaje.....

Para promover la importancia de una vida libre de violencia, escribamos un discurso que incluya una anécdota personal que fundamente nuestra postura. Luego lo pronunciamos frente a nuestros compañeros.



Unidad temática N.º 2:

Los medios de comunicación en sensibilización y prevención de la violencia





Comencemos practicando

De manera grupal realicemos un sociodrama, representando de manera creativa una programación televisiva. Para ello es necesario:

- Organizarnos.
- Asignarnos roles y funciones.
- Mucha creatividad.

Desde nuestra interacción con las redes sociales y los diferentes medios de comunicación a nuestro alcance, trabajemos con respeto y equidad de género.



Veamos el siguiente material:

Estamos constantemente expuestos a la publicidad que nos rodea en las redes sociales, los medios de comunicación y en formatos impresos. Observemos la siguiente publicidad y respondamos las preguntas que se nos plantean.

Si no disponemos de celular para escanear el QR, ingresemos al siguiente enlace:

https://youtu.be/H5MjXArJUCk?si=CsyuEk2x0rxIN__I



La publicidad en medios de comunicación se refiere a la práctica de promocionar productos, servicios o mensajes a través de plataformas y canales de comunicación ampliamente utilizados por el público, como la televisión, la radio, los periódicos, las revistas y, en la era moderna, los sitios web y las redes sociales. Estos anuncios publicitarios se crean con el propósito de alcanzar a una audiencia amplia y diversa, con la esperanza de influir en su percepción, actitudes o comportamientos hacia un producto, servicio o causa.

¿Cuál es el mensaje que se percibe a través de la publicidad observada?



¿Puedes mencionar algunas formas de violencia que conozcamos?



Revisemos la teoría:

Surgimiento de los medios de comunicación

Los medios de comunicación desempeñan un papel fundamental en nuestra sociedad moderna. Son los canales a través de los cuales recibimos información, nos entretenemos y nos conectamos con el mundo que nos rodea. Desde los primeros periódicos hasta la era digital, los medios de comunicación han evolucionado constantemente para adaptarse a las necesidades y demandas cambiantes de la sociedad. En este ensayo, exploraremos la importancia de los medios de comunicación y su impacto en nuestra vida cotidiana.

En primer lugar, los medios de comunicación nos proporcionan información actualizada y objetiva sobre los acontecimientos tanto a nivel local como mundial. A través de los periódicos, la radio, la televisión y los sitios web de noticias, podemos acceder a noticias de última hora, reportajes y análisis de expertos. Esta información nos permite estar al tanto de lo que sucede en nuestro entorno y en el mundo en general. Los medios de comunicación actúan como vigilantes de la sociedad, manteniendo a los ciudadanos informados y empoderándolos para tomar decisiones informadas.

En el siglo XIX una serie de inventos (el telégrafo por cable, el telégrafo sin hilos y el teléfono) marcaron el desarrollo en los sistemas de comunicación interpersonales.

El origen de la era digital e internet

Vivimos en una era donde la tecnología ha transformado radicalmente la forma en que nos comunicamos, accedemos a la información y nos relacionamos con el mundo que nos rodea. En el centro de esta revolución se encuentra Internet, una red global que ha cambiado para siempre la forma en que interactuamos y compartimos conocimientos. En este ensayo,

exploraremos el origen de la era digital e Internet, y cómo han impactado nuestras vidas.

El surgimiento de la era digital se remonta a las últimas décadas del siglo XX, cuando se produjo una convergencia de avances tecnológicos que allanaron el camino para la revolución digital. Uno de los hitos más significativos fue la invención de los microprocesadores, que permitieron la miniaturización de los sistemas informáticos y dieron lugar a la creación de computadoras personales más accesibles y poderosas. Estas computadoras personales se convirtieron en la puerta de entrada a la era digital para muchos individuos y empresas.



Sin embargo, fue el desarrollo de Internet lo que realmente transformó la forma en que nos comunicamos y accedemos a la información. Internet, una red de redes interconectadas, comenzó a tomar forma en la década de 1960 como un proyecto de investigación del gobierno de Estados Unidos. Su objetivo inicial era crear una red de comunicación robusta y descentralizada que pudiera resistir a posibles ataques nucleares. A medida que la tecnología avanzaba, Internet se expandió y se convirtió en una red global que conectaba a personas de todo el mundo.

El acrónimo “WWW” [World Wide Web], creado por el científico Tim Berners-Lee en los años 90, es reconocido como uno de los mayores hitos que posibilitó la difusión global de información y la comunicación a nivel mundial.

El rol de la mujer en la era digital

Es importante destacar los avances significativos que las mujeres han logrado en el ámbito de la tecnología y la era digital. A medida que las barreras de acceso a la educación y la capacitación tecnológica se han ido reduciendo, las mujeres han demostrado su capacidad para destacarse en campos como la programación, el diseño web, la ciberseguridad y el análisis de datos. Cada vez más mujeres ocupan puestos de liderazgo en empresas tecnológicas, fundan sus propios emprendimientos y contribuyen de manera significativa al desarrollo de la innovación y la transformación digital.

Sin embargo, a pesar de estos avances, las mujeres aún enfrentan desafíos y desigualdades en la era digital. Existe una brecha de género en la representación y participación de las mujeres en el sector tecnológico, especialmente en roles de liderazgo y toma de decisiones. Además, persisten estereotipos de género arraigados que pueden influir en la percepción de las habilidades y competencias de las mujeres en el ámbito digital. Estos desafíos deben abordarse de manera integral, mediante políticas y programas que fomenten la inclusión, la equidad y la diversidad de género en el sector tecnológico.

Para lograr una igualdad de género real en la era digital, es fundamental promover la participación y el empoderamiento de las mujeres desde temprana edad. Esto implica brindar oportunidades de acceso a la educación y la capacitación en tecnología. Además, es esencial trabajar en la eliminación de estereotipos de género y en la creación de entornos seguros y libres de discriminación en línea, donde las mujeres puedan expresarse y participar plenamente.

Las redes sociales y la seguridad de la información

Las redes sociales nos permiten conectarnos con amigos, familiares y personas de todo el mundo, compartir momentos especiales, expresar opiniones y estar al tanto de las últimas noticias y tendencias. Sin embargo, junto con los beneficios de las redes sociales, también surgen preocupaciones sobre la seguridad digital.

En primer lugar, es importante reconocer que las redes sociales pueden exponernos a diversos riesgos en línea. Nuestra información personal, como nombres, fechas de nacimiento, ubicación y fotografías, puede estar al alcance de personas malintencionadas si no tomamos precauciones adecuadas. Además, la interacción con desconocidos en línea puede llevar a situaciones de acoso, intimidación o incluso estafas.



Para garantizar nuestra seguridad digital en las redes sociales, es esencial adoptar algunas prácticas y medidas de precaución. En primer lugar, debemos ser conscientes de la información que compartimos en nuestras cuentas y ajustar la configuración de privacidad para limitar quién puede acceder a ella. Es importante ser selectivos al aceptar solicitudes de amistad y tener cuidado al interactuar con desconocidos en línea. Nunca debemos compartir contraseñas, números de tarjetas de crédito u otra información confidencial a través de mensajes privados.

Además, debemos ser conscientes de los riesgos asociados con el contenido que compartimos en las redes sociales. Las publicaciones inapropiadas, ofensivas o comprometedoras pueden tener consecuencias negativas en nuestra reputación personal o profesional. Es fundamental pensar dos veces antes de publicar algo y considerar las implicaciones a largo plazo de nuestras acciones en línea.

Es importante estar alerta ante posibles intentos de estafas en las redes sociales. Los delincuentes pueden utilizar perfiles falsos o mensajes engañosos para obtener información personal o acceder a nuestras cuentas. Debemos ser cautelosos al hacer clic en enlaces sospechosos, verificar la autenticidad de las fuentes y utilizar contraseñas seguras y únicas para cada plataforma.

