



Estado Plurinacional de Bolivia

MINISTERIO DE  
**educación**  
ESTADO PLURINACIONAL DE BOLIVIA

# TALLER DE CAPACITACIÓN: BONO “JUANCITO PINTO” GESTIÓN 2016



# CONTENIDO

## PARTE I

1. Reglamento de Entrega
2. Caso Práctico: Entrega del Bono
3. Reglamento de Rendición de Cuentas

Caso  
Práctico

D E S C A N S O

## PARTE II

4. Caso Práctico: Uso del Sistema Informático
5. Caso Práctico: Rendición de Cuentas

# PROPÓSITO

1. Participantes y Responsabilidades

2. Definiciones

3. Requisitos

3.1. Beneficiario

3.2. Entregar el Bono

4. Procedimiento Entrega de Bono y Documentos de Respaldo

5. Rendición de Cuentas : Formulario "A"  
Formulario "B"

**REGLAMENTO DE ENTREGA  
BONO "JUANCITO PINTO"**

**¿Quiénes participan  
en la entrega del Bono  
"Juancito Pinto"?**



# PARTICIPANTES

Dirección Departamental  
y Distrital de Educación

Dirección General de  
Planificación

Otros

Agente de  
Entrega

ESTUDIANTE

Maestra(o)



Madre – Padre  
o Tutor



BONO  
“JUANCITO  
PINTO”



Director o  
Responsable  
de la U.E.



Control Social

**¿Qué responsabilidades tienen el:  
DIRECTOR DEPARTAMENTAL  
DIRECTOR DISTRITAL  
DIRECTOR DE U.E.  
MAESTRO ?**

**BOLLO  
Juancito  
Pinto**



# **RESPONSABILIDADES**

**DIRECTOR DEPARTAMENTAL  
DIRECTOR DISTRITAL**

1. Registro del 100% de Unidades Educativas y Estudiantes.

2. Coordinar e informar el cronograma de entrega del Bono

3. Difundir y Capacitar sobre el contenido del presente Reglamento

4. Coadyuvar para el buen desarrollo del proceso de entrega del Bono

# RESPONSABILIDADES

## DIRECTOR - MAESTRO

1. Brindar al Agente de Entrega la infraestructura y apoyo necesarios

2. Facilitar al Agente de Entrega, la documentación e información necesarias

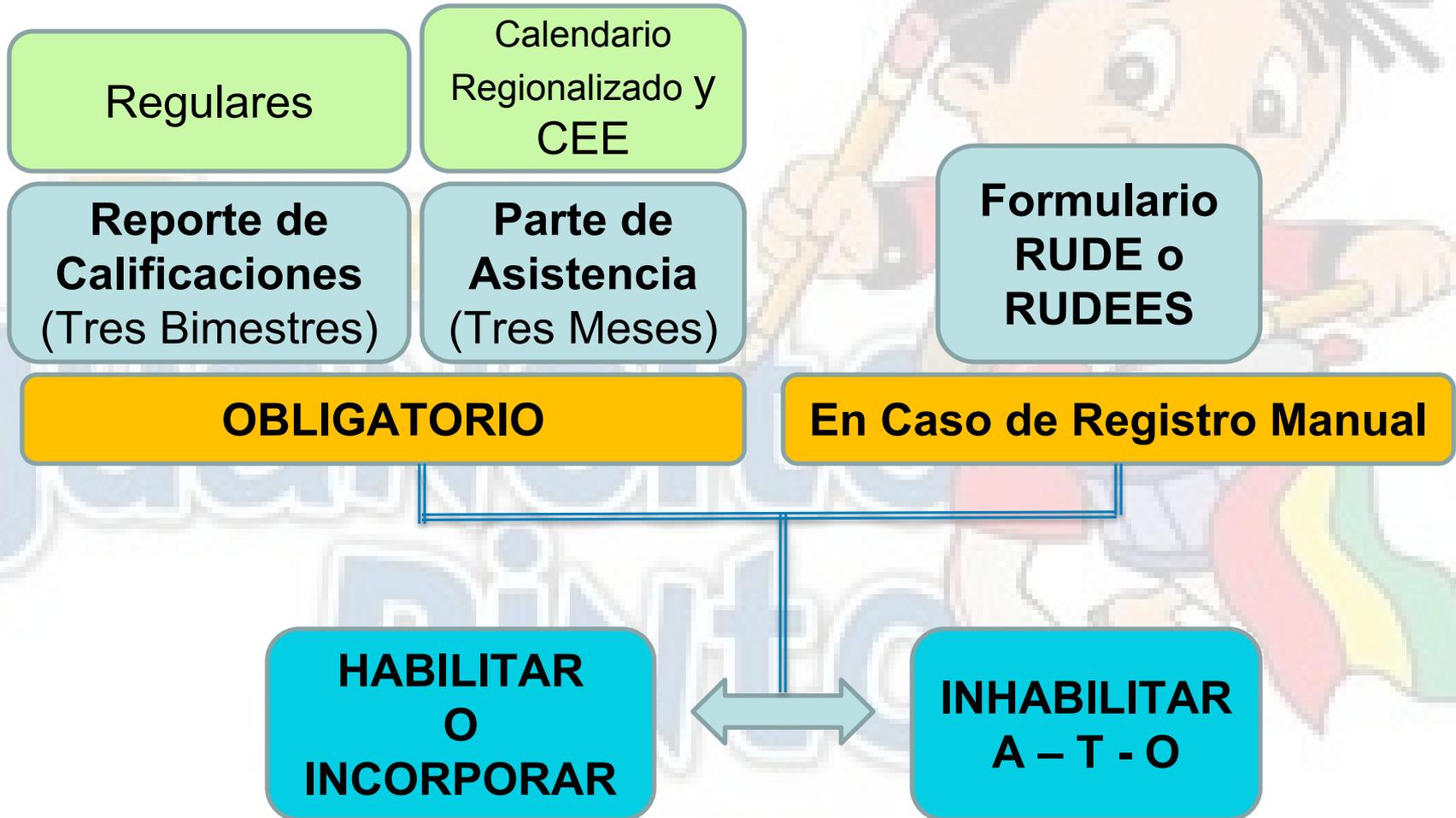
3. Habilitar o Inhabilitar a los beneficiarios

4. Facilitar al estudiante el Formulario de Autorización para «Rezagados»

# RESPONSABILIDADES

## DIRECTOR - MAESTRO

Demostrar: Asistencia y Matriculación, proporcionando al Agente de Entrega:



¿Qué responsabilidades tiene el  
AGENTE DE ENTREGA?



BONO  
JUANCIITO  
PINTO

# RESPONSABILIDADES

## AGENTE DE ENTREGA

1. Medidas de seguridad por el dinero y documentos

2. Verificación de requisitos

3. Entregar el Bono a todos los beneficiarios

4. Rendir cuentas al Fiduciario

5. Realizar descargos documentados o devolución de recursos no utilizados

¿Qué responsabilidades tiene el  
**CONTROL SOCIAL?**



FRANCISCO  
PINTO



# RESPONSABILIDADES

## CONTROL SOCIAL

1. Supervisar el proceso de entrega

2. Apoyar a los Agentes de Entrega: Comodidad y Condiciones de Seguridad

3. Coadyuvar a la solución de eventualidades

4. Cuidar que la información contenida en las Planillas sea la correcta

5. Cuidar que el acompañante del alumno sea el correcto

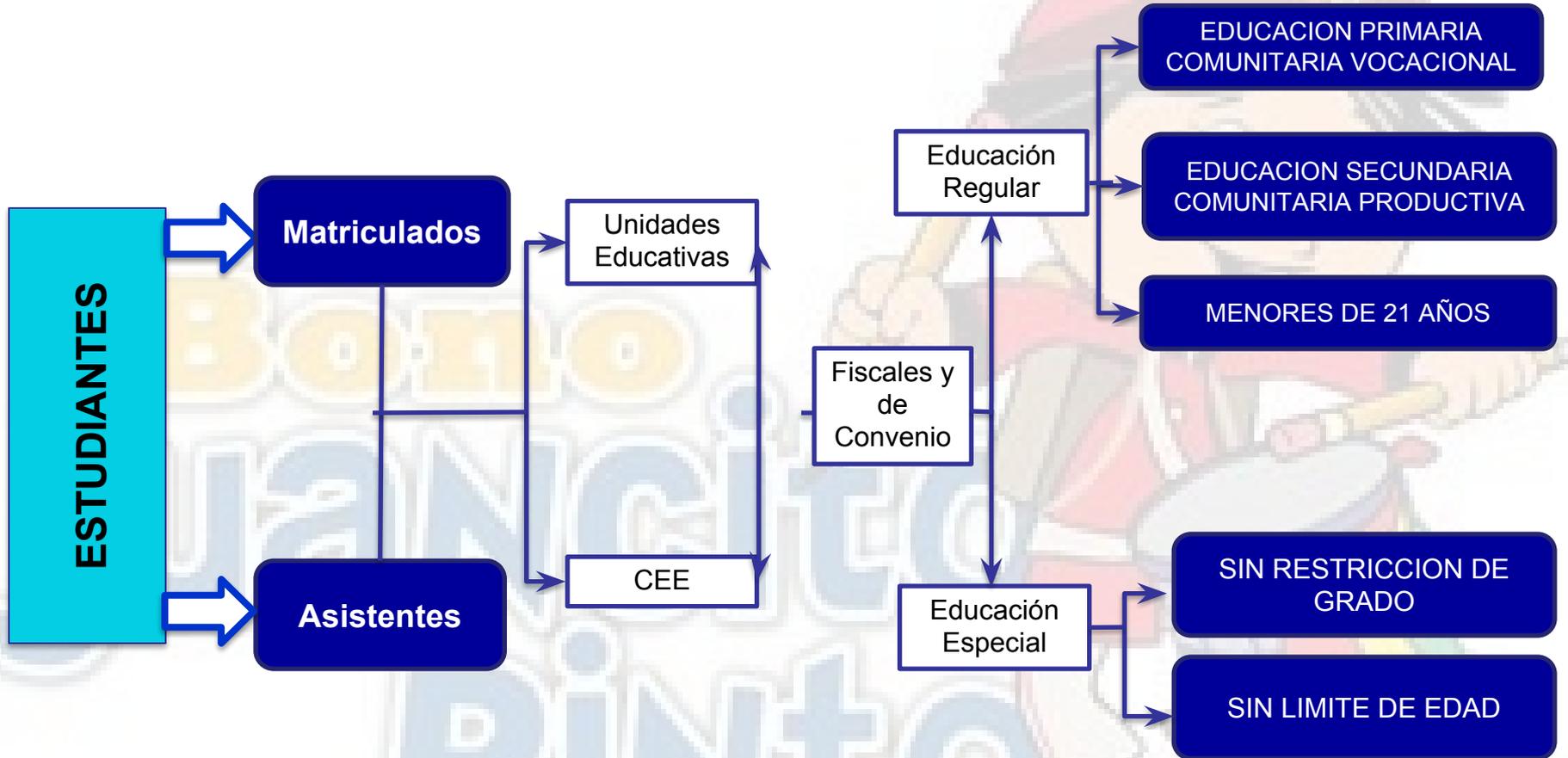
6. Controlar el comercio circundante

7. Denunciar irregularidades a la UE-BJP

¿A quienes se debe entregar  
el Bono “Juancito  
Pinto”?



# BENEFICIARIOS





**Para ser habilitado como  
BENEFICIARIO del BJP, ¿Qué  
requisitos debe cumplir el estudiante  
y qué documentos lo respaldan?**

# REQUISITOS PARA SER BENEFICIARIO

**MATRICULADO**



Impreso en  
la Planilla  
de Entrega

Formulario  
RUDE  
RUDEES  
(Director)

Registro  
Manual

**ASISTIR**



Regulares

Calendario  
Regionalizado y  
CEE

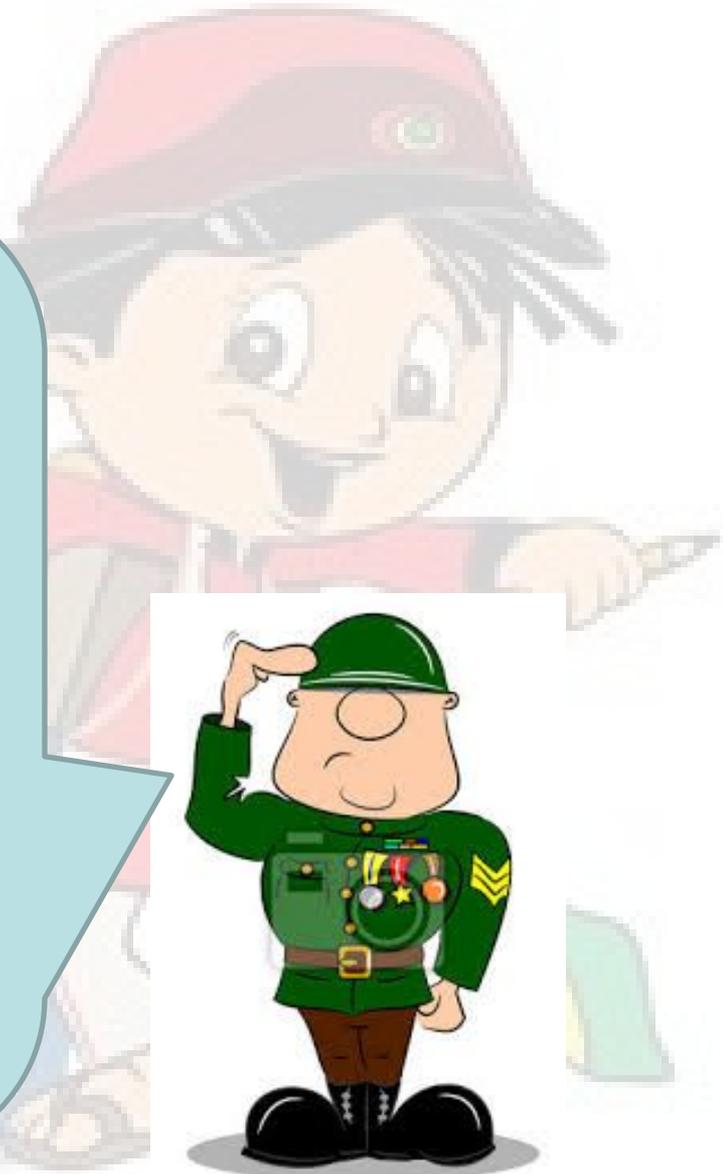
Reporte de  
Calificaciones  
(Tres Bimestres)

Parte de  
Asistencia  
(Tres Meses)