Ventajas	Desventajas
Conexión e interacción con amigos y familiares.	Adicción y dependencia de las redes sociales.
Comunicación instantánea y en tiempo real.	Exposición a la intimidación, acoso y abuso en línea.
Acceso a información y noticias de todo el mundo.	Aislamiento social y disminución de la interacción cara a cara.
Compartir y difundir ideas y contenido creativo.	Riesgos de privacidad y seguridad en línea.
Promoción de productos y servicios.	Difusión de información errónea y noticias falsas.
Participación en grupos de interés.	Exposición a contenidos violentos y perturbadores.
Educación y aprendizaje en línea.	Presión social y ansiedad por la comparación constante con otros usuarios.



Veamos el siguiente material:

Veamos el video denominado “¿Seguridad Informática o seguridad de la Información?”, material producido por la Agencia de Gobierno Electrónico y Tecnologías de Información y Comunicación de Bolivia (AGETIC)

Comentemos con nuestros compañeros y facilitador por qué es importante la seguridad de la información y si tenemos alguna anécdota con ese tema.

Si no disponemos de celular para escanear el QR, ingresemos al siguiente enlace:

https://youtu.be/iW_nUR0pAVs



TIC

Con el paso del tiempo, ha habido una evolución en las formas de recibir y compartir información, y esto se debe en gran medida al avance de la tecnología. Los medios de comunicación nos brindan opciones para elegir aquellos que se adapten mejor a nuestras necesidades de comunicación.

Ordenemos las palabras de acuerdo a su numeración y descubramos el significado de la sigla TIC.

T I C

Tecnologías 1	Información 4	de 2	y 5	Comunicación 6	la 3
-------------------------	-------------------------	----------------	---------------	--------------------------	----------------

.....

Las TIC engloban una amplia gama de herramientas y recursos digitales, como computadoras, internet, software, aplicaciones móviles, redes sociales, dispositivos móviles, entre otros. Estas tecnologías han permitido una mayor conectividad, facilitando la comunicación en tiempo real y la transmisión de información de forma rápida y eficiente.

Uno de los principales beneficios de las TIC es su capacidad para superar barreras geográficas y temporales. Gracias a ellas, podemos comunicarnos instantáneamente con personas de cualquier parte del mundo, compartir información en tiempo real y acceder a recursos y conocimientos de manera casi ilimitada. Esto ha transformado nuestra forma de trabajar, permitiendo la colaboración en línea, el teletrabajo y el acceso a oportunidades laborales globales.

En el ámbito educativo, las TIC han revolucionado la forma en que enseñamos y aprendemos. Han ampliado las posibilidades de acceso a la educación, eliminando las barreras físicas y ofreciendo oportunidades de aprendizaje en línea. Las plataformas educativas, los recursos digitales y las herramientas interactivas han enriquecido el proceso de enseñanza, facilitando la adquisición de conocimientos de manera más dinámica y atractiva.

Taller ortográfico

Abreviaturas, siglas y acrónimos

Sigla

Se forman con las iniciales de un conjunto de palabras. No llevan puntos y se escriben con mayúsculas.



Fuerza **E**special de **L**ucha **C**ontra la **V**iolencia

Acrónimo

Se forman con las sílabas o letras de un conjunto de palabras, que se puede pronunciar como una palabra completa.

UCI

Unidad de **C**uidados **I**ntensivos

Abreviación

La abreviación es un proceso mediante el cual se reduce la longitud de una palabra o expresión manteniendo su significado esencial. Consiste en eliminar una o varias letras, sílabas o palabras para obtener una forma más breve y compacta. Ejemplo: Doctor, Dr. lleva punto.



Escribamos el significado de las siguientes siglas, abreviaturas y acrónimos:

Art.		FF.AA.	
Cap.		UAGRM	
Cta.		COB	
Gral.		COD	
Ing.		UMSS	
Lic.		S.A.	
d.C.		Ej.	
a.C.		DDHH	

Medios de comunicación masivos

Medios Audiovisuales

Los medios audiovisuales son aquellos que combinan el uso del sonido y la imagen para transmitir información, comunicar ideas y entretener al público. Estos medios utilizan tanto elementos visuales como auditivos para crear una experiencia más completa y envolvente. Algunos ejemplos de medios audiovisuales son: la televisión, el cine, los vídeos en línea, las presentaciones multimedia y las proyecciones audiovisuales en eventos o conferencias.

Medios impresos

Los medios impresos son aquellos que utilizan la impresión física para difundir información y contenidos a través de diversos soportes, como periódicos, revistas, libros, folletos y otros materiales impresos. Estos medios se caracterizan por su formato tangible, en el cual el contenido se imprime en papel u otros materiales similares antes de ser distribuido al público.

Los medios impresos han sido utilizados durante muchos siglos como una forma de comunicación y difusión de información. Han desempeñado un papel importante en la sociedad al proporcionar noticias, conocimientos, entretenimiento y publicidad. Aunque en la era digital han surgido nuevas formas de comunicación, los medios impresos todavía conservan su relevancia y tienen su propio espacio en el panorama mediático.

Medios digitales

Los medios digitales son aquellos que utilizan tecnología digital para crear, almacenar, transmitir y presentar información. Se refieren a los contenidos y plataformas que existen en formato electrónico y se distribuyen a través de dispositivos digitales, como computadoras, teléfonos inteligentes, tabletas y otros dispositivos conectados a internet.

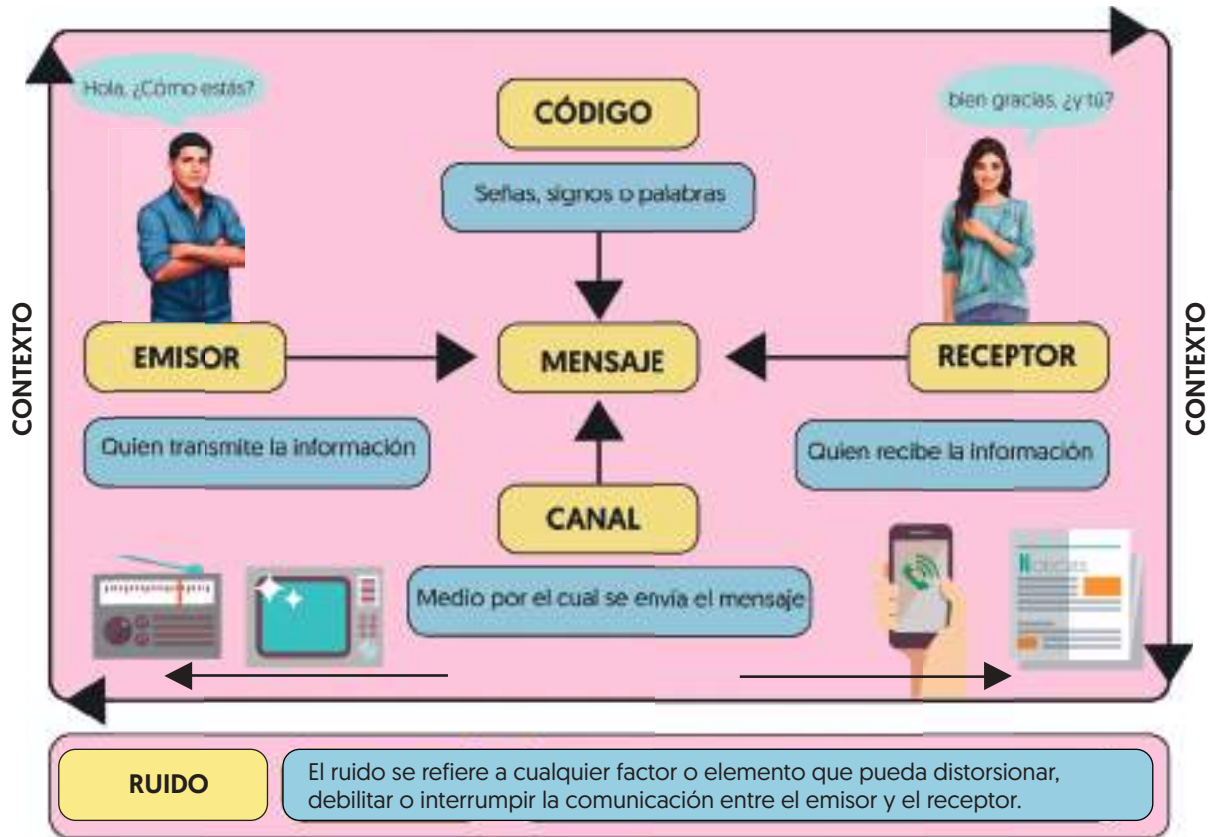
Una de las características clave de los medios digitales es su capacidad para interactuar con el usuario. A través de enlaces, botones, comentarios y otras funciones interactivas, los usuarios pueden participar activamente, compartir contenido, comentar y expresar sus opiniones. Esto ha permitido una mayor democratización de la información y una participación más amplia de la audiencia.

Medios radiofónicos

Los medios radiofónicos son aquellos que utilizan la radio como plataforma de comunicación y difusión de información, música, programas y contenidos diversos. La radio es un medio de comunicación que se basa en la transmisión de señales de audio a través de ondas electromagnéticas, permitiendo que el mensaje llegue a un amplio público de forma inmediata y en tiempo real.



Proceso de comunicación



Dentro de los diferentes medios de comunicación hay un gran equipo humano que trabaja para poder brindarnos una gran variedad de información.

Programación

Los medios televisivos y radiales tienen una programación amplia con el objetivo de captar la atención de todas las edades en la sociedad. Su propósito es atraer a una audiencia más amplia a través de diversos programas.



Elaboración de guiones

Cada programa, ya sea en la televisión o en la radio, necesita de un guion, que es un documento que permite seguir un conjunto de pasos ordenados y estudiados para dar forma a un contenido que sea atractivo e interesante.



Cuñas

Es un anuncio pregrabado que se transmite en la radio o en la televisión con el propósito de promocionar un producto, servicio, evento o mensaje de manera efectiva. La duración media de una cuña es de 30 segundos. Recordemos que esto tiene un costo y a mayor duración, el costo puede aumentar.



Jingle

Es una breve pieza musical o melódica que se utiliza en publicidad y comunicación para crear un reconocimiento de marca, promocionar un producto o servicio, o transmitir un mensaje de manera efectiva. Los jingles son típicamente cortos, pegajosos y fáciles de recordar, y a menudo se componen de música y letras simples.



El valor de la cultura nacional: Expresiones culturales que enriquecen nuestra identidad

La cultura nacional es el reflejo de la identidad de una nación, es el conjunto de expresiones culturales que han surgido y evolucionado a lo largo de la historia de un país. Estas expresiones abarcan aspectos como la música, la danza, la literatura, las artes visuales, la gastronomía y las tradiciones, entre otros. La cultura nacional es un tesoro invaluable que nos conecta con nuestras raíces, nos permite comprender nuestra historia y nos ayuda a construir una identidad colectiva.

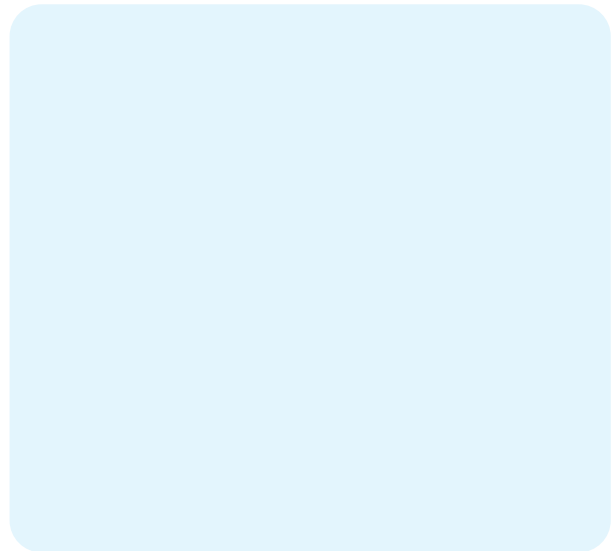
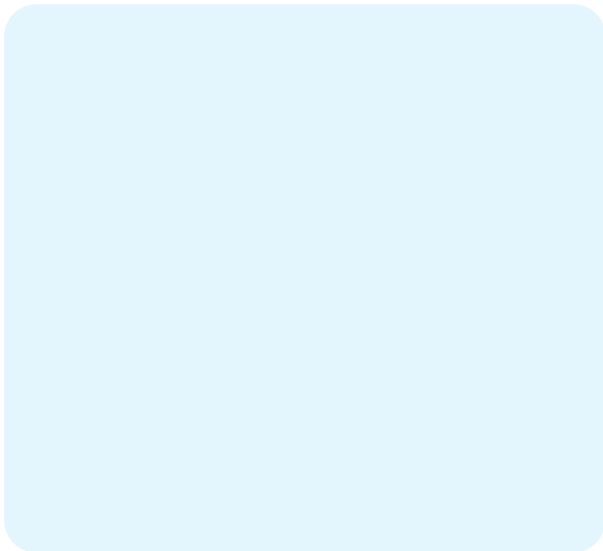
Las expresiones culturales son fuentes de inspiración y creatividad, generando espacios de reflexión y diálogo. La música, el arte y la literatura pueden ser vehículos de expresión de ideas, emociones y críticas sociales. A través de estas expresiones, se fomenta la libertad de pensamiento y se promueve el desarrollo de una sociedad más consciente y reflexiva.

La cultura nacional también tiene un importante valor económico. El turismo cultural, por ejemplo, se ha convertido en una industria en crecimiento que contribuye al desarrollo económico de muchos países. Las expresiones culturales únicas de un país atraen a visitantes de todo el mundo, generando ingresos y empleos en la industria del turismo. Además, la promoción y valorización de la cultura nacional pueden impulsar el desarrollo de industrias creativas y artísticas, generando oportunidades económicas para los artistas y creadores locales.

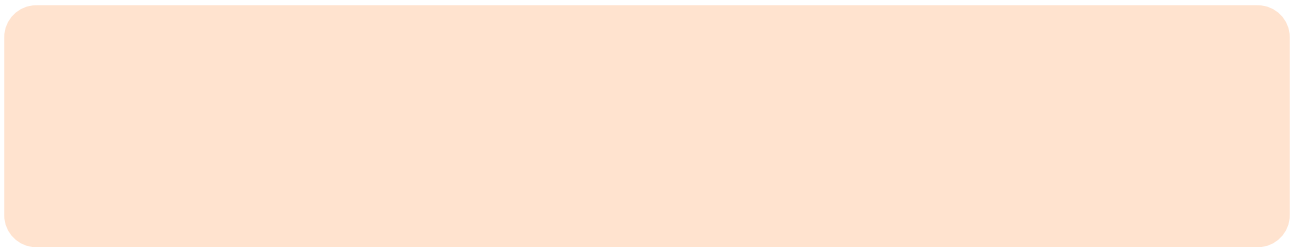


Compartamos nuestras costumbres y tradiciones:

Nos organizamos en grupos, compartimos de manera oral nuestras costumbres y tradiciones con las que nos identificamos, analizamos los factores que las ponen en riesgo y proponemos acciones para mantenerlas, y luego socializamos esto con los demás.



Redactamos algún saber o vivencia comunitaria ancestral que aprendimos de nuestros padres o abuelos y que, a pesar del tiempo, se ha ido transmitiendo de manera oral:



Día Mundial del Folklore y la riqueza cultural de Bolivia: 22 de agosto

El Día Mundial del Folklore, establecido por la UNESCO el 22 de agosto de 1960, conmemora el origen del término “folklore” y su importancia en el patrimonio cultural. El arqueólogo británico William Thoms acuñó el término ese mismo día en 1846, buscando una palabra que englobara las “antigüedades populares” de la época.

En Bolivia, esta fecha se destaca para resaltar el potencial de las danzas y bailes folclóricos, así como su vestimenta, canciones y música, lo que ha convertido al país en uno de los más ricos en variedad y contenido cultural a nivel mundial. Un ejemplo destacado es el Carnaval de Oruro, reconocido como Obra Maestra del Patrimonio Oral e Intangible de la Humanidad por la UNESCO.