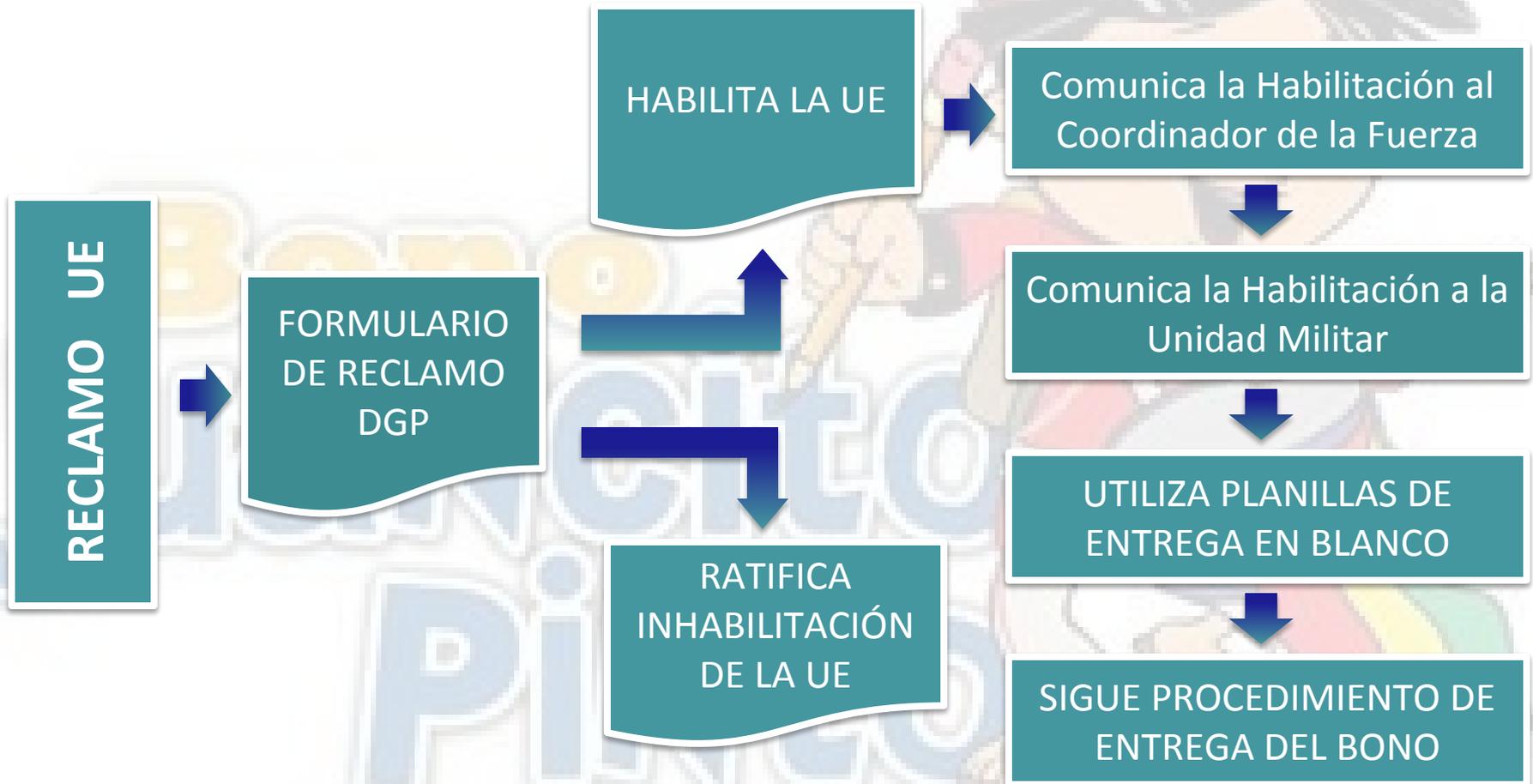
**OBLIGATORIO**

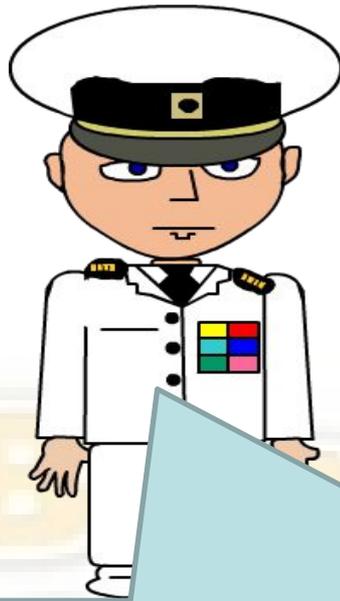
Está **HABILITADO** para recibir el  
Bono «Juancito Pinto»

**¿Qué hacer cuando  
una Unidad  
Educativa no está  
registrada en  
la lista de  
beneficiarios?**



# UNIDADES EDUCATIVAS NO REGISTRADAS





**¿Qué hacer cuando un estudiante  
no está registrado en la  
Planilla de Entrega?**

# ESTUDIANTES NO REGISTRADOS

**VERIFICAR**

Regulares

Calendario  
Regionalizado y  
CEE

**Reporte de  
Calificaciones**  
(Tres Bimestres)

**Parte de  
Asistencia**  
(Tres Meses)

**SOLICITAR**

Formulario  
RUDE  
RUDEES  
(Director)

**REGISTRO MANUAL**

¿Qué pasos se deben seguir para  
Entregar el BJP?



Pinto

# PROCEDIMIENTO PARA LA ENTREGA DEL BONO

## 1. ANTES DE INICIAR LA ENTREGA:

a) Pedir al Maestra(o), según corresponda: El Registro de Calificaciones (tres bimestres) o el Registro de Asistencia (por lo menos hasta el mes anterior).

b) Conjuntamente la maestra(o), comparar la Planilla de Entrega con el Registro de Calificaciones o el Registro de Asistencia, según corresponda. Puede ser necesario:

- i. Inhabilitar estudiantes: A - T - O
- ii. Incorporar estudiantes manualmente
- iii. Corregir

c) Tachar las filas en blanco.

# PROCEDIMIENTO PARA LA ENTREGA DEL BONO

## 2. ENTREGA DEL BONO EN TIEMPO:

### a) Verificar Requisitos:

- i. Presencia del estudiante (sin obligación de acompañante para CEE)
- ii. C.I. o Certificado de Nacimiento del Estudiante (ALTERNATIVA: AVAL)
- iii. C.I. de la madre, padre o tutor (ALTERNATIVA: AVAL)

### b) Llenar la Planilla de Entrega

### c) Firma de la madre, padre o tutor.

### d) Registrar el estado : ET (Entrega en Tiempo)

### e) ENTREGAR EL BONO AL ESTUDIANTE.

# PROCEDIMIENTO PARA LA ENTREGA DEL BONO

## 3. DESPUES DE ENTREGAR EL BONO:

- a) Anotar la fecha de Entrega
- b) Llenar las 6 casillas de resumen
- c) Firmas de la Planilla de Entrega



4. **ENTREGAR DOS COPIAS** ( Color: Celeste y Amarillo)  
AL DIRECTOR O RESPONSABLE DE LA UNIDAD EDUCATIVA.  
(SUSCRIBIR ACTA RECOMENDABLE)

5. **IMPORTANTE:** ENVIAR REPORTES DIARIOS PRELIMINARES A:

**UE - BJP**



**¿Qué pasos se deben seguir  
para enviar el Reporte  
Preliminar Diario?**

# REPORTE PRELIMINAR

1. Ingresar al Sistema de Seguimiento y Monitoreo.

2. En la opción “Entrega del Bono”, seleccionar “CONTROL DE PAGO”.

3. Seleccionar “DESCARGA PLANILLA DE INFORME PRELIMINAR”

4. Llenar la siguiente información por Unidad Educativa

- a) Fecha de Entrega del Bono
- b) Total Alumnos Registrados (Ultimo correlativo)
- c) Total Entregado en Tiempo (ET)
- d) No entregados (Casillas en Blanco)  
(Corresponde a los Rezagados)

5. Enviar **diariamente** a la UE – BJP a la siguiente dirección:

**Correo electrónico:** [juancitopinto73@gmail.com](mailto:juancitopinto73@gmail.com)

**Fax:** 2681225      **Teléfono:** 2681225

¿Qué pasos se deben  
seguir para  
Entregar el BJP a los  
estudiantes  
**REZAGADOS?**



PINTO

# ENTREGA DEL BONO A REZAGADOS

## 1. ENTREGA DEL BONO A REZAGADOS:

### a) Verificar Requisitos.

a)

b)

c)

d)

Entrega en Tiempo

Formulario de Autorización firmado por el Director y la Maestra(o)

### b) Llenar la Planilla de Entrega.

### c) Firma de la madre, padre o tutor

### d) Registrar el estado ER (Entregado Rezagado)

### e) Entregar el Bono

## 2. DESPUES DE CONCLUIR LA ENTREGA O AL FINAL DEL PERIODO DE ENTREGA:

### a) Llenar las 3 casillas del acápite Rezagados

### b) Firmar la Planilla de Entrega

Obligatorio

Oficial Pagador

Comandante de la Unidad Militar

# ENTREGA DEL BONO A REZAGADOS

## 3. Distribuir las copias:

- a) BDP – SAM (Original: Color Blanco)
- b) Unidad Militar (Copia: Color Verde)





**¿Qué pasos se deben seguir  
para realizar la  
RENDICIÓN DE  
CUENTAS?**

# RENDICIÓN DE CUENTAS

**1. Verificar y Revisar la Documentación de Respaldo**

**2. Introducir Datos al Sistema**

**3. Generar Formulario «A» (Definitivo)**

**4. Generar Formulario «B» (Sin saldo)**

¿Qué documentos  
respaldan la  
**RENDICIÓN DE  
CUENTAS?**



J  
Pinto

# **DOCUMENTOS PARA RENDICIÓN DE CUENTAS**

**1. Formulario «A» (Definitivo)**

**2. Formulario «B» (Sin Saldo)**

**3. Planilla de Entrega (Firmado y Sellado)**

**4. Registro de Calificaciones o Registro de Asistencia, según corresponda (Firmado por el Director o Responsable y Maestra(o))**

**5. RUDE o RUDEES para los estudiantes registrados manualmente (Firmado por el Director)**

**6. Formulario de Autorización para los estudiantes que recibieron como Rezagados (ER) (Firmado por el Director y Maestro)**

**7. Avals y/o Observaciones (OPCIONAL)**

**RENDICION DE CUENTAS**  
**GASTOS OPERATIVOS**

**Formulario «C» Respaldado**  
**(Explicación a cargo del BDP - SAM)**





**¿Dónde se deben enviar las rendiciones de cuentas?**

# RENDICIÓN DE CUENTAS

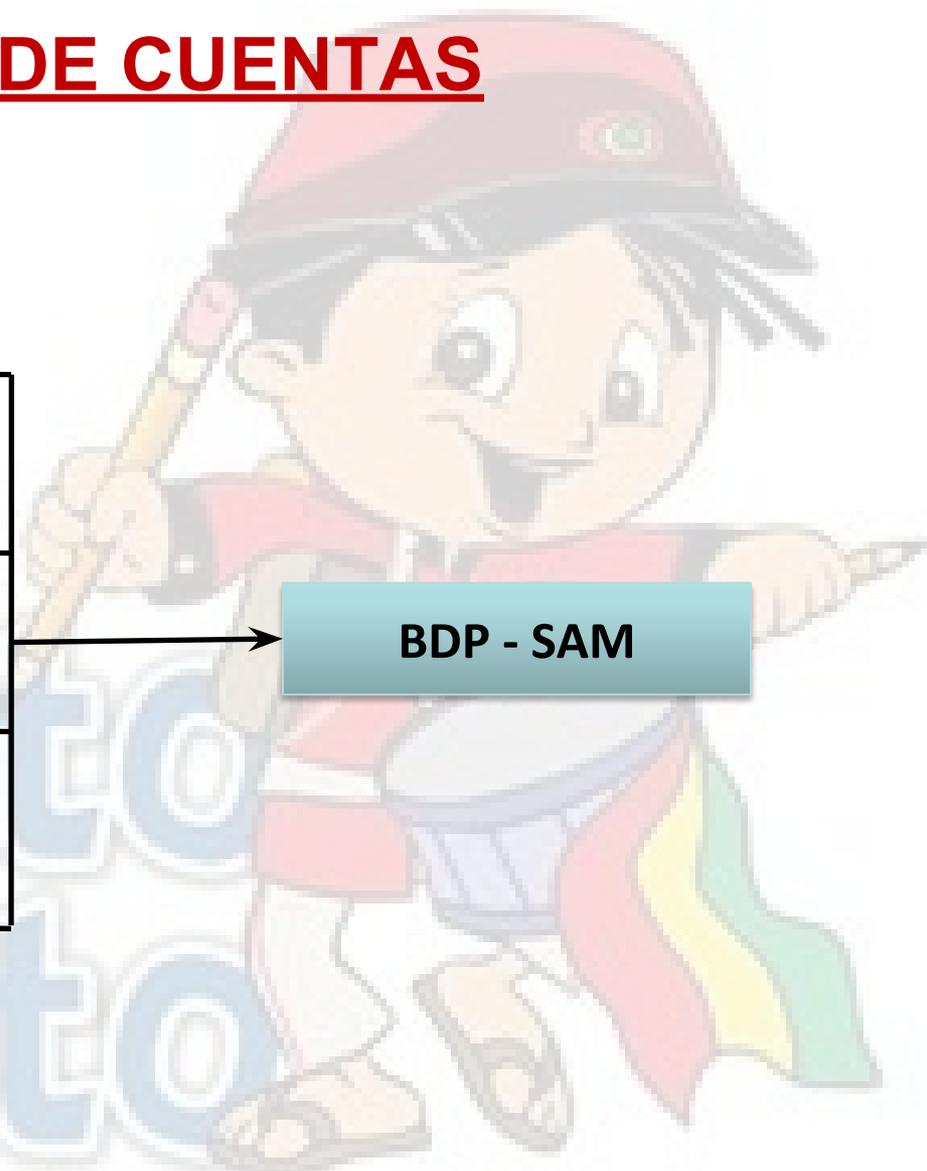
FORMULARIO "A"

FORMULARIO "B"

FORMULARIO "C"

DOCUMENTACION  
DE RESPALDO

BDP - SAM



# PROHIBICIONES

**ESTA PROHIBIDO REALIZAR COBROS  
BAJO NINGÚN CONCEPTO**



Bo  
Jua

# PROHIBICIONES

ESTA PROHIBIDO SOLICITAR  
CONTRIBUCIONES DE NINGUNA  
NATURALEZA



# PROHIBICIONES

EL BONO “JUANCITO PINTO” ES  
INEMBARGABLE



Bono  
Juanquito  
Pinto

# **ACTO DE ENTREGA**

**SUJETO A PROGRAMA**



**IZA DE LA BANDERA E HIMNO NACIONAL**



# **ACTO DE ENTREGA**

**EXPLICACIÓN DE LA ORGANIZACIÓN Y  
METODOLOGÍA PARA LA ENTREGA**



**¡GRACIAS!**

Bo  
Juancito  
Pinto

[INICIO](#)



# CASO PRÁCTICO

Juanquito  
Pinto



# **OBJETIVO**

**ENTREGAR EL BONO “JUANCITO PINTO” A ESTUDIANTES DE TRES UNIDADES EDUCATIVAS:**

**“12 DE OCTUBRE TARDE”  
“PABLO II”  
“CANUTA”**

# **ENTREGA EN TIEMPO PROGRAMADO**

**U.E. “12 DE OCTUBRE TARDE”**

**Curso: 1ro “C”**

**Secundaria Comunitaria Productiva**





Estado Plurinacional de Bolivia  
Ministerio de Educación



ORIGINAL - BDP SAM  
COPIA 1 - Color verde - UNIDAD MILITAR  
COPIA 2 - Color celeste - UNIDAD EDUCATIVA  
COPIA 3 - Color amarillo - UNIDAD EDUCATIVA - DDE

PLANILLA DE ENTREGA DEL BONO "JUANCITO PINTO" - GESTIÓN 2016

ENTREGA:	INHABILITADO POR:
ET = ENTREGA EN TIEMPO ER = ENTREGA REZAGADO	A = ABANDONO T = TRASPASO O = OTRO MOTIVO

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE DE ENTREGA

Grado, Nombre y Apellidos: Sgto. 2do. Art. Juan Rojas Solíz C.I.: 1215253LP Unidad Militar: BATING II "ROMAN" Fuerza: EJERCITO

IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA

Unidad educativa: 12 DE OCTUBRE TARDE Código SIE/RUE: 40730002 Subsistema de educación: REGULAR  
Departamento: La Paz Municipio: El Alto Distrito Educativo: EL ALTO 2 Núcleo Educativo:

IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Turno: TARDE Nivel: Secundaria Comunitaria Productiva Grado: Primero Paralelo: C

N°	Estudiantes Registrados		Madre - Padre - Tutor			Estado	Observaciones
	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Firma		
1	CABALLERO RAMOS JUVENAL	<u>3-116</u>	<u>Ramos María</u>	<u>1010u2 LP</u>		<b>ET</b>	
2	FIGUEREDO CONDE BRAYAN					<b>O</b>	<i>Se Desconoce</i>
3	PAREDES CALLIZAYA LENNY LUZ					<b>A</b>	
4	PAXI CHIPANA FRANCISCO MANUEL						
5	RIOS CAMACHO MARCO					<b>T</b>	
6	TORREZ CHOQUE GILMAR ALEXANDER	<u>Aval</u>	<u>Pérez Flores Susana</u>	<u>2222u5SC</u>		<b>ET</b>	
7	VASQUEZ AGUILAR JUAN	<u>432u2LP</u>	<u>Pérez Flores Susana</u>	<u>2222u5SC</u>		<b>ET</b>	
8	<u>Chambi Gloria</u>						
9	<u>Pérez Rojas Juan</u>						
10							
12							

RESUMEN

La efectivización de la entrega del Bono "Juancito Pinto" realizada en fecha 14 de Octubre de 2016, se encuentra avalada por los firmantes de la presente planilla, de acuerdo al resumen siguiente:

Inhabilitado por:

Estudiantes Registrados: (1)	<b>9</b>	(A) Abandono: (2)	<b>1</b>					
(ET) Entregados en Tiempo: (5)	<b>3</b>	(T) Traspaso: (3)	<b>1</b>	(Nombre y firma) Profesor de curso	(Nombre y firma) Director o Encargado de la Unidad Educativa	(Nombre y firma) Responsable de la Junta Escolar	(Nombre y firma) Autoridad Originaria (Ayllu, Marca, Tenta, Capitanía, Otros)	(Nombre y firma) Oficial pagador
Rezagados: (9)=(1)-(2)-(3)-(4)-(5)	<b>3</b>	(O) Otro Motivo: (4)	<b>1</b>					

REZAGADOS

Las entregas del Bono "Juancito Pinto" realizadas con posterioridad a la fecha de entrega, son de exclusiva responsabilidad del Agente Pagador.

Rezagados: (7)=(	
(ER) Entrega Rezagados: (8)	
No Recibieron: (9)=(7)-(8)	



(Nombre y firma)  
Oficial Pagador

(Nombre y firma)  
Comandante de la Unidad Militar

# **ENTREGA EN TIEMPO PROGRAMADO**

**U.E. “12 DE OCTUBRE TARDE”**

**Curso: 1ro “A”**

**Secundaria Comunitaria Productiva**





Estado Plurinacional de Bolivia  
Ministerio de Educación



ORIGINAL - BDP SAM  
COPIA 1 - Color verde - UNIDAD MILITAR  
COPIA 2 - Color celeste - UNIDAD EDUCATIVA  
COPIA 3 - Color amarillo - UNIDAD EDUCATIVA - DDE

ENTREGA:	INHABILITADO POR:
ET = ENTREGA EN TIEMPO ER = ENTREGA REZAGADO	A = ABANDONO T = TRASPASO O = OTRO MOTIVO

PLANILLA DE ENTREGA DEL BONO "JUANCITO PINTO" - GESTIÓN 2016

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE DE ENTREGA

Grado, Nombre y Apellidos: Sgto. 2do. Art. Juan Rojas Solíz C.I.: 1215253LP Unidad Militar: BATING II "ROMAN" Fuerza: EJERCITO

IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA

Unidad educativa: 12 DE OCTUBRE TARDE Código SIE/RUE: 40730002 Subsistema de educación: REGULAR  
Departamento: La Paz Municipio: El Alto Distrito Educativo: EL ALTO 2 Núcleo Educativo:

IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Turno: TARDE Nivel: Secundaria Comunitaria Productiva Grado: Primero Paralelo: A

N°	Estudiantes Registrados		Madre - Padre - Tutor			Estado	Observaciones
	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Firma		
1	MAMANI VILLCA VANIA LILI	4768686LP	Vílca Juana	3040652LP		ET	
2	MARQUEZ CHOQUE FABIOLA	4425168LP	Claros Ortíz Rubén	251832ASC		ET	
3							
4							
5							
6							
7							

RESUMEN

La efectivización de la entrega del Bono "Juancito Pinto" realizada en fecha 14 de Octubre de 2016, se encuentra avalada por los firmantes de la presente planilla, de acuerdo al resumen siguiente:

Inhabilitado por:

Estudiantes Registrados: (1)	<b>2</b>	(A) Abandono: (2)	<b>0</b>
(ET) Entregados en Tiempo: (5)	<b>2</b>	(T) Traspaso: (3)	<b>0</b>
Rezagados: (6)=(1)-(2)-(3)-(4)-(5)	<b>0</b>	(O) Otro Motivo: (4)	<b>0</b>

(Nombre y firma)  
Profesor de curso

(Nombre y firma)  
Director o Encargado de la Unidad Educativa

(Nombre y firma)  
Responsable de la Junta Escolar

(Nombre y firma)  
Autoridad Originaria (Ayllu, Marca, Tenta, Capitanía, Otros)

(Nombre y firma)  
Oficial pagador

REZAGADOS

Las entregas del Bono "Juancito Pinto" realizadas con posterioridad a la fecha mencionada son de exclusiva responsabilidad del Agente Pagador.

Rezagados: (7)=(6)	
(ER) Entrega Rezagados: (8)	
No Reobieron: (9)=(7)-(8)	

REGISTRO DE CALIFICACIONES ASISTENCIA

(Nombre y firma)  
Oficial Pagador

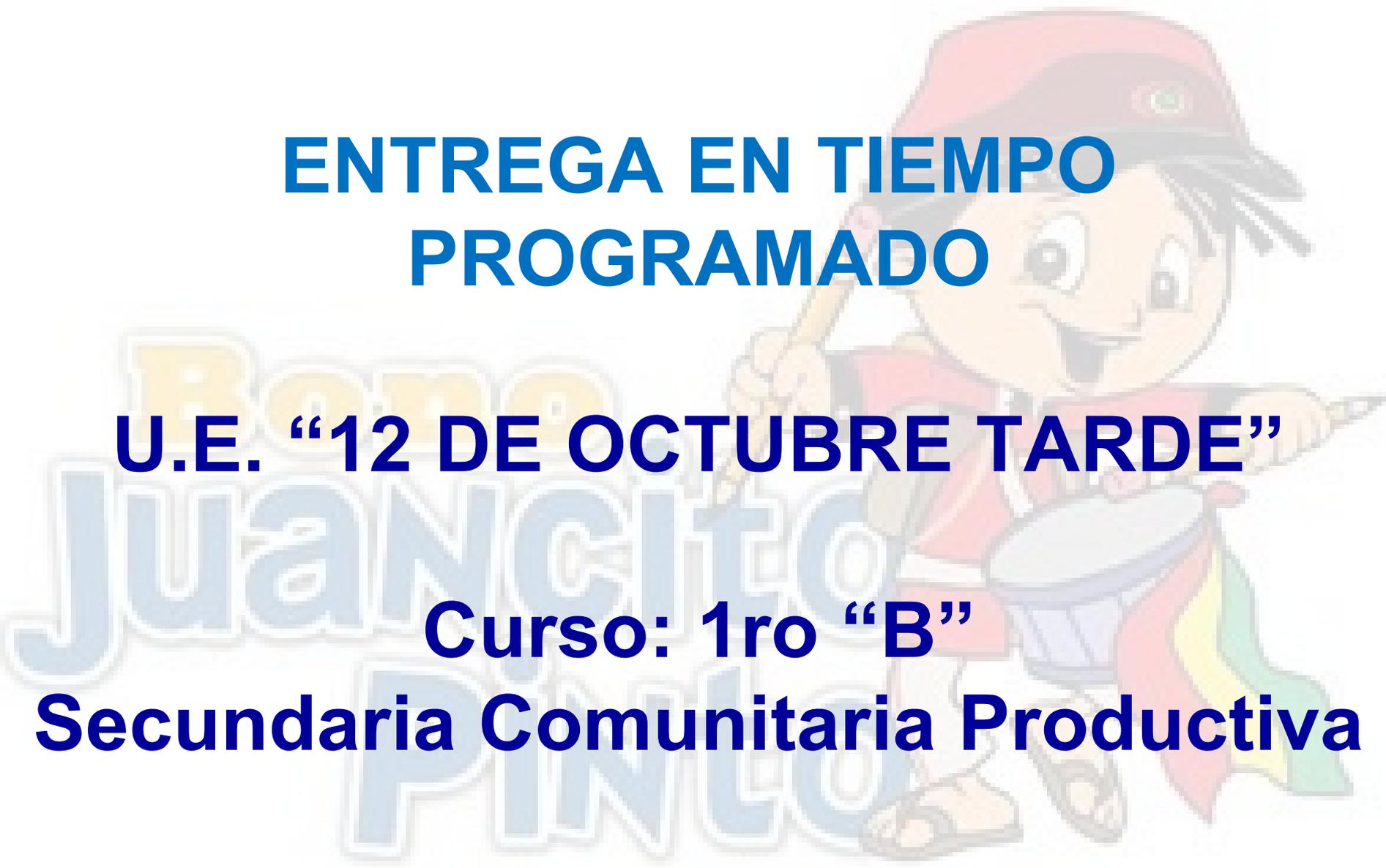
(Nombre y firma)  
Comandante de la Unidad Militar

# **ENTREGA EN TIEMPO PROGRAMADO**

**U.E. “12 DE OCTUBRE TARDE”**

**Curso: 1ro “B”**

**Secundaria Comunitaria Productiva**



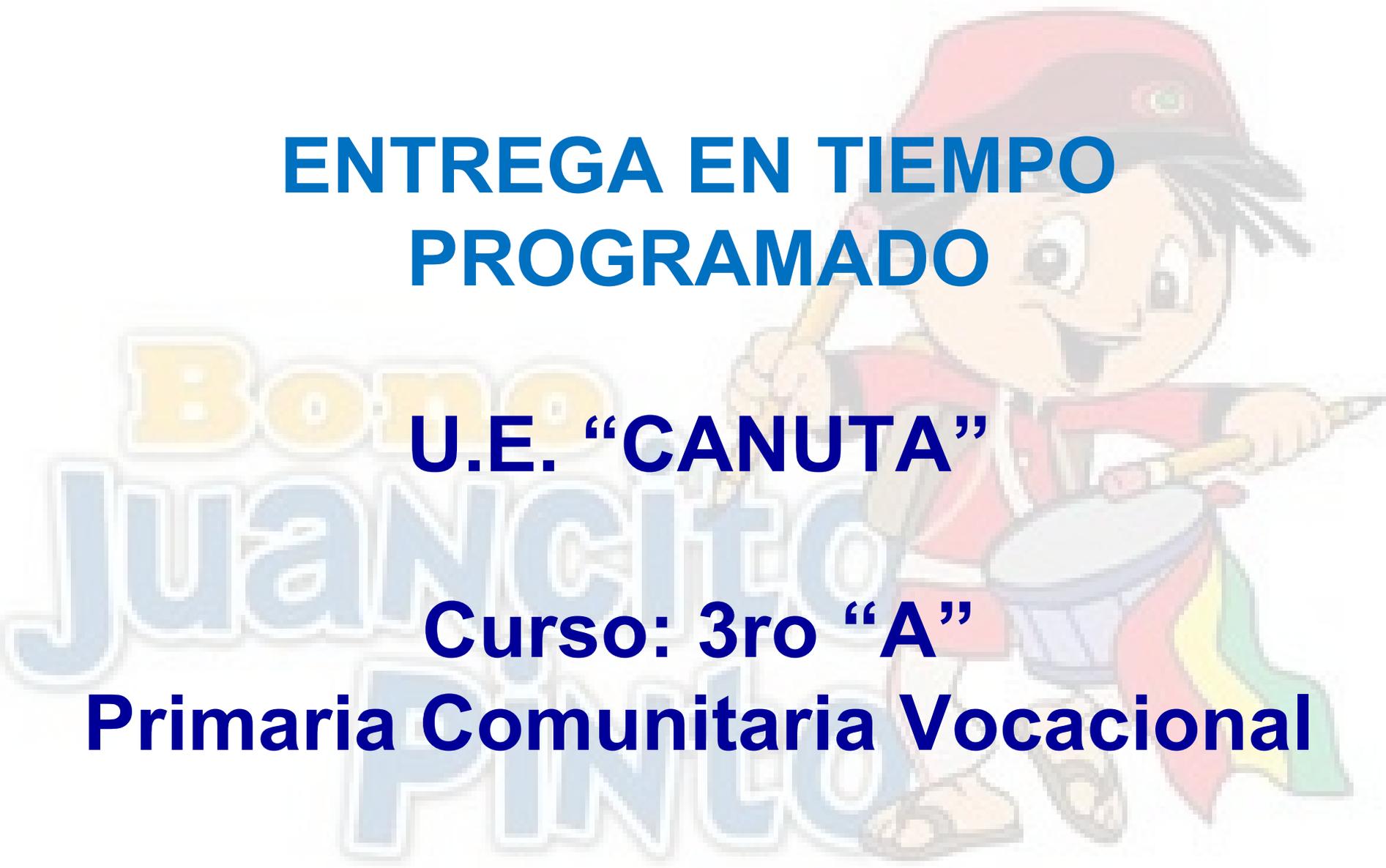


# **ENTREGA EN TIEMPO PROGRAMADO**

**U.E. “CANUTA”**

**Curso: 3ro “A”**

**Primaria Comunitaria Vocacional**





# REPORTE PRELIMINAR

fecha de Entrega	Unidad militar pagadora	RUE (SIE)	Nombre de la Unidad Educativa	Registrados	Entregado en Tiempo (ET)	No Entregados (Casillas en Blanco)
<b>14/10/201</b> <b>6</b>	BATING II "ROMAN"	40730002	12 DE OCTUBRE TARDE	<b>13</b>	<b>6</b>	<b>4</b>
<b>14/10/201</b> <b>6</b>	BATING II "ROMAN"	40730025	CANUTA	<b>4</b>	<b>2</b>	<b>2</b>
	BATING II "ROMAN"		PABLO II	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>