Música nacional e internacional

Análisis de contenidos musicales

La música es un lenguaje universal que tiene el poder de evocar emociones, contar historias y transmitir mensajes. A través de sus melodías, ritmos y letras, la música se convierte en una forma de expresión artística que puede influir en nuestra percepción del mundo y en nuestra propia identidad. Al escuchar una canción, a menudo nos dejamos llevar por su sonido y disfrutamos de su belleza estética, pero ¿alguna vez nos hemos detenido a analizar los contenidos musicales más profundos?

El análisis de contenidos musicales nos invita a adentrarnos en las capas de significado presentes en una canción y a desentrañar su mensaje. Es una herramienta que nos permite comprender cómo la música refleja y se relaciona con la sociedad, la cultura y los individuos. A través de este análisis, podemos desvelar tanto los aspectos técnicos y estilísticos de una composición como las temáticas y mensajes subyacentes.

Uno de los elementos clave en el análisis de contenidos musicales es la letra de una canción. Las palabras utilizadas, su estructura y su mensaje son aspectos fundamentales que revelan las intenciones del compositor y su visión del mundo. Al examinar las letras, podemos identificar temas recurrentes como el amor, la protesta social, la introspección, la superación personal, entre otros. También podemos analizar el lenguaje poético empleado, las metáforas utilizadas y la forma en que se construyen las estrofas y los versos.

Respondamos el siguiente cuestionario:

¿Con qué propósito escuchamos música?

¿Cuál es nuestro género musical favorito?

Cuando escuchamos una canción:

- Analizamos su letra.
- Nos dejamos llevar por el ritmo.
- No damos importancia a la letra.
- Nos identificamos emocionalmente con la letra.

¿La música altera nuestro estado de ánimo?

SÍ **NO**

Nuestra música se nutre de nuestras raíces, y es crucial comprender nuestras raíces y ancestros para apreciarla plenamente. A través del folklore, nuestra música preserva y enaltece nuestra identidad cultural, convirtiéndose en una poderosa herramienta para compartir y difundir nuestras tradiciones. En la era de la globalización, hemos tenido la oportunidad de conocer otras culturas a través de su música y las letras que se convierten en poesía. La música, en muchas ocasiones, expresa lo que no podemos decir con palabras, refleja nuestras demandas como sociedad y alimenta nuestras aspiraciones de un futuro mejor.



Veamos el siguiente material:

Las tradiciones musicales andino-amazónicas emplean una variedad de instrumentos, muchos de los cuales tienen sus raíces en tiempos anteriores a la colonia. Sin embargo, también existen instrumentos que han sido influenciados por la época colonial. Para explorar este tema, les invitamos a observar el material audiovisual titulado “Instrumentos Musicales Bolivianos”, producido por el Ministerio de Educación.

Si no disponemos de celular para escanear el QR, ingresemos al siguiente enlace:

<https://www.youtube.com/watch?v=sBFa1PM3YYQ>



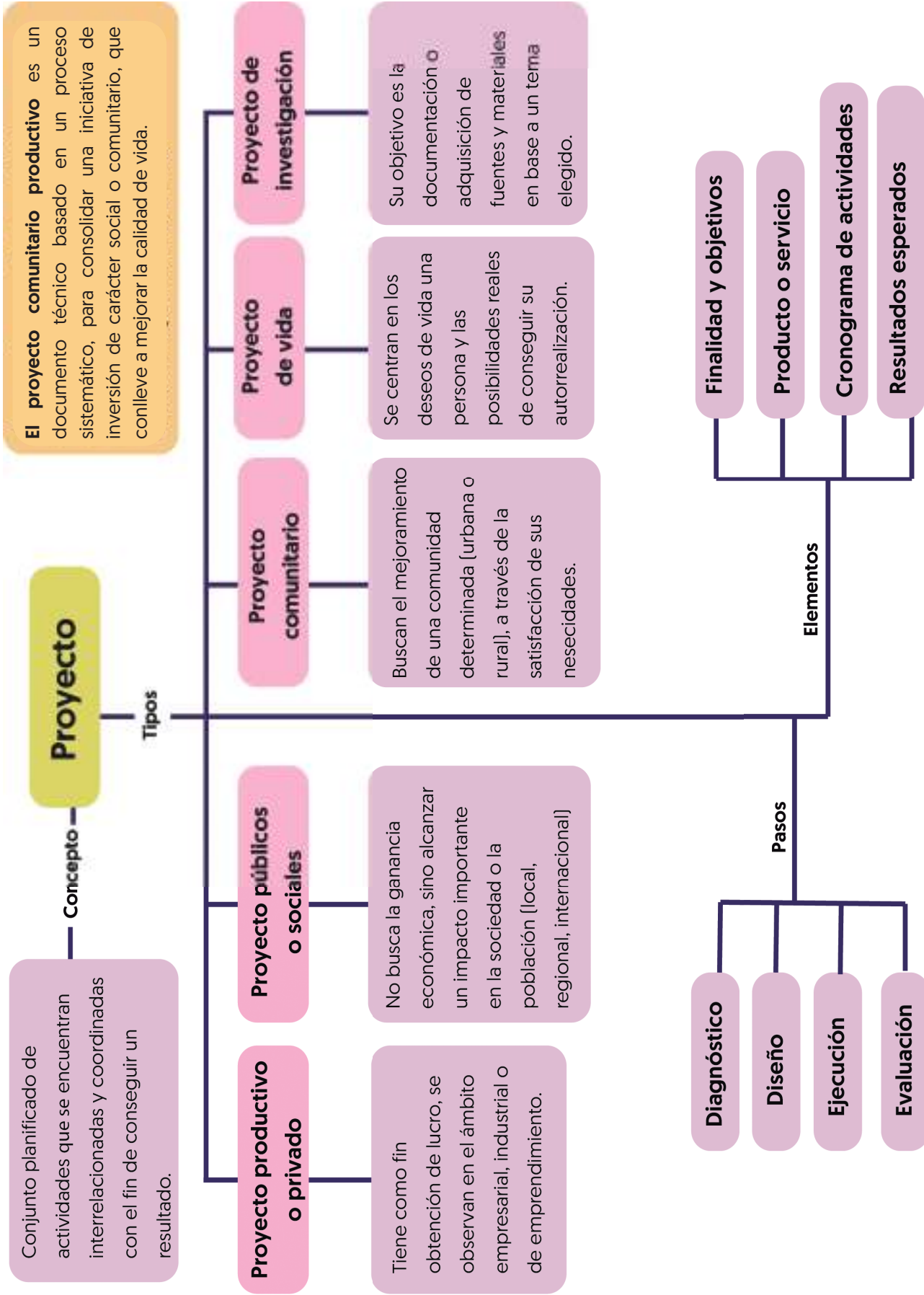
Investigación: Proyectos comunitarios y productivos

La investigación se define como “...un conjunto de procesos sistemáticos y empíricos que se aplica al estudio de un fenómeno”. [Hernández Sampieri. 2016].

La investigación es la principal fuente de generación de nuevo conocimiento. A través de la investigación, se han realizado descubrimientos científicos fundamentales que han revolucionado campos como la medicina, la tecnología y la física.

La investigación juega un papel crucial en la concepción de proyectos comunitarios y productivos. Estas iniciativas están diseñadas con el propósito de enriquecer la calidad de vida de las personas, alentando la participación activa de la comunidad en la toma de decisiones y potenciando el empoderamiento local. A fin de profundizar en estos proyectos, exploremos más a través del siguiente esquema:





Reflexionemos y tomemos conciencia sobre los siguientes datos que surgen a raíz del tema en estudio:

1 La influencia de la música en nuestro estado de ánimo.

2 Medios de comunicación con alto grado de violencia generan comportamientos agresivos.

3 La mujer como símbolo sexual de los medios de comunicación para atraer gente.

4 Letras de canciones que muestran a la mujer como un objeto y no como un ser humano.

¿Cómo actuar frente a todo esto?



Manos a la obra

Pongamos en práctica todo lo aprendido **eligiendo, de manera grupal**, un proyecto que nos permita reflejar nuestra lucha por una vida libre de violencia.

Realicemos un:

- 1. Cortometraje.**
- 2. Comercial.**
- 3. Cuña radial.**

Cualquier trabajo que elijamos, debe contar con un guion.

No olvidemos que a través de este trabajo debemos:

- Sensibilizar sobre el rol de la mujer en los medios de comunicación.
- Propiciar el respeto y la equidad de género en todo ámbito.
- Prevenir la violencia a través de la formación en valores.



Unidad temática N.º 3:

Produciendo texto desde las problemáticas y potencialidades del contexto



Formemos grupos de trabajo

- Demos inicio al avance de la unidad temática 3, formando grupos de trabajo con el propósito de abordar las preguntas planteadas en la guía.
- Posteriormente, cada grupo compartirá oralmente sus respuestas con el resto de los compañeros.

1. ¿Hemos participado en la creación de algún texto? Por favor, justifiquemos nuestra respuesta.
2. ¿Cuáles son los desafíos que enfrentamos en nuestro entorno? ¿Qué recursos y capacidades tenemos?
3. ¿Cómo definiríamos el entorno en el que vivimos y trabajamos?
4. ¿Cuáles factores en nuestro entorno afectan el rendimiento educativo?
5. En las distintas áreas de nuestro entorno (social, económica, educativa y política), ¿qué problemas y ventajas podemos identificar?
6. ¿Cuál es la relevancia de la producción de textos en relación con las problemáticas y ventajas de nuestro entorno?



Veamos el siguiente material:

Veamos el siguiente material denominado “Muertes anunciadas - Femicidios en América Latina”, material producido por el canal DW Documental y luego analizamos conceptos, frases y tipos de violencia.

Tras un minucioso análisis e interpretación de las diversas manifestaciones de la violencia, creamos breves escritos con el propósito de combatirla. Posteriormente, compartamos nuestras creaciones con nuestros compañeros.

Si no disponemos de celular para escanear el QR, ingresemos al siguiente enlace:

<https://youtu.be/z65kn5tJOmg?si=NNs076TWaPMQZXnJ>



Interpretemos las siguientes frases:

“La paciencia y el tiempo hacen más que la fuerza y la violencia” Jean de La Fontaine.

[Empty light blue rounded rectangular box for student response]

“Al final siempre prevalecerá la verdad y el amor sobre la violencia y la opresión” Dalái Lama.

[Empty light blue rounded rectangular box for student response]

“La forma de sanar la sociedad de la violencia y de la falta de amor es reemplazar la pirámide de dominación con el círculo de la igualdad y el respeto” Manitonquat.

[Empty light blue rounded rectangular box for student response]

Analicemos e interpretemos el poema “Verdades amargas” del autor Ramón Ortega [1885-1932] que se encuentra en el siguiente enlace:

<https://poemasamoryamistad.com/verdades-amargas.html>

Posteriormente, escribamos un comentario crítico y reflexivo.



[Large light blue rounded rectangular box with horizontal dotted lines for student response]





Revisemos la teoría:

Tipos de investigación

La investigación desempeña un papel crucial en los ámbitos académico y científico, al involucrar una búsqueda metódica de conocimiento, la comprensión de fenómenos y la resolución de interrogantes. En este contexto, dos enfoques de investigación ampliamente empleados son la investigación etnográfica y la investigación bibliográfica. Cada uno de estos métodos presenta rasgos particulares y se aplica para explorar diversos aspectos de un fenómeno o un problema de investigación.

Investigación etnográfica

La investigación etnográfica es un enfoque que se centra en el estudio de las culturas y sociedades humanas desde una perspectiva participativa y observacional. Se basa en la inmersión del investigador en el entorno social o cultural que se está estudiando, con el objetivo de comprender las prácticas, creencias y valores de los individuos y grupos involucrados. La recopilación de datos en la investigación etnográfica se realiza a través de técnicas como la observación participante, las entrevistas en profundidad y el análisis de documentos y artefactos culturales. Este enfoque permite obtener una comprensión profunda de los comportamientos y significados sociales, y es especialmente útil en campos como la antropología, la sociología y los estudios culturales.

Pasos de la investigación etnográfica

1. Demarcación del campo y selección del grupo

Para obtener la información se necesita:

- Elección de la comunidad o grupo social.
- Definición de objetivos.
- Tiempo y recursos disponibles.

3. Trabajo de campo y observación participante

La técnica de observación participante, consiste en:

- Introducirse en la comunidad o grupo social.
- Ganarse la confianza del grupo que es objeto de investigación.

2. Elección del campo temático

El tema a elegir debe permitir obtener información sobre:

- Las culturas.
- Prácticas sociales de una comunidad.
- Contexto a ser analizado.
- Tema de investigación.
- Problemática.

4. Recolección de la información

Incluyen los comportamientos, las costumbres y las actitudes de los miembros de la comunidad.

- Entrevista, encuesta, dependiendo de la metodología.
- Ser sociable y neutral.
- Evitar involucrarse demasiado.

5. Análisis, interpretación y evaluación de la información

Preparación y documentación

Incluyen los valores, creencias dominantes, cambios culturales.

- Recopilar información.
- Preparar y delimitar los contenidos.

Interpretación y evaluación

Identificar las tensiones o conflictos culturales existentes en la comunidad o grupo social, y cómo esto puede afectar el desarrollo de un proyecto.

Estrategias metodológicas

Materiales escritos:

Documentos oficiales, personales, cuestionarios, etc. Diario de campo y cuaderno de notas.

Observación del participante:

Observar las pautas de conducta, cultura o grupo que está siendo objeto de la observación.

Entrevista formal

Utilizando su propio concepto y también términos.

La investigación etnográfica es una metodología única y poderosa que permite a los investigadores adentrarse en el mundo de las personas que estudian. Proporciona una comprensión enriquecedora de la cultura, la sociedad y las relaciones humanas. Además, contribuye a la apreciación de la diversidad cultural y facilita la toma de decisiones informadas en una amplia gama de campos, lo que la convierte en un valioso recurso en la búsqueda del conocimiento y la comprensión del mundo que nos rodea.

Informe de la investigación etnográfica

El proceso de elaboración del informe implica la inclusión clara de la fundamentación teórica y empírica que respalda el trabajo realizado, así como la descripción de la experiencia de los participantes y los resultados obtenidos en relación con la teoría existente. De esta manera, se establecen las secciones fundamentales del informe etnográfico.

A continuación, examinaremos cómo podemos concretar todos estos contenidos en las secciones básicas del informe etnográfico, siguiendo algunas de las sugerencias de Spradley [1980] y Hammersley y Atkinson [1994].

En la **introducción**, se presentan los antecedentes teóricos y prácticos, abarcando desde el marco conceptual inicial hasta la formulación definitiva de los modelos, hipótesis y teorías desarrolladas como resultado de la investigación.

6. Resultados y conclusiones finales

Alcances y recomendaciones

Para mejorar la comunicación intercultural y la inclusión en la comunidad, es necesario abordar los problemas o desafíos identificados en la comunidad.

Conclusiones y difusión de los resultados

- Evaluación de datos, obtención de conclusiones y consideración del reestudio.
- Elaboración de informes finales y presentación de muestras de resultados.

En el **desarrollo**, se realiza una descripción exhaustiva de los métodos y procedimientos utilizados, manteniendo siempre presente la perspectiva del proceso que define la construcción metodológica del enfoque cualitativo.

En los **comentarios finales**, se presentan los resultados y conclusiones del estudio. Es fundamental incluir la conceptualización, los hallazgos específicos y las conclusiones finales en una sección unificada. Además, se debe dedicar un apartado final del informe para integrar las conclusiones desde una perspectiva relacional, es decir, resaltando la forma en que los hallazgos y conclusiones relacionados con las diferentes categorías de análisis se conectan entre sí de manera recíproca.

En la **sección de referencias**, se incluyen los anexos y bibliografía. Resulta muy informativo presentar una serie de anexos que contengan las guías de trabajo y los instrumentos utilizados durante el proceso de recopilación de información, así como las transcripciones de las observaciones y entrevistas realizadas, asegurándose de proteger la identidad de los informantes. También es posible omitir la lista de referencias en esta sección.