**REPORTAR DIARIAMENTE** Datos Preliminares a la UE-BJP.

Correo Electrónico: [juancitopinto73@gmail.com](mailto:juancitopinto73@gmail.com)

Teléfono y Fax: 2681225

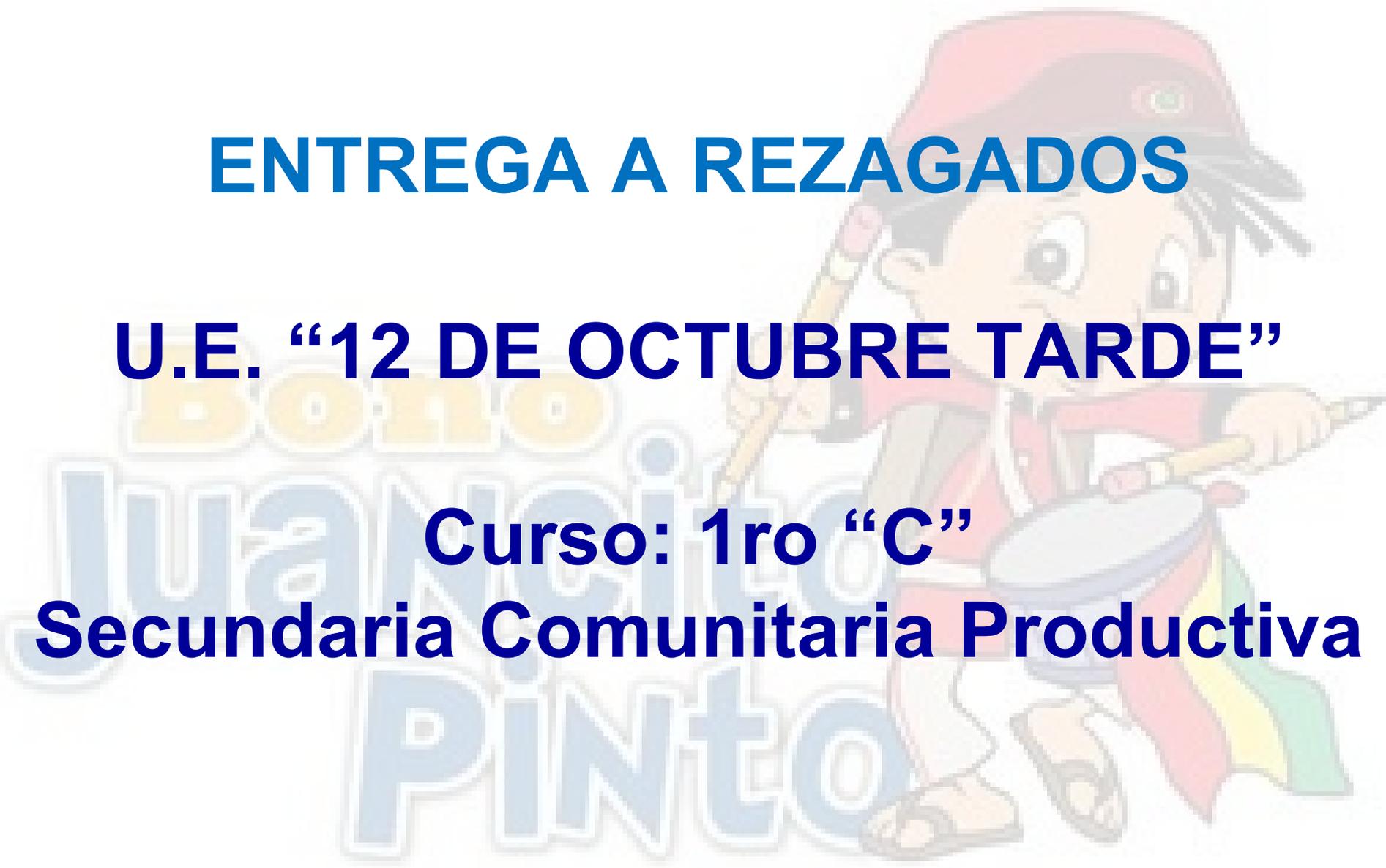
Línea Gratuita 800 \_\_\_\_\_

**ENTREGA A REZAGADOS**

**U.E. “12 DE OCTUBRE TARDE”**

**Curso: 1ro “C”**

**Secundaria Comunitaria Productiva**





Estado Plurinacional de Bolivia  
Ministerio de Educación



ORIGINAL - BDP SAM  
COPIA 1 - Color verde - UNIDAD MILITAR  
COPIA 2 - Color rojo - UNIDAD EDUCATIVA  
COPIA 3 - Color amarillo - UNIDAD EDUCATIVA - DDE

ENTREGA:	INHABILITADO POR:
ET = ENTREGA EN TIEMPO ER = ENTREGA REZAGADO	A = ABANDONO T = TRASPASO O = OTRO MOTIVO

PLANILLA DE ENTREGA DEL BONO "JUANCITO PINTO" - GESTIÓN 2016

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE DE ENTREGA

Grado, Nombre y Apellidos: **Sgto. 2do. Art. Juan Rojas Solíz** C.I.: **1215253LP** Unidad Militar: **BATING II "ROMAN"** Fuerza: **EJERCITO**

IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA

Unidad educativa: **12 DE OCTUBRE TARDE** Código SIE/RUE: **40730002** Subsistema de educación: **REGULAR**

Departamento: **La Paz** Municipio: **El Alto** Distrito Educativo: **EL ALTO 2** Núcleo Educativo:

IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Turno: **TARDE** Nivel: **Secundaria Comunitaria Productiva** Grado: **Primero** Paralelo: **C**

N°	Estudiantes Registrados		Madre - Padre - Tutor			Estado	Observaciones
	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Firma		
1	CABALLERO RAMOS JUVENAL	<b>3-116</b>	<b>Ramos María</b>	<b>1010112LP</b>		<b>ET</b>	
2	FIGUEREDO CONDE BRAYAN					<b>O</b>	<b>Se Desconoce</b>
3	PAREDES CALLIZAYA LENNY LUZ					<b>A</b>	
4	PAXI CHIPANA FRANCISCO MANUEL	<b>4321055sc</b>	<b>Perez Flores Susana</b>	<b>2222115SC</b>		<b>ER</b>	
5	RIOS CAMACHO MARCO					<b>T</b>	
6	TORREZ CHOQUE GILMAR ALEXANDER	<b>Aval</b>	<b>Pérez Flores Susana</b>	<b>2222115SC</b>		<b>ET</b>	
7	VASQUEZ AGUILAR JUAN	<b>4321112LP</b>	<b>Pérez Flores Susana</b>	<b>2222115SC</b>		<b>ET</b>	
8	<b>Chambi Gloria</b>						<b>No recibió</b>
9	<b>Pérez Rojas Juan</b>						<b>No recibió</b>
10	<hr/>						
12	<hr/>						

RESUMEN

La efectivización de la entrega del Bono "Juancito Pinto" realizada en fecha **14** de **Octubre** de 2016, se encuentra avalada por los firmantes de la presente planilla, de acuerdo al resumen siguiente:

Inhabilitado por:

Estudiantes Registrados: (1)	<b>9</b>	(A) Abandono: (2)	<b>1</b>
(ET) Entregados en Tiempo: (5)	<b>3</b>	(T) Traspaso: (3)	<b>1</b>
Rezagados: (8)=(1)-(2)-(3)-(4)-(5)	<b>3</b>	(O) Otro Motivo: (4)	<b>1</b>

(Nombre y firma)  
Profesor de curso

(Nombre y firma)  
Director o Encargado de la Unidad Educativa

(Nombre y firma)  
Responsable de la Junta Escolar

(Nombre y firma)  
Autoridad Originaria (Ayllu, Marca, Tenta, Capitanía, Otros)

(Nombre y firma)  
Oficial pagador

REZAGADOS

Las entregas del Bono "Juancito Pinto" realizadas con responsabilidad exclusiva del Agente Pagador.

Rezagados: (7)=(	<b>3</b>
(ER) Entrega Rezagados: (8)	<b>1</b>
No Recibieron: (9)=(7)-(8)	<b>2</b>

**REGISTRO DE CALIFICACIONES ASISTENCIA**

**RUDE RUDEES**

(Nombre y firma)  
Oficial Pagador

**FORM AUTORIZACION**

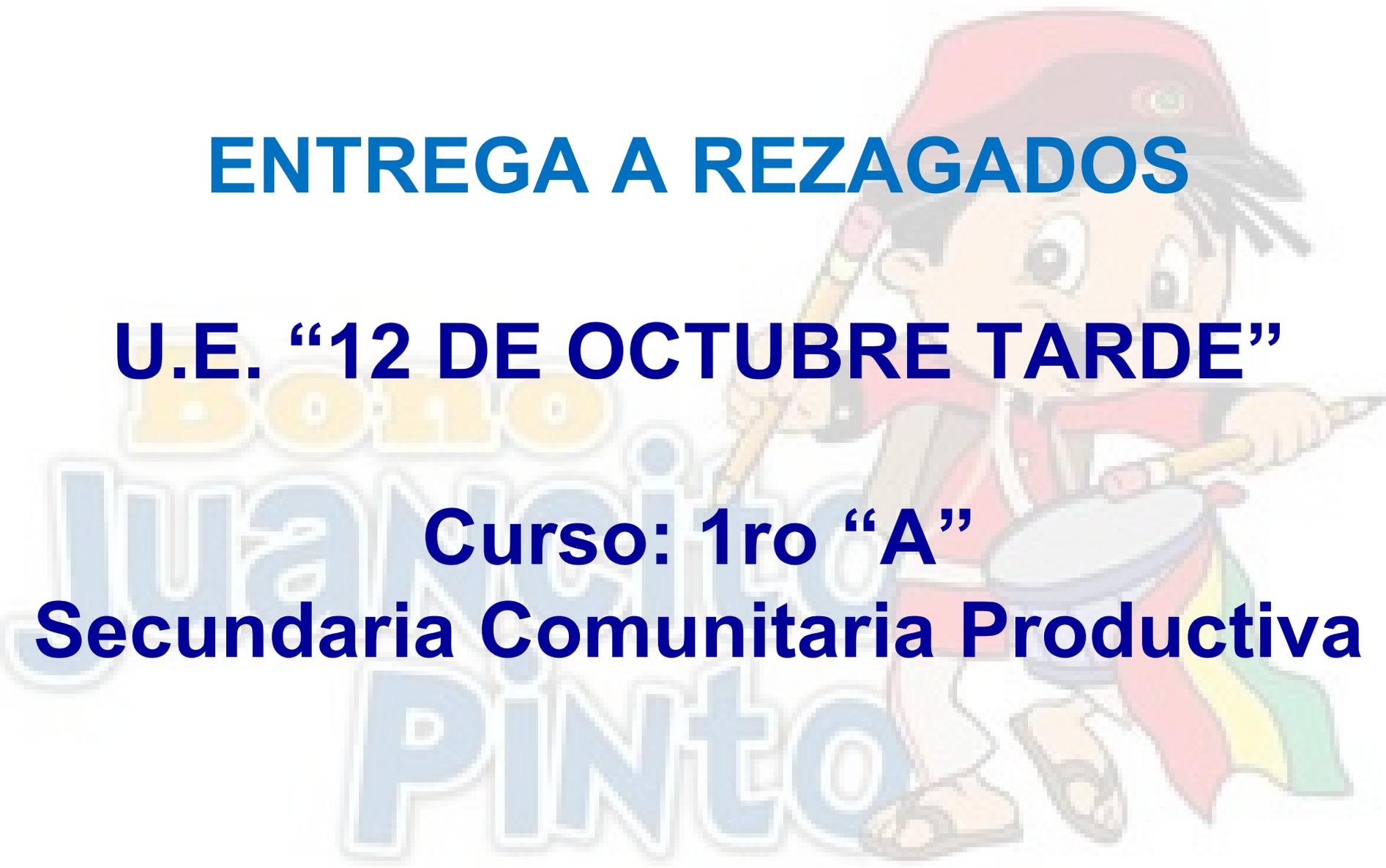
(Nombre y firma)  
Comandante de la Unidad Militar

**ENTREGA A REZAGADOS**

**U.E. “12 DE OCTUBRE TARDE”**

**Curso: 1ro “A”**

**Secundaria Comunitaria Productiva**





Estado Plurinacional de Bolivia  
Ministerio de Educación



ORIGINAL - BDP SAM  
COPIA 1 - Color verde - UNIDAD MILITAR  
COPIA 2 - Color celeste - UNIDAD EDUCATIVA  
COPIA 3 - Color amarillo - UNIDAD EDUCATIVA - DDE

ENTREGA:	INHABILITADO POR:
ET = ENTREGA EN TIEMPO ER = ENTREGA REZAGADO	A = ABANDONO T = TRASPASO O = OTRO MOTIVO

PLANILLA DE ENTREGA DEL BONO "JUANCITO PINTO" - GESTIÓN 2016

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE DE ENTREGA

Grado, Nombre y Apellidos: **Sgto. 2do. Art. Juan Rojas Solíz** C.I.: **12152531P** Unidad Militar: **BATING II "ROMAN"** Fuerza: **EJERCITO**

IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA

Unidad educativa: **12 DE OCTUBRE TARDE** Código SIE/RUE: **40730002** Subsistema de educación: **REGULAR**

Departamento: **La Paz** Municipio: **El Alto** Distrito Educativo: **EL ALTO 2** Núcleo Educativo:

IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Turno: **TARDE** Nivel: **Secundaria Comunitaria Productiva** Grado: **Primero** Paralelo: **A**

N°	Estudiantes Registrados		Madre - Padre - Tutor			Estado	Observaciones
	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Firma		
1	MAMANI VILLCA VANIA LILI	47686861P	Vilca Juana	30406521P		ET	
2	MARQUEZ CHOQUE FABIOLA	44251681P	Carlos Ortiz Rubén	25183245C		ET	
3	<del>.....</del>						
4	<del>.....</del>						
5	<del>.....</del>						
6	<del>.....</del>						
7	<del>.....</del>						

RESUMEN

La efectivización de la entrega del Bono "Juancito Pinto" realizada en fecha ..... de ..... de ..... de 2016, se encuentra avalada por los firmantes de la presente planilla, de acuerdo al resumen siguiente:

Inhabilitado por:

Estudiantes Registrados: (1)	<b>2</b>	(A) Abandono: (2)	<b>0</b>					
(ET) Entregados en Tiempo: (5)	<b>2</b>	(T) Traspaso: (3)	<b>0</b>	(Nombre y firma) Profesor de curso	(Nombre y firma) Director o Encargado de la Unidad Educativa	(Nombre y firma) Responsable de la Junta Escolar	(Nombre y firma) Autoridad Originaria (Ayllu, Marca, Tenta, Capitanía, Otros)	(Nombre y firma) Oficial pagador
Rezagados: (6)=(1)-(2)-(3)-(4)-(5)	<b>0</b>	(O) Otro Motivo: (4)	<b>0</b>					

REZAGADOS

Las entregas del Bono "Juancito Pinto" realizadas con posterioridad a la fecha mencionada son de exclusiva responsabilidad del Agente Pagador.

Rezagados: (7)=(6)	<b>0</b>
(ER) Entrega Rezagados: (8)	<b>0</b>
No Reobieron: (9)=(7)-(8)	<b>0</b>



(Nombre y firma)  
Oficial Pagador

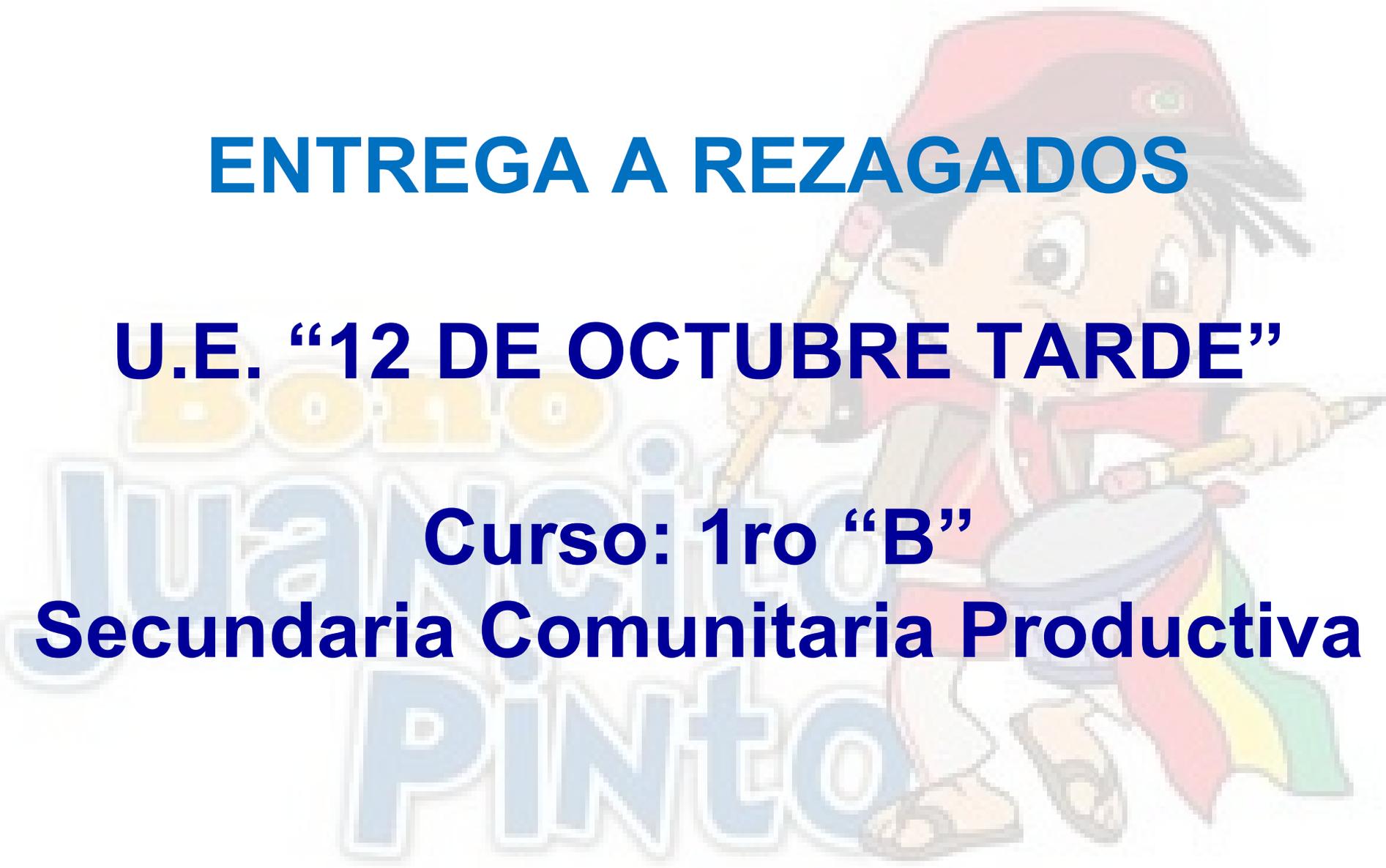
(Nombre y firma)  
Comandante de la Unidad Militar

**ENTREGA A REZAGADOS**

**U.E. “12 DE OCTUBRE TARDE”**

**Curso: 1ro “B”**

**Secundaria Comunitaria Productiva**





Estado Plurinacional de Bolivia  
Ministerio de Educación

PLANILLA DE ENTREGA DEL BONO "JUANCITO PINTO" - GESTIÓN 2016

ORIGINAL - BDP SAM  
COPIA 1 - Color verde - UNIDAD MILITAR  
COPIA 2 - Color celeste - UNIDAD EDUCATIVA  
COPIA 3 - Color amarillo - UNIDAD EDUCATIVA - DDE

ENTREGA:	INHABILITADO POR:
ET = ENTREGA EN TIEMPO	A = ABANDONO
ER = ENTREGA REZAGADO	T = TRASPASO
	O = OTRO MOTIVO

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE DE ENTREGA

Grado, Nombre y Apellidos: Sgto. 2do. Art. Juan Rojas Solíz C.I.: 12152531P Unidad Militar: Batón II "ROMAN" Fuerza: EJERCITO

IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA

Unidad educativa: 12 DE OCTUBRE TARDE Código SIE/RUE: 40730002 Subsistema de educación: REGULAR

Departamento: LA PAZ Municipio: El Alto Distrito Educativo: El Alto 2 Núcleo Educativo:

IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Turno: Tarde Nivel: Secundaria Grado: Primer Paralelo: B

Nº	Estudiantes Registrados		Madre - Padre - Tutor			Estado	Observaciones
	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Firma		
1	<u>Reyes Roca Elena</u>						<u>No recibió</u>
2	<u>Rivas Suarez José</u>	<u>10694301P</u>	<u>Suarez Carmen</u>	<u>5111211P</u>		<u>ET</u>	

<b>RESUMEN</b>	La efectivización de la entrega del Bono "Juancito Pinto" realizada en fecha ..... de ..... de 2016, se encuentra avalada por los firmantes de la presente planilla, de acuerdo al resumen siguiente:									
Estudiantes Registrados: (1)	<b>2</b>	(A) Abandono: (2)	<b>0</b>							
(ET) Entregados en Tiempo: (5)	<b>1</b>	(T) Traspaso: (3)	<b>0</b>	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)	(Nombre y firma)
Rezagados: (6)=(1)-(2)-(3)-(4)-(5)	<b>1</b>	(O) Otro Motivo: (4)	<b>0</b>	Profesor de curso	Director o Encargado de la Unidad Educativa	Responsable de la Junta Escolar	Autoridad Originaria (Ayllu, Marcos, Tenta, Capitania, Otros)	Oficial pagador		

<b>REZAGADOS</b>	Las entregas del Bono "Juancito Pinto" realizadas con posterioridad a la fecha mencionada son de exclusiva responsabilidad del Agente de Entrega		
Rezagados: (7)=(1)	<b>1</b>		
(ER) Entrega Rezagados: (8)	<b>0</b>		
No Recibieron: (9)=(7)-(8)	<b>1</b>		

**REGISTRO DE CALIFICACIONES ASISTENCIA**

**RUDE RUDEES**

(Nombre y firma)  
Oficial Pagador

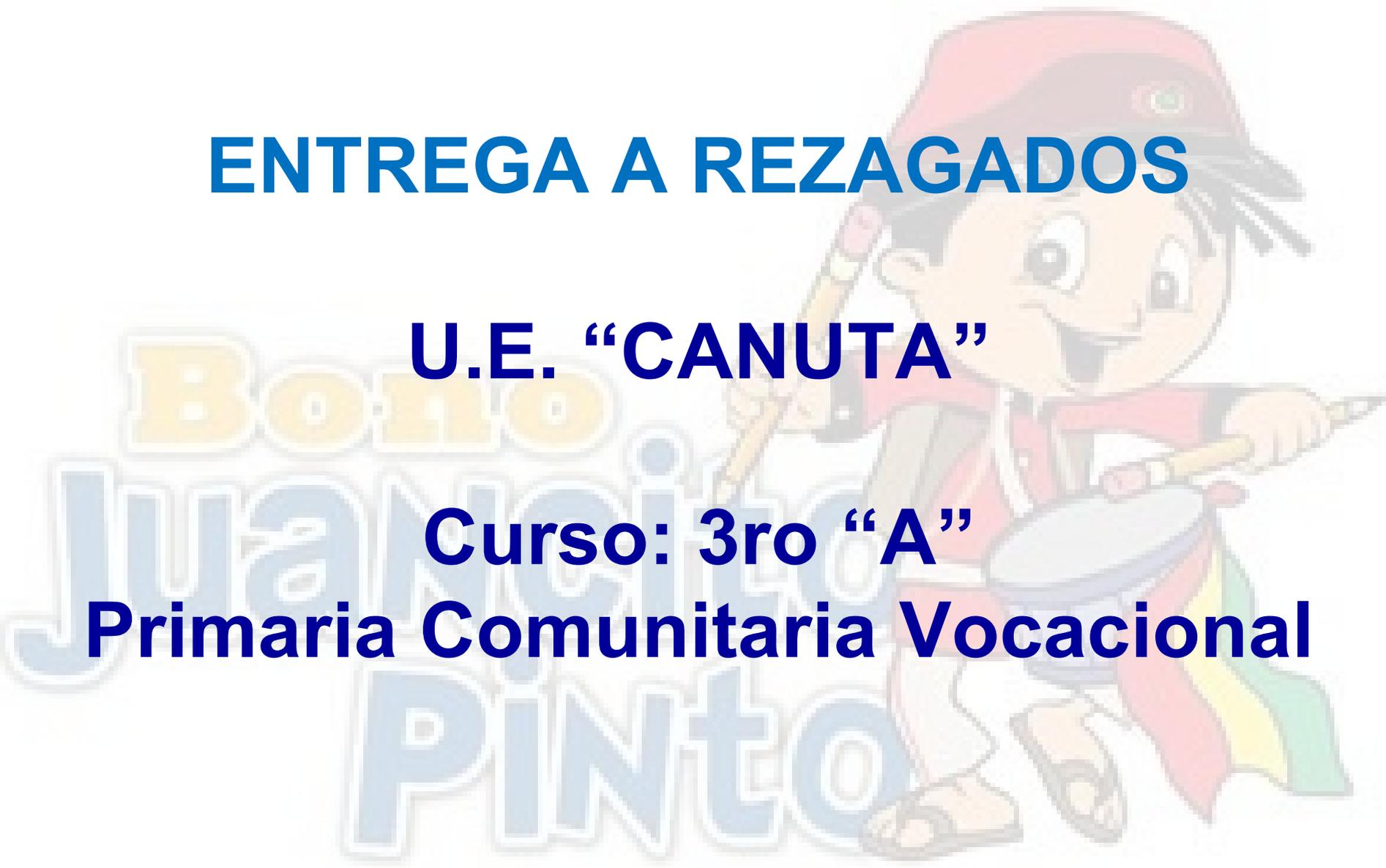
(Nombre y firma)  
Comandante de la Unidad Militar

**ENTREGA A REZAGADOS**

**U.E. "CANUTA"**

**Curso: 3ro "A"**

**Primaria Comunitaria Vocacional**





Estado Plurinacional de Bolivia  
Ministerio de Educación

PLANILLA DE ENTREGA DEL BONO "JUANCITO PINTO" - GESTIÓN 2016

ORIGINAL - BDP SAM  
COPIA 1 - Color verde - UNIDAD MILITAR  
COPIA 2 - Color celeste - UNIDAD EDUCATIVA  
COPIA 3 - Color amarillo - UNIDAD EDUCATIVA - DDE

ENTREGA:	INHABILITADO POR:
ET = ENTREGA EN TIEMPO	A = ABANDONO
ER = ENTREGA REZAGADO	T = TRASPASO
	O = OTRO MOTIVO

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE DE ENTREGA

Grado, Nombre y Apellidos: Sgto. 2do. Art. Juan Rojas Solís C.I.: 1215253LP Unidad Militar: Batón II "ROMAN" Fuerza: EJERCITO

IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA

Unidad educativa: CANUTA Código SIE/RUE: 40730025 Subsistema de educación: REGULAR

Departamento: LA PAZ Municipio: El Alto Distrito Educativo: El Alto 2 Núcleo Educativo: \_\_\_\_\_

IDENTIFICACIÓN DEL CURSO

Turno: Tarde Nivel: Primaria Grado: Tercero Paralelo: A

Nº	Estudiantes Registrados		Madre - Padre - Tutor			Estado	Observaciones
	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Firma		
1	<i>Avilés Cruz Nelson</i>	<i>232523SC</i>	<i>Cruz Raquel</i>	<i>212121ASC</i>	<i>[Firma]</i>	ET	
2	<i>Choque Síles Celeste</i>	<i>15-860</i>	<i>Bernal Choque Juan</i>	<i>1221121P</i>	<i>[Firma]</i>	ET	
3	<i>Cueto Arce Luis</i>						<i>No recibió</i>
4	<i>Flores María</i>	<i>543211SC</i>	<i>Flores Juana</i>	<i>4222333SC</i>	<i>[Firma]</i>	ER	
<b>-----</b>							

RESUMEN

La efectivización de la entrega del Bono "Juancito Pinto" realizada en fecha ..... de ..... de 2016, se encuentra avalada por los firmantes de la presente planilla, de acuerdo al resumen siguiente:

Estudiantes Registrados: (1)	<b>4</b>	(A) Abandono: (2)	<b>0</b>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
(ET) Entregados en Tiempo: (5)	<b>2</b>	(T) Traspaso: (3)	<b>0</b>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>
Rezagados: (6)=(1)-(2)-(3)-(4)-(5)	<b>2</b>	(O) Otro Motivo: (4)	<b>0</b>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>	<i>[Firma]</i>

REZAGADOS

Las entregas del Bono "Juancito Pinto" realizadas con posterioridad a la fecha mencionada son de exclusiva responsabilidad del Agente Pagador.