Ejemplo: problemática y potencialidades en el desarrollo cognitivo de participantes

Para llevar a cabo esta investigación, fue necesario diseñar un plan de acción que definiera cuándo se abordaría el estudio y qué maestros estarían a cargo de llevarlo a cabo. Después de una extensa reunión, se acordó llevar a cabo una observación participante, ya que esta metodología permitía recopilar información detallada, describirla y relacionarla con las experiencias de los participantes.

En otra reunión posterior, se tomaron decisiones clave, como la selección de las aulas donde se llevaría a cabo la investigación, decidiendo centrarse en las aulas de EPA y ESA. La autorización para acceder a estas aulas fue otorgada por el director. Los mismos estudiantes de diferentes etapas y niveles de aprendizaje colaborarían como facilitadores en la investigación.

Luego, se procedió a recopilar la información. Los maestros, mediante la observación participante, registraron todos los eventos que tenían lugar en las aulas. Al finalizar el proceso, se unificó toda la información recopilada, se llevó a cabo su interpretación y se analizaron las coincidencias y diferencias. Se realizó un análisis exhaustivo de la abundante información recopilada.

Concluido el análisis se procedió a hacer un informe final de investigación.



Actividades: organicémonos en grupos

Nos organizamos en grupos de trabajo y llevamos a cabo el siguiente ejercicio etnográfico en un entorno educativo, que consiste en documentar una observación en un contexto educativo. El propósito de este ejercicio es identificar los factores que influyen en el bajo rendimiento de los participantes de un entorno educativo de nivel secundario para adultos. Con este fin, el estudiante debe:

1. Identificar un espacio educativo

En el Centro de Educación Alternativa (ya sea en un aula, el patio, la cancha, etc.) donde se llevará a cabo la observación.

2. Definir el diseño del trabajo

Antes de iniciar, el investigador debe describir el tema o la pregunta que guiará su observación. También debe decidir si esta será una observación abierta, en la que el investigador se “sorprenderá” de lo que parece “natural” en el escenario educativo.

3. Explicar el proceso para realizar la observación

Es importante obtener los permisos necesarios de la administración, hablar con los maestros, definir el horario de la visita y el lugar desde donde se realizará. Además, se recomienda separar un tiempo para elaborar las notas tomadas. No se permite: primero, grabar en audio o video la observación; segundo, entrevistar a estudiantes, maestros o cualquier otro personal; y tercero, recopilar documentos o material educativo.

4. Documentar la observación

Una vez completada la observación, se debe relatar de manera detallada y clara. La forma de relatar la experiencia dependerá del estilo que sea más apropiado para reflejar la riqueza de la experiencia. El relato se puede redactar utilizando un estilo más literario, como un cuento, donde se pueden intercalar citas de los actores sin identificar sus nombres o el nombre del centro educativo.

5. Análisis

Es importante ser sensible a la complejidad de la experiencia para desarrollar una discusión sobre lo que se evidencia a partir de lo observado. Aquí, los marcos teóricos (sistemas de significados) son instrumentales para explicar la experiencia o teorizar sobre la misma. A partir de la discusión, el investigador interpreta los datos para elaborar inferencias y llegar a conclusiones, retomando el propósito de la observación (definido por el investigador) y del ejercicio etnográfico (definido por el maestro).

6. Informe final del ejercicio etnográfico

- Introducción
- Desarrollo del trabajo
- Comentarios finales e inferencias
- Referencias bibliográficas



Investigación bibliográfica

La investigación bibliográfica es un componente fundamental de la investigación académica y científica, que implica la exploración y el análisis de la literatura existente sobre un tema específico. A través de la revisión de fuentes escritas, como libros, revistas, tesis, artículos y otros documentos, los investigadores pueden adquirir una comprensión más profunda y contextualizada de su campo de estudio.

El proceso de investigación bibliográfica

La investigación bibliográfica implica una serie de pasos clave:

- **Identificación del tema**

El primer paso es definir claramente el tema o la pregunta de investigación. Esto ayuda a enfocar la búsqueda en fuentes relevantes.

- **Búsqueda de fuentes**

Los investigadores buscan literatura relevante utilizando catálogos de bibliotecas, bases de datos en línea, motores de búsqueda académicos y otras fuentes. La elección de palabras clave y operadores booleanos es fundamental en esta etapa.

- **Evaluación de fuentes**

Se evalúa la calidad y la relevancia de las fuentes encontradas. Los investigadores deben determinar la fiabilidad y la autoridad de los autores, así como la actualidad de la información.

- **Organización y análisis**

Las fuentes seleccionadas se organizan y analizan en función de su relación con el tema de investigación. Los investigadores pueden utilizar herramientas como mapas conceptuales, cuadros sinópticos o software de gestión de referencias.

- **Síntesis**

Se sintetiza la información relevante para identificar patrones, tendencias y hallazgos clave. Esto se utiliza para responder a las preguntas de investigación y apoyar los argumentos.

- **Cita y referencias**

Las fuentes utilizadas se citan adecuadamente y se registran en la lista de referencias siguiendo un estilo de citación específico.

Influencia en la generación de conocimiento

La investigación bibliográfica contribuye a la generación de nuevo conocimiento al proporcionar a los investigadores una base sólida desde la cual pueden formular preguntas de investigación, desarrollar marcos teóricos y diseñar estudios empíricos. Además, al identificar lagunas en la literatura, ayuda a centrar la investigación en áreas que necesitan más exploración.

En resumen, la investigación bibliográfica es un pilar fundamental en el proceso de investigación académica y científica. A través de la revisión y el análisis crítico de la literatura existente, los investigadores pueden obtener una comprensión más profunda de su campo y contribuir al avance del conocimiento. Es una herramienta esencial que guía la investigación,

informa las metodologías y apoya la toma de decisiones fundamentadas en la academia y más allá.

Ingrese al código QR o enlace URL del documento “Investigación bibliográfica: definición, tipos, técnicas por Andreina Matos Ayala”, y posteriormente respondemos el cuestionario que a continuación presentamos:

<https://bit.ly/3uK7uPS>



¿En qué consiste la investigación bibliográfica?

¿Cómo se la define a la investigación bibliográfica?

¿Qué características presenta la investigación bibliográfica?

¿Cuáles son los tipos de investigación bibliográfica? Expliquemos de manera puntual.



¿Qué criterios se deben considerar al momento de la selección del material en una investigación bibliográfica? Expliquemos de manera previa los criterios.

Después de haber leído las técnicas de la investigación bibliográfica, ahora expliquemos de manera previa desde nuestro punto de vista cada una de las técnicas tomadas en cuentas en el documento.

Expliquemos la clasificación de los tipos de documentos y ejemplifiquemos cada uno de ellos.

Pasos de la investigación bibliográfica

Definir el tema de investigación. Identificar claramente el tema o área de estudio en el que se enfocará la investigación bibliográfica.

Establecer los objetivos de la investigación. Definir los objetivos específicos que se pretenden lograr con la investigación bibliográfica, como recopilar información, analizar conceptos o contrastar teorías existentes.

Realizar una búsqueda exhaustiva de fuentes bibliográficas. Identificar y recolectar fuentes bibliográficas relevantes relacionadas con el tema de investigación. Estas fuentes pueden incluir libros, revistas académicas, tesis, artículos científicos, informes técnicos, entre otros.

Evaluar la calidad y relevancia de las fuentes. Analizar críticamente las fuentes bibliográficas seleccionadas para determinar su calidad y relevancia en relación con el tema de investigación. Es importante utilizar fuentes confiables y actualizadas.

Organizar y clasificar la información. Ordenar y estructurar la información recolectada de manera coherente y sistemática. Puede utilizarse un sistema de fichaje o una herramienta de gestión bibliográfica para facilitar este proceso.

Analizar y sintetizar la información. Leer y comprender el contenido de las fuentes bibliográficas, identificar las ideas principales, extraer la información relevante y sintetizarla de manera clara y concisa. Se pueden utilizar técnicas como el resumen, la síntesis y la cita textual.