Rezagados: (7)=(	<b>2</b>
(ER) Entrega Rezagados: (8)	<b>1</b>
No Recibieron: (9)=(7)-(8)	<b>1</b>

**FORMULARIO DE RECLAMO**

**REGISTRO DE CALIFICACIONES ASISTENCIA**

**RUDE RUDEES**

**FORM AUTORIZACION**

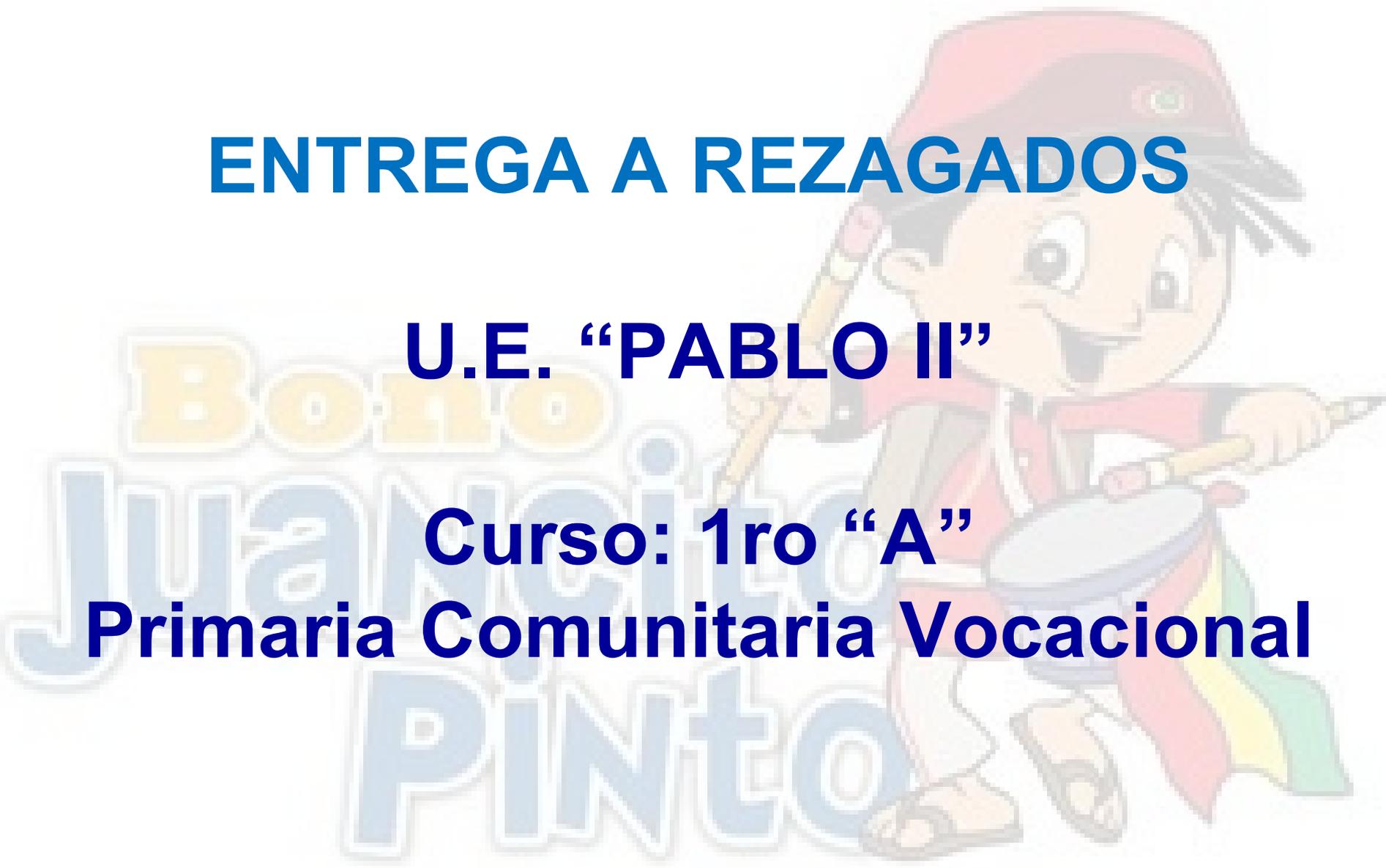
*[Firma]*  
Oficial Pagador

# **ENTREGA A REZAGADOS**

**U.E. “PABLO II”**

**Curso: 1ro “A”**

**Primaria Comunitaria Vocacional**





Estado Plurinacional de Bolivia  
Ministerio de Educación



ORIGINAL - BDP SAM  
COPIA 1 - Color verde - UNIDAD MILITAR  
COPIA 2 - Color celeste - UNIDAD EDUCATIVA  
COPIA 3 - Color amarillo - UNIDAD EDUCATIVA - DDE

PLANILLA DE ENTREGA DEL BONO "JUANCITO PINTO" - GESTIÓN 2016

ENTREGA:	INFIABILITADO POR:
ET = ENTREGA EN TIEMPO ER = ENTREGA REZAGADO	A = ABANDONO T = TRASPASO O = OTRO MOTIVO

IDENTIFICACIÓN DEL AGENTE DE ENTREGA

Grado, Nombre y Apellidos: Sgto. 2do. Art. Juan Rojas Solíz C.I.: 12152531P Unidad Militar: BATING II "ROMAN" Fuerza: EJERCITO

IDENTIFICACIÓN DE LA UNIDAD EDUCATIVA

Unidad educativa: PABLO II Código SIE/RUE: 40730001 Subsistema de educación: REGULAR  
Departamento: La Paz Municipio: El Alto Distrito Educativo: EL ALTO 2 Núcleo Educativo:

IDENTIFICACIÓN DEL CURSO Sgto. Rene Murillo

Turno: MAÑANA Nivel: Primaria Comunitaria Vocacional Grado: Primero Paralelo: A

N°	Estudiantes Registrados		Madre - Padre - Tutor			Estado	Observaciones
	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Apellidos y Nombres	C.I. / C.N.	Firma		
1	CABEZAS ROJAS BEATRIZ					O	Se Desconoce
2	CESPEDES QUISPE SHIRLEY					O	Se Desconoce
3	CHAMBI OTOYA SAMANTA SHIRLEY					O	Se Desconoce
4	CHOQUE RAMOS YERCO ALEXANDER					O	Se Desconoce
5	CHUQUIMIA ORELLANA PATRICIA ANALY					O	Se Desconoce
6	CONDORENA POMA MIGUEL ANGEL					O	Se Desconoce
7							
8							
9							
10							

RESUMEN

La efectivización de la entrega del Bono "Juancito Pinto" realizada en fecha ..... de ..... de 2016, se encuentra avalada por los firmantes de la presente planilla, de acuerdo al resumen siguiente:

Inhabilitado por:

Estudiantes Registrados: (1)	<b>6</b>	(A) Abandono: (2)	<b>0</b>
(ET) Entregados en Tiempo: (5)	<b>0</b>	(T) Traspaso: (3)	<b>0</b>
Rezagados: (6)=(1)-(2)-(3)-(4)-(5)	<b>0</b>	(O) Otro Motivo: (4)	<b>6</b>

\_\_\_\_\_  
(Nombre y firma) Profesor de curso      (Nombre y firma) Director o Encargado de la Unidad Educativa      (Nombre y firma) Responsable de la Junta Escolar      (Nombre y firma) Autoridad Originaria (Ayllu, Marca, Tenta, Capitanía, Otros)      (Nombre y firma) Oficial pagador

REZAGADOS

Las entregas del Bono "Juancito Pinto" realizadas con posterioridad a la fecha mencionada son de exclusiva responsabilidad del Agente Pagador.

Rezagados: (7)=(6)	<b>0</b>
(ER) Entrega Rezagados: (8)	<b>0</b>
No Recibieron: (9)=(7)-(8)	<b>0</b>

\_\_\_\_\_  
(Nombre y firma) Oficial Pagador      (Nombre y firma) Comandante de la Unidad Militar

¡GRACIAS!

Bon  
Juancito  
Pinto

INICIO



**FORMULARIO DE RECLAMO  
UNIDADES EDUCATIVAS FISCALES Y DE CONVENIO**

Fecha: 06/07/2015

Reclamo:

**1) Reclamo presentado por:**

Unidad Educativa:  Código SIE/RUE:  Subsistema:

Departamento:  Provincia:

Municipio:

Unidad Ejecutora Bono "Juancito Pinto"

**2) Reporte emitido por la Dirección General de Planificación, Respecto al Reclamo:**

**a) Motivo por el cual no fue incorporado en la Base de Datos:**

**b) Situación Actual:**

Existe la Unidad Educativa?  Si  No

La Unidad Educativa está Funcionando?  Si  No

Area Urbano  Rural

Código SIE:

Unidad Educativa:

Subsistema:

Fiscal:  Convenio:

Turno:

**c) Ubicación Geografica:**

Departamento:

Provincia:

Municipio:

Cantón:

Localidad:

Zona:

Distrito:

**d) Cantidad de Estudiantes:**

PRIMARIA							SECUNDARIA							Multigrado	TOTAL
1	2	3	4	5	6	TOTAL	1	2	3	4	5	6	TOTAL		
		4													

\_\_\_\_\_  
Responsable RUE

\_\_\_\_\_  
Responsable RUDE

**3) Asignación**

Previa consulta con los coordinadores la Unidad Educativa se asignó:

Fuerza:

UMP:

**4) VoBo. UBJP**

Fecha:

**IMPORTANTE:** Favor entregar el Bono, previa verificación del cumplimiento de requisitos por parte de los Beneficiarios.

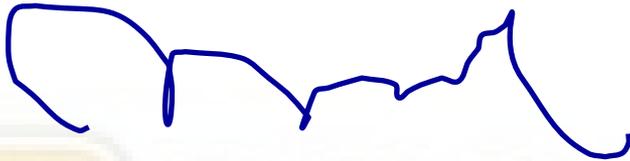
Unidad Ejecutora Bono Juancito Pinto



**Formulario  
de reclamo**

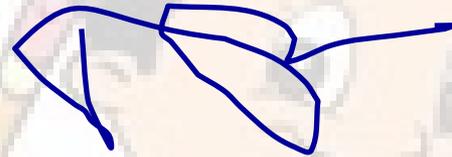
**Volver**

## Aval estudiante N° 6:



---

Justo Mamani Roca  
Profesor  
C.I. 3526532LP



---

Valeriano Quispe Avila  
Profesor  
C.I. 3263531LP

[Volver](#)

JuanCito  
Pinto





FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN  
ENTREGA BONO "JUANCITO PINTO" - REZAGADOS - GESTIÓN 2016

Revisada la Planilla de Entrega del Bono, se evidencia que la (el) estudiante:

**Paxi Chipana Francisco Manuel**

De la Unidad Educativa: **12 DE OCTUBRE TARDE**

Código SIE / RUE: **40730002**

Nivel: **Secundaria Comunitaria Productiva**

Curso: **Primero**

Paralelo: **C**

Se encuentra HABILITADO para recibir el Bono "Juancito Pinto"- Gestión 2016

Asimismo, comunico a usted que la (el) referido estudiante no recibió su Bono, en la fecha de entrega programada debido a:

**Se encontraba de viaje.**

En este sentido, los firmantes del presente documento, autorizamos al Agente de Entrega a que, previo cumplimiento de requisitos, se haga entrega, a la (el) referido estudiante, su Bono "Juancito Pinto" – Gestión 2015, que le corresponde.

La Paz, 15 /10/2016

(Lugar y Fecha)

Director o Responsable  
de la Unidad Educativa

Maestra (o) del Curso

Responsable de Junta Escolar o  
Autoridad Originaria

[Volver](#)



FORMULARIO DE AUTORIZACIÓN  
ENTREGA BONO "JUANCITO PINTO" - REZAGADOS - GESTIÓN 2016

Revisada la Planilla de Entrega del Bono, se evidencia que la (el) estudiante:

**Flores Maria**

De la Unidad Educativa: **CANUTA**

Código SIE / RUE: **40730025**

Nivel: **Primaria Comunitaria Vocacional**

Curso: **Tercero**

Paralelo: **A**

Se encuentra HABILITADO para recibir el Bono "Juancito Pinto"- Gestión 2016

Asimismo, comunico a usted que la (el) referido estudiante no recibió su Bono, en la fecha de entrega programada debido a:

**Se encontraba enferma.**

En este sentido, los firmantes del presente documento, autorizamos al Agente de Entrega a que, previo cumplimiento de requisitos, se haga entrega, a la (el) referido estudiante, su Bono "Juancito Pinto" – Gestión 2015, que le corresponde.

La Paz, 25/10/2016

(Lugar y Fecha)

Director o Responsable  
de la Unidad Educativa

Maestra (o) del Curso

Responsable de Junta Escolar o  
Autoridad Originaria



[Volver](#)

## REGISTRO DE CALIFICACIONES BIMESTRALES - GESTIÓN 2016

UNIDAD EDUCATIVA: 12 DE OCTUBRE TARDE

AÑO DE ESCOLARIDAD: PRIMERO

NIVEL: SECUNDARIA COMUNITARIA PRODUCTIVA

PARALELO: A

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PROMEDIO 1er. BIMESTRE	PROMEDIO 2do. BIMESTRE	PROMEDIO 3er. BIMESTRE	OBSERVACIONES
1	MAMANI VILLCA VANIA LILI	60	58	62	
2	MARQUEZ CHOQUE FABIOLA	61	61	70	
3					
4					
5					



DIRECTOR(A) Firma y Sello

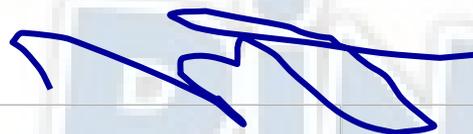


MAESTRO (A) Firma y Sello

[Volver](#)

## REGISTRO DE CALIFICACIONES BIMESTRALES - GESTIÓN 2016

UNIDAD EDUCATIVA: 12 DE OCTUBRE TARDE				AÑO DE ESCOLARIDAD: PRIMERO	
NIVEL: SECUNDARIA COMUNITARIA PRODUCTIVA				PARALELO: B	
N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PROMEDIO 1er. BIMESTRE	PROMEDIO 2do. BIMESTRE	PROMEDIO 3er. BIMESTRE	OBSERVACIONES
1	REYES ROCA ELENA	82	57	56	
2	RIVAS SUAREZ JOSE	60	52	55	
3					
4					
5					
6					
7					




DIRECTOR(A) Firma y Sello

MAESTRO (A) Firma y Sello

Volver

## REGISTRO DE CALIFICACIONES BIMESTRALES - GESTIÓN 2016

UNIDAD EDUCATIVA: **12 DE OCTUBRE TARDE**

AÑO DE ESCOLARIDAD: **PRIMERO**

NIVEL: **SECUNDARIA COMUNITARIA PRODUCTIVA**

PARALELO: **C**

N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PROMEDIO 1er. BIMESTRE	PROMEDIO 2do. BIMESTRE	PROMEDIO 3er. BIMESTRE	OBSERVACIONES
1	CABALLERO RAMOS JUVENAL	82	57	56	
2	FIGUEREDO CONDE BRAYAN	53	51	██████████	
3	PAREDES CALLIZAYA LENNY MANUEL	51	████████████████████	████████████████████	
4	PAXI CHIPANA FRANCISCO MANUEL	62	70	88	
5	RIOS CAMACHO MARCO	71	80	██████████	
6	TORREZ CHOQUE GILMAR ALEXANDER	62	52	74	
7	VASQUEZ AGUILAR JUAN	52	63	55	
8	CHAMBI GLORIA	72	74	88	
9	PEREZ ROJAS JUAN	81	90	72	
10					

  
 DIRECTOR(A) Firma y Sello

  
 MAESTRO (A) Firma y Sello



## REGISTRO DE CALIFICACIONES BIMESTRALES - GESTIÓN 2016

UNIDAD EDUCATIVA: <b>CANUTA</b>				AÑO DE ESCOLARIDAD: <b>PRIMERO</b>		
NIVEL: <b>PRIMARIA COMUNITARIA VOCACIONAL</b>				PARALELO: <b>A</b>		
N°	APELLIDOS Y NOMBRES	PROMEDIO BIMESTRE 1er.	PROMEDIO BIMESTRE 2do.	PROMEDIO BIMESTRE 3er.	OBSERVACIONES	
1	AVILEZ CRUZ NELSON	82	57	56		
2	CHOQUE SILES CELESTE	53	51	57		
3	CUETO ARCE LUIS	51	74	74		
4	FLORES MARIA	62	70	88		
5						
6						
7						

\_\_\_\_\_  
DIRECTOR(A) Firma y Sello

\_\_\_\_\_  
MAESTRO (A) Firma y Sello

[Volver](#)



# FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN /ACTUALIZACIÓN REGISTRO ÚNICO DE ESTUDIANTES

## I. DATOS DE LA UNIDAD

1.1. DEPENDENCIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA  
Pública  Comunitaria

1.3. DISTRITO DE LA UNIDAD EDUCATIVA

## II. DATOS DE LA O EL ESTUDIANTE

2.1. APELLIDO (S) Y NOMBRE (S)  
Apellido Paterno   
Apellido Materno

2.2. LUGAR DE NACIMIENTO  
País   
Departamento   
Provincia   
Localidad

2.3. UNIDAD EDUCATIVA DE PROCEDENCIA DE LA O EL ESTUDIANTE  
Código SIE de la U. E.

## III. DATOS DE INSCRIPCIÓN

3.1. NIVEL Y AÑO GRADO ESCOLAR DE LA O EL ESTUDIANTE  
Nivel  Año  Grado

## IV. DIRECCIÓN ACTUAL

Provincia   
Sección / Municipio   
Localidad / Comunidad

## V. ASPECTOS SOCIALES

5.1.1. ¿Cuál es el idioma que aprendió a hablar y a utilizar en su familia o en el estudio?

5.1.2. ¿Cuál idioma habla frecuentemente?

## VI. DATOS DEL PADRE O TUTOR (a)

Nombre(s)   
Apellido(s)   
Ocupación laboral actual   
Mayor grado de instrucción alcanzado   
En caso de tutor(a), ¿Cuál es el parentesco?

Lugar

Fecha de la o el estudiante



## I. DATOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.1. DEPENDENCIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA  
Pública  Comunitaria  De Convenio

1.3. DISTRITO EDUCATIVO

## II. DATOS DE LA O EL ESTUDIANTE

2.1. APELLIDO (S) Y NOMBRE (S)  
Apellido Paterno   
Apellido Materno

2.2. LUGAR DE NACIMIENTO  
País   
Departamento   
Provincia   
Localidad

2.3. UNIDAD EDUCATIVA DE PROCEDENCIA DE LA O EL ESTUDIANTE  
Código SIE de la U. E.

## III. DATOS DE INSCRIPCIÓN

3.1. NIVEL Y AÑO GRADO ESCOLAR DE LA O EL ESTUDIANTE  
Nivel  Año  Grado

## IV. DIRECCIÓN ACTUAL

Provincia   
Sección / Municipio   
Localidad / Comunidad

## V. ASPECTOS SOCIALES

5.1.1. ¿Cuál es el idioma que aprendió a hablar y a utilizar en su familia o en el estudio?

5.1.2. ¿Cuál idioma habla frecuentemente?

## VI. DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR (a)

Nombre(s)   
Apellido(s)   
Ocupación laboral actual   
Mayor grado de instrucción alcanzado   
En caso de tutor(a), ¿Cuál es el parentesco?

Lugar

Fecha de la o el estudiante



## I. DATOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.1. DEPENDENCIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA  
Pública  Comunitaria  De Convenio

1.3. DISTRITO EDUCATIVO

## II. DATOS DE LA O EL ESTUDIANTE

2.1. APELLIDO (S) Y NOMBRE (S)  
Apellido Paterno   
Apellido Materno

2.2. LUGAR DE NACIMIENTO  
País   
Departamento   
Provincia   
Localidad

2.3. UNIDAD EDUCATIVA DE PROCEDENCIA DE LA O EL ESTUDIANTE  
Código SIE de la U. E.

## III. DATOS DE INSCRIPCIÓN

3.1. NIVEL Y AÑO GRADO ESCOLAR DE LA O EL ESTUDIANTE  
Nivel  Año  Grado

## IV. DIRECCIÓN ACTUAL

Provincia   
Sección / Municipio   
Localidad / Comunidad

## V. ASPECTOS SOCIALES

5.1.1. ¿Cuál es el idioma que aprendió a hablar y a utilizar en su familia o en el estudio?

5.1.2. ¿Cuál idioma habla frecuentemente?

## VI. DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR (a)

Nombre(s)   
Apellido(s)   
Ocupación laboral actual   
Mayor grado de instrucción alcanzado   
En caso de tutor(a), ¿Cuál es el parentesco?

Lugar

Fecha de la o el estudiante



# FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN /ACTUALIZACIÓN REGISTRO ÚNICO DE ESTUDIANTES

Resolución Ministerial N° 311/2006

LA INFORMACIÓN RECABADA POR EL RUDE SERÁ UTILIZADA ÚNICA Y EXCLUSIVAMENTE PARA FINES DE DISEÑO Y EJECUCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EDUCATIVAS Y SOCIALES

CÓDIGO SIE DE LA UNIDAD EDUCATIVA

## I. DATOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.1. DEPENDENCIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA  
Pública  Comunitaria  De Convenio  Privada

1.2. NOMBRE DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.3. DISTRITO EDUCATIVO

## II. DATOS DE LA O EL ESTUDIANTE

(Solo debe ser llenado para estudiantes nuevos en la Unidad Educativa)

2.1. APELLIDO (S) Y NOMBRE (S)  
Apellido Paterno   
Apellido Materno

2.2. LUGAR DE NACIMIENTO  
País   
Departamento   
Provincia   
Localidad

2.3. UNIDAD EDUCATIVA DE PROCEDENCIA DE LA O EL ESTUDIANTE  
Código SIE de la U. E.

## III. DATOS DE INSCRIPCIÓN

3.1. NIVEL Y AÑO GRADO ESCOLAR DE LA O EL ESTUDIANTE  
Nivel  Año  Grado

## IV. DIRECCIÓN ACTUAL

Provincia   
Sección / Municipio   
Localidad / Comunidad

## V. ASPECTOS SOCIALES

5.1.1. ¿Cuál es el idioma que aprendió a hablar y a utilizar en su familia o en el estudio?

5.1.2. ¿Cuál idioma habla frecuentemente?

## VI. DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR (a)

Nombre(s)   
Apellido(s)   
Ocupación laboral actual   
Mayor grado de instrucción alcanzado   
En caso de tutor(a), ¿Cuál es el parentesco?

Lugar

Fecha de la o el estudiante

## I. DATOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.1. DEPENDENCIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA  
Pública  Comunitaria  De Convenio  Privada

1.2. NOMBRE DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.3. DISTRITO EDUCATIVO

## II. DATOS DE LA O EL ESTUDIANTE

(Solo debe ser llenado para estudiantes nuevos en la Unidad Educativa)

2.1. APELLIDO (S) Y NOMBRE (S)  
Apellido Paterno   
Apellido Materno

2.2. LUGAR DE NACIMIENTO  
País   
Departamento   
Provincia   
Localidad

2.3. UNIDAD EDUCATIVA DE PROCEDENCIA DE LA O EL ESTUDIANTE  
Código SIE de la U. E.

## III. DATOS DE INSCRIPCIÓN

3.1. NIVEL Y AÑO GRADO ESCOLAR DE LA O EL ESTUDIANTE  
Nivel  Año  Grado

## IV. DIRECCIÓN ACTUAL

Provincia   
Sección / Municipio   
Localidad / Comunidad

## V. ASPECTOS SOCIALES

5.1.1. ¿Cuál es el idioma que aprendió a hablar y a utilizar en su familia o en el estudio?

5.1.2. ¿Cuál idioma habla frecuentemente?

## VI. DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR (a)

Nombre(s)   
Apellido(s)   
Ocupación laboral actual   
Mayor grado de instrucción alcanzado   
En caso de tutor(a), ¿Cuál es el parentesco?

Lugar

Fecha de la o el estudiante

## I. DATOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.1. DEPENDENCIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA  
Pública  Comunitaria  De Convenio  Privada

1.2. NOMBRE DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.3. DISTRITO EDUCATIVO

## II. DATOS DE LA O EL ESTUDIANTE

(Solo debe ser llenado para estudiantes nuevos en la Unidad Educativa)

2.1. APELLIDO (S) Y NOMBRE (S)  
Apellido Paterno   
Apellido Materno

2.2. LUGAR DE NACIMIENTO  
País   
Departamento   
Provincia   
Localidad

2.3. UNIDAD EDUCATIVA DE PROCEDENCIA DE LA O EL ESTUDIANTE  
Código SIE de la U. E.

## III. DATOS DE INSCRIPCIÓN

3.1. NIVEL Y AÑO GRADO ESCOLAR DE LA O EL ESTUDIANTE  
Nivel  Año  Grado

## IV. DIRECCIÓN ACTUAL

Provincia   
Sección / Municipio   
Localidad / Comunidad

## V. ASPECTOS SOCIALES

5.1.1. ¿Cuál es el idioma que aprendió a hablar y a utilizar en su familia o en el estudio?

5.1.2. ¿Cuál idioma habla frecuentemente?

## VI. DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR (a)

Nombre(s)   
Apellido(s)   
Ocupación laboral actual   
Mayor grado de instrucción alcanzado   
En caso de tutor(a), ¿Cuál es el parentesco?

Lugar

Fecha de la o el estudiante

N°

## I. DATOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.1. DEPENDENCIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA  
Pública  Comunitaria  De Convenio  Privada

1.2. NOMBRE DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.3. DISTRITO EDUCATIVO

## II. DATOS DE LA O EL ESTUDIANTE

(Solo debe ser llenado para estudiantes nuevos en la Unidad Educativa)

2.1. APELLIDO (S) Y NOMBRE (S)  
Apellido Paterno   
Apellido Materno

2.2. LUGAR DE NACIMIENTO  
País   
Departamento   
Provincia   
Localidad

2.3. UNIDAD EDUCATIVA DE PROCEDENCIA DE LA O EL ESTUDIANTE  
Código SIE de la U. E.

## III. DATOS DE INSCRIPCIÓN

3.1. NIVEL Y AÑO GRADO ESCOLAR DE LA O EL ESTUDIANTE  
Nivel  Año  Grado

## IV. DIRECCIÓN ACTUAL

Provincia   
Sección / Municipio   
Localidad / Comunidad

## V. ASPECTOS SOCIALES

5.1.1. ¿Cuál es el idioma que aprendió a hablar y a utilizar en su familia o en el estudio?

5.1.2. ¿Cuál idioma habla frecuentemente?

## VI. DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR (a)

Nombre(s)   
Apellido(s)   
Ocupación laboral actual   
Mayor grado de instrucción alcanzado   
En caso de tutor(a), ¿Cuál es el parentesco?

Lugar

Fecha de la o el estudiante

Volver



Estado Plurinacional de Perú  
Ministerio de Educación  
Nacionalidad Indígena  
Varios turnos  
Código SIE de la U.E.

**I. DATOS DE LA UNIDAD**

1.1. DEPENDENCIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA  
Pública  Comunitaria

1.3. DISTRITO EDUCATIVO

**II. DATOS DE LA O EL ESTUDIANTE**

2.1. APELLIDO (S) Y NOMBRE (S)  
Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombre (s)

2.2. LUGAR DE NACIMIENTO  
País

Departamento

Provincia

Localidad

2.8. UNIDAD EDUCATIVA DE PROCEDENCIA DE LA O EL ESTUDIANTE  
Código SIE de la U. E.

**III. DATOS DE INSCRIPCIÓN**

3.1. NIVEL Y ANGRADO ESCOLAR

IV. DIRECCIÓN ACTUAL

Provincia

Sección / Municipio

Localidad / Comunidad

**V. ASPECTOS SOCIALES**

5.1. IDIOMAS Y PERTENENCIA

5.1.1. ¿Cuál es el idioma que aprendió a hablar en relación a la o el estudiante?