Elaborar el informe final. Escribir un informe que incluya la introducción, los objetivos, la metodología utilizada, los resultados obtenidos y las conclusiones de la investigación bibliográfica. Además, se deben incluir las referencias bibliográficas utilizadas.

Estructura de la investigación bibliográfica.

Portada ¿qué tema se abordó?	Nombre de la institución - Logo - Asignatura - Título del informe de la investigación - Apellidos y nombres de los autores - Lugar y fecha de presentación.
Índice ¿cómo se estructuró la información?	Listado de la estructura del informe (capítulos, subcapítulos, temas, subtemas) de la totalidad de la investigación.
Introducción ¿qué problema se estudió?	En la introducción de un informe, se presenta el tema principal de manera global, a menudo en forma de pregunta directa o indirecta. Además, se explica la importancia y relevancia del tema, y se mencionan las fuentes utilizadas durante la investigación. Por último, se establece el propósito del informe, es decir, se enuncian los objetivos que se persiguen.
Desarrollo ¿qué teoría lo sustentan?	En cada sección del informe, se abordan los subtemas desde las perspectivas de dos o más autores, permitiendo así la confrontación de sus visiones sobre el tema o aspecto global en cuestión. No se trata simplemente de resúmenes de cada texto fuente, sino que se presentan las opiniones de cada autor de manera separada en párrafos.
Conclusiones y/o recomendaciones ¿qué significan dichos resultados?	En esta sección, debes resumir y destacar las principales observaciones y hallazgos de la investigación. Aquí se responde a las preguntas de investigación y se presentan los resultados de manera clara y concisa. Las conclusiones deben ser respaldadas por la evidencia y los datos recopilados durante el estudio. Las recomendaciones son sugerencias para acciones futuras basadas en los hallazgos de la investigación.
Bibliografía o lista de referencias bibliográficas ¿qué autores se consultaron para fundamentar la investigación?	La forma de citar bibliografía puede variar dependiendo del estilo de citación utilizado, como ejemplo utilizamos el formato APA. Para un libro: Apellido del autor, Inicial(es) del nombre. [Año]. Título del libro. Lugar de publicación: Editorial.
Anexos (si los hay) ¿qué otros documentos apoyan el contenido del informe.	Los anexos desempeñan la tarea de recopilar información que puede resultar complicada de incluir en el cuerpo principal del informe.



Realicemos una investigación bibliográfica

Realicemos el siguiente ejercicio de investigación bibliográfica: Nos organizamos en grupos de trabajo. Escogemos uno de los siguientes temas para llevar a cabo la investigación: descolonización, despatriarcalización, violencia de género, racismo, discriminación y derechos humanos. A continuación, se detallan los pasos a seguir:

- Escribamos un resumen crítico con los elementos más importantes de cada fuente bibliográfica consultada en relación al tema seleccionado.
- Escribamos las referencias bibliográficas de cada fuente de información relacionada con tu tema elegido.
- Presentemos el trabajo de investigación de acuerdo con la estructura bibliográfica.

Producción de textos

La monografía

Una monografía es un trabajo escrito que se centra en un tema específico y que implica una investigación exhaustiva. A menudo, se requiere en la educación superior como un ejercicio académico para desarrollar habilidades de investigación y escritura. Las características distintivas de una monografía incluyen:

Focalización en un tema específico. A diferencia de un ensayo general, una monografía se enfoca en un tema altamente específico.

Investigación extensa. Requiere una investigación rigurosa que implica la búsqueda y el análisis crítico de diversas fuentes, como libros, artículos, estudios y datos primarios.

Estructura organizada. Debe seguir una estructura clara que incluye introducción, revisión de literatura, metodología, análisis, conclusiones y bibliografía.

Argumentación sólida. Se espera que la monografía presente una argumentación sólida respaldada por evidencia empírica y una revisión crítica de la literatura existente.

Originalidad y contribución. A menudo, se espera que una monografía contribuya al conocimiento existente al abordar un aspecto poco estudiado o aportar una perspectiva novedosa.

Conozcamos más sobre este tema, revisando el audiovisual “La monografía” de Miss Sherley. Posteriormente, completamos el cuadro identificando las características y otras partes importantes del contenido. Si no dispones de un celular para escanear el QR, ingresemos al siguiente enlace:

<https://www.youtube.com/watch?v=JCzI0r31x8c>



Conceptualización

Características

Estructura

La monografía es una herramienta fundamental en el ámbito educativo, ya que permite a los estudiantes desarrollar habilidades de investigación, análisis y escritura académica. A través de la elaboración de una monografía, los estudiantes tienen la oportunidad de profundizar en un tema específico de su interés y demostrar su capacidad para realizar una investigación rigurosa y argumentar de manera coherente.

Uno de los principales beneficios de la monografía en la educación es que fomenta el pensamiento crítico. Los estudiantes deben seleccionar un tema relevante, plantear un problema de investigación y analizar de manera objetiva la información recopilada. Esto implica evaluar diferentes perspectivas, contrastar ideas y desarrollar argumentos sólidos basados en evidencia.

Además, la monografía promueve el aprendizaje autónomo. Los estudiantes deben investigar por su cuenta, buscar fuentes confiables, analizar la información y sintetizarla de manera coherente en su trabajo. Esto les permite desarrollar habilidades de búsqueda de información, manejo de fuentes y organización de ideas, lo cual resulta fundamental en su formación académica y profesional.

Pasos para elaborar una monografía

La elaboración de una monografía requiere seguir una serie de pasos estructurados que permiten desarrollar de manera ordenada y coherente el contenido del trabajo. A continuación, se presenta una descripción detallada de los pasos a seguir para elaborar una monografía:

- **Elección del tema.** Se debe seleccionar un tema de interés que sea relevante y adecuado para el ámbito académico. Es importante definir los límites y alcances del tema para evitar abordar aspectos demasiado amplios.
- **Investigación preliminar.** Realizar una investigación preliminar sobre el tema elegido para familiarizarse con el contexto, recopilar información y generar una visión general del tema. Es recomendable utilizar fuentes confiables como libros, revistas especializadas, artículos científicos y bases de datos académicas.
- **Planteamiento del problema.** Formular de manera clara y precisa el problema o la pregunta de investigación que se pretende abordar en la monografía.

- **Objetivos de investigación.** Definir los objetivos generales y específicos que se persiguen con la monografía. Los objetivos deben ser alcanzables, medibles y estar relacionados con el problema planteado.
- **Marco teórico.** Realizar una revisión exhaustiva de la literatura existente sobre el tema. El marco teórico debe incluir las teorías, conceptos y estudios relevantes que respalden la investigación y proporcionen el contexto necesario para comprender el tema en profundidad.
- **Metodología.** Definir la metodología que se utilizará para llevar a cabo la investigación. Esto incluye la selección de las técnicas de recolección de datos, como entrevistas, encuestas, análisis documental, entre otras, y la descripción de la población o muestra a estudiar.
- **Recopilación de datos.** Realizar la recolección de datos siguiendo la metodología establecida. Es importante ser sistemático y organizar adecuadamente la información recopilada para facilitar su posterior análisis.
- **Análisis de datos.** Analizar los datos recopilados utilizando técnicas apropiadas según la naturaleza de la información. Esto puede incluir el uso de análisis estadísticos, comparaciones, interpretación de textos, entre otros.
- **Resultados y conclusiones.** Presentar los resultados obtenidos a partir del análisis de los datos. Los resultados deben ser presentados de forma clara y objetiva, respaldados por evidencia empírica. Además, se deben establecer conclusiones que respondan al problema de investigación planteado y estén respaldadas por los resultados obtenidos.
- **Elaboración del informe final.** Redactar el informe final de la monografía, siguiendo una estructura adecuada que incluya introducción, desarrollo, conclusiones, bibliografía y anexos. Es importante revisar y corregir el informe en busca de errores gramaticales, coherencia y cohesión en el texto.

Estructura de la monografía

Portada

En la presentación del trabajo, se deben incluir los siguientes elementos:
 Título, Autor, Fecha,
 Nombre de la institución
 y Nombre de la carrera o
 nivel de formación.