5.1.2. ¿Qué idiomas habla frecuentemente la o el estudiante?

5.3. ACCESO A SERVICIOS BÁSICOS

5.3.1. El agua de su casa proviene de:

5.3.2. ¿La o el estudiante tiene electricidad en su vivienda?

5.3.3. El baño, water o letrina tiene desagüe a:

5.3.4. ¿La o el estudiante tiene energía eléctrica en su vivienda?

5.3.5. El baño, water o letrina de su casa tiene desagüe a:

5.1. DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR (a) DE LA O EL ESTUDIANTE

5.1.1. DATOS DEL PADRE O TUTOR (a)

Nombre(s)

Apellido

Nombre(s)

Idioma que habla frecuentemente

Ocupación laboral actual

Mayer grado de instrucción alcanzado

En caso de haberlo, ¿Cuál es el parentesco?

Lugar

Fecha de la o el estudiante

**FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN /ACTUALIZACIÓN  
REGISTRO ÚNICO DE ESTUDIANTES**



Estado Plurinacional de Perú  
Ministerio de Educación  
Nacionalidad Indígena  
Varios turnos  
Código SIE de la U.E.

**FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN /ACTUALIZACIÓN  
REGISTRO ÚNICO DE ESTUDIANTES**

Resolución Ministerial N° 311/2006  
LA INFORMACIÓN RECAUDADA POR EL RUIE SERÁ UTILIZADA ÚNICAMENTE Y EXCLUSIVAMENTE PARA FINES DE DISEÑO Y EJECUCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EDUCATIVAS Y SOCIALES

N°

**I. DATOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA**

1.1. DEPENDENCIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA  
Pública  Comunitaria  De Convenio  Privada

1.2. NOMBRE DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.3. DISTRITO EDUCATIVO

**II. DATOS DE LA O EL ESTUDIANTE (Solo debe ser llenado para estudiantes nuevos en la Unidad Educativa)**

2.1. APELLIDO (S) Y NOMBRE (S)

Apellido Paterno

Apellido Materno

Nombre (s)

2.2. LUGAR DE NACIMIENTO  
País

Departamento

Provincia

Localidad

2.8. UNIDAD EDUCATIVA DE PROCEDENCIA DE LA O EL ESTUDIANTE  
Código SIE de la U. E.

2.3. CÓDIGO ESTUDIANTIL RUIE (Debe editarse la generalización de un estudiante al momento de la inscripción)

2.4. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.I.  Pasaporte

2.5. FECHA DE NACIMIENTO

2.6. SEXO  
Femenino  Masculino

2.7. CERTIFICADO DE NACIMIENTO  
Oficial N° Libro N° Partida N° Folio N°

**III. DATOS DE INSCRIPCIÓN EN LA GESTIÓN ACTUAL (Llenado exclusivo de la Unidad Educativa)**

3.1. NIVEL Y ANGRADO ESCOLAR DE LA O EL ESTUDIANTE

3.2. PARALELO

3.3. TURNO

**IV. DIRECCIÓN ACTUAL DE LA O EL ESTUDIANTE (Información para uso exclusivo de la Unidad Educativa)**

Provincia Zona / Villa

Sección / Municipio Avenidas / Calle

Localidad / Comunidad Teléfono/Celular Número de vivienda

**V. ASPECTOS SOCIALES (Debe ser llenado por el padre, madre o tutor(a), lo a o el estudiante)**

**5.1. IDIOMAS Y PERTENENCIA DE LA O EL ESTUDIANTE**

5.1.1. ¿Cuál es el idioma que aprendió a hablar en relación a la o el estudiante?

5.1.2. ¿Qué idiomas habla frecuentemente la o el estudiante?

5.3. ACCESO A SERVICIOS BÁSICOS

5.3.1. El agua de su casa proviene de:

5.3.2. ¿La o el estudiante tiene electricidad en su vivienda?

5.3.3. El baño, water o letrina tiene desagüe a:

5.3.4. ¿La o el estudiante tiene energía eléctrica en su vivienda?

5.3.5. El baño, water o letrina de su casa tiene desagüe a:

**5.2. SALUD**

5.2.1. ¿Está el estudiante en un centro de salud / posta / hospital o en su comunidad?

5.2.2. ¿Cuántas veces fue la o el estudiante al centro de salud el año pasado?

5.2.3. ¿Presenta la o el estudiante alguna discapacidad?

5.2.4. ¿Su discapacidad es:

5.2.5. ¿Con qué frecuencia la o el estudiante accede a internet?

5.2.6. ¿En el medio de transporte utilizado ¿Cuál es el tiempo máximo que demora en llegar de su casa a la Unidad Educativa o viceversa?

5.2.7. ¿Cuántos días trabajó o ayudó a la familia la o el estudiante?

5.2.8. ¿Recibió algún pago por el trabajo realizado?

5.2.9. ¿Recibió algún pago por el trabajo realizado?

**VI. DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR (a) DE LA O EL ESTUDIANTE**

6.1. DATOS DEL PADRE O TUTOR (a)

Cédula de Identidad

Apellido

Nombre(s)

Idioma que habla frecuentemente

Ocupación laboral actual

Mayer grado de instrucción alcanzado

En caso de haberlo, ¿Cuál es el parentesco?

Lugar

Fecha de registro

**6.2. DATOS DE LA MADRE**

Cédula de Identidad

Apellido

Nombre (s)

Idioma que habla frecuentemente

Ocupación laboral actual

Mayer grado de instrucción alcanzado

En caso de haberlo, ¿Cuál es el parentesco?

Lugar

Fecha de registro

.....  
Firma de la o el estudiante

.....  
Firma del padre/madre o tutor (a)

.....  
Sello y Firma del Director(a) o Responsable de la Unidad Educativa

.....  
Sello del Director(a) o Responsable de la Unidad Educativa





Estado Plurinacional de Perú  
Ministerio de Educación  
Nacional de Educación  
Varios turnos  
Varios turnos

**I. DATOS DE LA UNIDAD**

1.1. DEPENDENCIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA  
Pública  Comunitaria

1.3. DISTRITO EDUCATIVO

**II. DATOS DE LA O EL ESTUDIANTE**

2.1. APELLIDO (S) Y NOMBRE (S)  
Apellido Paterno  
Apellido Materno  
Nombre (s)

2.2. LUGAR DE NACIMIENTO  
País  
Departamento  
Provincia  
Localidad

**III. DATOS DE INSCRIPCIÓN**

3.1. NIVEL Y ANGRADO ESCOLAR

3.2. DIRECCIÓN ACTUAL  
Provincia  
Sección / Municipio  
Localidad / Comunidad

**V. ASPECTOS SOCIALES**

5.1. IDIOMAS Y PERTENENCIA

5.1.1. ¿Cuál es el idioma que aprendió a hablar en la infancia o el estudiante?

5.1.2. ¿Qué idiomas habla frecuentemente la o el estudiante?

5.2. ACCESO A SERVICIOS BÁSICOS

5.2.1. El agua de su casa proviene de:  
Red pública  
Cisterna  
Pozo (pozo o sin bomba)  
Riacho, vertiente, acequia, laguna, laguna, curiche  
Otro

5.2.2. ¿La o el estudiante tiene acceso a electricidad en su vivienda?  
Sí  No

5.2.3. El baño, water o letrina tiene desagüe a:  
Abocantillado  
Cámara séptica  
Pozo ciego  
A la calle  
A quebrada, río, laguna, laguna, curiche

**VI. DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR (A) DE LA O EL ESTUDIANTE**

6.1. DATOS DEL PADRE O TUTOR (A)  
Nombre(s)  
Apellido(s)  
Ocupación laboral actual  
Mayor grado de instrucción alcanzado  
Especialidad (¿Cuál es el parentesco?)  
Lugar  
Fecha de registro

## FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN /ACTUALIZACIÓN REGISTRO ÚNICO DE ESTUDIANTES



Estado Plurinacional de Perú  
Ministerio de Educación  
Nacional de Educación  
Varios turnos  
Varios turnos

## FORMULARIO DE INSCRIPCIÓN /ACTUALIZACIÓN REGISTRO ÚNICO DE ESTUDIANTES

Resolución Ministerial N° 311/2006  
LA INFORMACIÓN RECAUDADA POR EL RUIE SERÁ UTILIZADA ÚNICAMENTE Y EXCLUSIVAMENTE PARA FINES DE DISEÑO Y EJECUCIÓN DE POLÍTICAS PÚBLICAS EDUCATIVAS Y SOCIALES

N°

**I. DATOS DE LA UNIDAD EDUCATIVA**

1.1. DEPENDENCIA DE LA UNIDAD EDUCATIVA  
Pública  Comunitaria  De Convenio  Privada

1.2. NOMBRE DE LA UNIDAD EDUCATIVA

1.3. DISTRITO EDUCATIVO

**II. DATOS DE LA O EL ESTUDIANTE (Solo debe ser llenado para estudiantes nuevos en la Unidad Educativa)**

2.1. APELLIDO (S) Y NOMBRE (S)  
Apellido Paterno  
Apellido Materno  
Nombre (s)

2.2. LUGAR DE NACIMIENTO  
País  
Departamento  
Provincia  
Localidad

2.3. CÓDIGO ESTUDIANTIL RUIE (Debe editarse la generalización de la información)

2.4. DOCUMENTO DE IDENTIFICACIÓN: C.I.  Pasaporte   
N° del documento de identificación

2.5. FECHA DE NACIMIENTO  
Día Mes Año

2.6. SEXO  
Femenino  Masculino

2.7. CERTIFICADO DE NACIMIENTO  
Oficialía N° Libro N° Partida N° Folio N°

2.8. UNIDAD EDUCATIVA DE PROCEDENCIA DE LA O EL ESTUDIANTE (Llenar en caso de traslado de la o el estudiante)  
Código SIE de la U. E. Nombre de la Unidad Educativa

**III. DATOS DE INSCRIPCIÓN EN LA GESTIÓN ACTUAL (Llenado exclusivo de la Unidad Educativa)**

3.1. NIVEL Y ANGRADO ESCOLAR DE LA O EL ESTUDIANTE

3.2. PARALELO

3.3. TURNO

**IV. DIRECCIÓN ACTUAL DE LA O EL ESTUDIANTE (Información para uso exclusivo de la Unidad Educativa)**

Provincia Zona / Villa  
Sección / Municipio Avenidas / Calle  
Localidad / Comunidad Teléfono/Celular Número de vivienda

**V. ASPECTOS SOCIALES (Debe ser llenado por el padre, madre o tutor(a), la o el estudiante)**

5.1. IDIOMAS Y PERTENENCIA DE LA O EL ESTUDIANTE

5.1.1. ¿Cuál es el idioma que aprendió a hablar en la infancia o el estudiante?

5.1.2. ¿Qué idiomas habla frecuentemente la o el estudiante?

5.1.3. ¿Pertenece a alguna nación, pueblo indígena originario campesino o afrodescendiente?  
No pertenece  Sí pertenece

5.2. SALUD

5.2.1. ¿Está el estudiante en un Centro de Salud / Posta / Hospital o en su comunidad?

5.2.2. ¿Cuántas veces fue la o el estudiante al centro de salud el año pasado?  
1 a 2 veces  3 a 5 veces  6 o más veces  ninguna

5.2.3. ¿Presenta la o el estudiante alguna discapacidad?  
Genética  NO  De nacimiento   
Motriz  SI  NO  Adquirida   
Mental  SI  NO  Hereditaria   
Otro

5.3. ACCESO A SERVICIOS BÁSICOS

5.3.1. El agua de su casa proviene de:  
Red pública  
Cisterna  
Pozo (pozo o sin bomba)  
Riacho, vertiente, acequia, laguna, laguna, curiche  
Otro

5.3.2. ¿La o el estudiante tiene acceso a electricidad en su vivienda?  
Sí  No

5.3.3. El baño, water o letrina tiene desagüe a:  
Abocantillado  
Cámara séptica  
Pozo ciego  
A la calle  
A quebrada, río, laguna, laguna, curiche

5.4. EMPLEO

5.4.1. ¿Realizó la o el estudiante en los últimos 3 meses alguna de las siguientes actividades?  
Trabajó en agricultura o agroindustria  
Ayudó a familiares en agricultura o ganadería  
Ayudó en el hogar en labores domésticas, comercio o ventas  
Trabajó como trabajador del hogar o rubro  
Trabajó en rebueta  
Trabajó en construcción  
Trabajó en transporte público  
Otro trabajo  
No trabajó

5.4.2. La semana pasada ¿Cuántos días trabajó o ayudó a la familia la o el estudiante?

5.4.3. ¿Recibió algún pago por el trabajo realizado?  
SI  NO

5.5. ACCESO A MEDIOS DE COMUNICACIÓN Y TRANSPORTE

5.5.1. ¿La o el estudiante accede a internet en:  
Su domicilio  
En la Unidad Educativa  
Lugares públicos  
No accede a internet

5.5.2. ¿Con qué frecuencia la o el estudiante accede a internet?  
Diariamente  
Más de una vez a la semana  
Una vez al mes o menos

5.5.3. ¿Cómo llega la o el estudiante a la Unidad Educativa?  
A pie  
En vehículo de transporte terrestre  
Otro medio

5.5.4. En el medio de transporte utilizado ¿Cuál es el tiempo máximo que demora en llegar de su casa a la Unidad Educativa o viceversa?  
Menos de media hora  
Entre media hora y una hora  
Entre una a dos horas  
Dos horas o más

**VI. DATOS DEL PADRE, MADRE O TUTOR (A) DE LA O EL ESTUDIANTE**

6.1. DATOS DEL PADRE O TUTOR (A)  
Nombre(s)  
Apellido(s)  
Ocupación laboral actual  
Mayor grado de instrucción alcanzado  
Especialidad (¿Cuál es el parentesco?)  
Lugar  
Fecha de registro

6.2. DATOS DE LA MADRE  
Nombre(s)  
Apellido(s)  
Ocupación laboral actual  
Mayor grado de instrucción alcanzado

Firma de la o el estudiante Firma del padre/madre o tutor (a) Sello y Firma del Director(a) o Responsable de la Unidad Educativa Sello del Director(a) o Director



Bono  
Juancito  
Pinto



Bono  
Juancito  
Pinto



Bono  
Juancito  
Pinto



Bono  
Juancito  
Pinto



Bono  
Juancito  
Pinto



Bono  
Juancito  
Pinto