Páginas preliminares

En las páginas preliminares podemos colocar dedicatorias o agradecimientos.

Índice

El contenido debe ser coherente con la paginación y se ubica al inicio de la monografía, antes o después de la página de presentación.

<p>Introducción</p> <p>Deberás indicar cuál es el tema elegido, sus características, cuál es el interés de hacer el trabajo, la metodología que se usó y sus limitaciones.</p>	<p>Desarrollo</p> <p>Deberás escribir el contenido de la investigación, dividido y jerarquizado en capítulos y apartados.</p>	<p>Conclusiones</p> <p>Deberás hacer una síntesis del trabajo realizado, tomando las ideas principales y los resultados obtenidos.</p>
<p>Anexos</p> <p>Colocar cuadros, gráficos, fotos, etc. que acompañan a la monografía.</p>	<p>Referencias bibliográficas</p> <p>Detallan libros o cualquier material que haya servido para la monografía.</p>	<p>Fuentes de información</p> <p>Distintos tipos de documentos que contienen datos útiles para la demanda de la información.</p>

La importancia de aprender a elaborar monografías en educación secundaria

- **Desarrollo de habilidades de investigación**

La elaboración de monografías requiere la realización de investigaciones en profundidad. Se requiere buscar, seleccionar y analizar fuentes de información de manera crítica. Esto fomenta el desarrollo de habilidades de investigación, lo que les será de gran utilidad no solo en su educación continua, sino también en su vida cotidiana.

- **Promoción del pensamiento crítico**

El proceso de elaboración de monografías requiere un pensamiento crítico constante. Se deben evaluar la calidad de las fuentes, analizar datos y argumentar de manera persuasiva. Esta habilidad de pensamiento crítico no solo es valiosa en el ámbito académico, sino que también se traduce en la capacidad de abordar problemas de la vida real de manera más efectiva.

- **Aprendizaje profundo del tema**

Elaborar una monografía implica una inmersión profunda en el tema seleccionado. Quienes elaboran una monografía no solo adquieren conocimientos superficiales, sino que se convierten en expertos en el tema que investigan. Esta comprensión profunda les permite conectar conceptos y ver la temática completa.

- **Preparación para la Educación Superior**

Aprender a elaborar monografías en la educación secundaria es una preparación invaluable para la educación superior. En la universidad o institutos superiores, los estudiantes se enfrentarán a tareas de investigación más complejas, y tener experiencia en la elaboración de monografías les proporcionará una ventaja significativa. También les familiariza con la importancia de citar fuentes y evitar el plagio, aspectos esenciales en la educación superior.



Valoremos los conocimientos adquiridos

Respondamos a las siguientes interrogantes:

Analicemos la utilidad de la investigación en el entorno educativo.

Reflexionemos la importancia de la investigación bibliográfica en las diferentes áreas de la vida diaria.

¿Por qué es importante elaborar una monografía?



Elaboremos una monografía

Elaboración de una monografía sobre temas sociales relevantes de nuestro contexto:

Selección de tema. Cada participante elige uno de los siguientes temas sociales: descolonización, despatriarcalización, violencia de género, cambio climático, racismo, discriminación o derechos humanos.

Investigación inicial. Los participantes investigan sobre su tema elegido, recopilando información relevante de diversas fuentes, como libros, artículos, informes, y sitios web confiables. Se anima a los participantes a anotar las fuentes para su posterior referencia.

Tipos de investigación. Deben identificar y explicar cuál es el tipo de investigación más apropiado para abordar su tema. Pueden ser investigaciones cualitativas, cuantitativas o mixtas, según corresponda.

Estructura de la monografía. Se elaborará la monografía en función a la estructura previamente proporcionada, que incluye la portada, índice, introducción, desarrollo, conclusiones y bibliografía.

Investigación empírica. Si corresponde, los participantes recopilan y analizan datos relacionados con su tema. Esto podría incluir encuestas, entrevistas, análisis de datos secundarios, observaciones u otros métodos de investigación apropiados.

Conclusiones y reflexiones: Presentan conclusiones basadas en su investigación, resumiendo los hallazgos clave y reflexionando sobre su importancia en el contexto del tema elegido.

Presentación: Presentan sus monografías de manera individual o en grupos, según lo determine el maestro. Se pueden utilizar presentaciones orales, informes escritos o presentaciones visuales.

Discusión en clase. Tras las presentaciones, se abre una discusión en clase donde los participantes pueden compartir ideas, hacer preguntas y debatir sobre los temas y conclusiones presentados en las monografías.

Evaluación. Los participantes son evaluados en función de la calidad de su investigación, escritura y presentación, así como su capacidad para aplicar conceptos de tipos de investigación y estructura de monografías.



Bibliografía

Artola Narváez KA, Salmerón Silva RL (2009). *Manual básico de oratoria*. 3ra Ed. León: Editorial Universitaria UNAN

Akmajian, Adrian y otros. (1994). *Lingüística: una introducción al lenguaje y a la comunicación*. Alianza, Madrid.

Brassel Carlos (2023). *Las mejores técnicas para hablar en público*. Editorial Debolsillo, México.

Bombini, Gustavo (2006). *Reinventar la enseñanza de la lengua y la literatura*. Ed. Libros del Zorzal. Argentina.

Cassany, Daniel y otros. (2003). *Enseñar lengua*, GRAO. Barcelona, España.

Calsamiglia, Helena y TUSÓN, Amparo. (1999). *Las cosas del decir: Manual de análisis del discurso*. Ed, Ariel, Barcelona.

Gabriel A. Perea García. (2021) *Comunicación de Calidad: Características de la oratoria*.

Hernández Sampieri, R., Fernández Collado, C., & Baptista Lucio, P. (2014). *Metodología de la investigación* (6a. ed.), México D.F.: McGraw-Hill.

Santillana, (2022) Santillana Ediciones. *Tipos de texto: El discurso. Comunicación y Lenguaje 6to. de secundaria*, editado por Sofía Mejía. La Paz, Bolivia.

Penguin Random House Grupo Editorial (2012). *Las mejores técnicas para hablar en público*. Carlos Brassel. México.

Revista Ciencia y Cultura. (1999) “*Qhaya Cutirimuy*” - *Vuelve mañana (Cuento)*, Alberto Ostria Gutiérrez. La Paz.

Van Dijk, Teun A. (2000). *El discurso como interacción social*, Gedisa, Barcelona.

Referencias web:

Poemas de Amor y Amistad (2023, 24 de abril). *Verdades amargas de Ramón Ortega*
<https://poemasamoryamistad.com/verdades-amargas.html>

ATLAS.ti Scientific Software Development GmbH (2023, 18 de mayo). *¿Qué es la investigación etnográfica?*
<https://atlasti.com/es/guias/guia-investigacion-cualitativa-parte-1/investigacion-etnografica>

Viviana Gantus (2005) “Gramática para todos” EDIUNC Argentina.
https://bdigital.uncu.edu.ar/objetos_digitales/1402/gramatica.pdf

Universidad de Oriente (2023, 23 de mayo) *12 Técnicas de estudio para potenciar tu aprendizaje.*

<https://www.uo.edu.mx/blog/12-t%C3%A9cnicas-de-estudio-para-potenciar-tu-aprendizaje>

Saraclip (2023, 23 de mayo) *Investigación etnográfica.*

<https://www.saraclip.com/investigacion-etnografica/>

Tesis y Masters (2023, 11 de junio) *Te explicamos qué es una investigación bibliográfica.*

<https://tesisymasters.mx/investigacion-bibliografica/>

Verónica Mercedes Melendez (2023, 3 de junio) *La monografía*

<https://www.calameo.com/read/0035085434038fc43af37>





ESTADO PLURINACIONAL DE
BOLIVIA

MINISTERIO
DE EDUCACIÓN

VICEMINISTERIO DE
EDUCACIÓN ALTERNATIVA Y
ESPECIAL



minedu.gob.bo



[@minedubol](https://www.facebook.com/minedubol)



[minedu_bol](https://www.youtube.com/minedu_bol)

Av. Arce No. 2147 - Teléfonos: (591 -2) 2442144 - 2681200
La Paz - Bolivia